

Tapahtumaehdotuslomake - näitä asioita lomakkeessa kysytään

Kysymys	Vastaustapa
Organisaatio	vapaa teksti
Tapahtuman yhteyshenkilön nimi	vapaa teksti
Tapahtuman yhteyshenkilön sähköposti	vapaa teksti
Tapahtuman yhteyshenkilön puhelinnumero	vapaa teksti
Tapahtuman nimi	vapaa teksti
	Valitse vaihtoehtoista: Alppipuisto Finlandiatalo Helsingin jäähalli Kaisaniemenpuisto Kaivopuisto Kansalaistori Kauppatori Kulttuurikeskus Kokous- tai konferenssitalo Kelkkapuisto Käpylän urheilupuisto Muu laaja ulkoilmatapahtumapaikka Malmin lentokenttä Messukeskus Musikkitalo Olympiastadion Rautatieasema Senaattintori Suomenlinna SuviLahti Töölönlahti Veikkaus Areena
Suunniteltu tapahtumapaikka	Muu
Suunniteltu tapahtumavuosi	vuosi
	Vaihtoehdot (aloitusajankohdan mukaan): Tammi-maaliskuu Huhti-kesäkuu Heinä-syyskuu Loka-joulukuu
Tapahtuman ajankohta	Valinta (kalenteri)
Tapahtuman alkamispäivä	Valinta (kalenteri)
Tapahtuman loppumispäivä	Valitse vaihtoehtoista: 1-3pv 3-5pv 5-10pv yli 10pv
Tapahtuman kokonaiskesto (sisältäen rakennus-, tapahtuma- ja purkuajan)	ylä 10pv
Onko tapahtuma maksullinen	Kyllä/ei
	Vaihtoehdot: Kongressi tai messut Musikki-, taide- tai muu kulttuuritapahtuma Liikuntatapahtuma Yhteiskunnallinen tapahtuma Avoin kaupunkitapahtuma Muu
Tapahtumatyyppi	Muu
Esittele tapahtuma lyhyesti (konsepti): mitä, missä, milloin, kenelle?	Vapaa teksti (max 500 merkkiä)
Esittele tapahtuman alustava ohjelmasisältö	Vapaa teksti
Lisää liitetiedostona laajempi ohjelmakuvaus. Liitetiedostojen lisäämisen ohjeet tulevat vahvistusviestissä. Viesti lähetetään tapahtuman yhteyshenkilön sähköpostiin.	Kyllä
	Vaihtoehdot (saa valita useamman vaihtoehdon): kaupunkikulttuuri kulttuuri luovat alat merellinen ruoka urheilu ja liikunta terveys ja hyvinvointi muu, mikä?
Liittyykö Helsingin kaupunkistrategian tiettyyn teemaan?	
Mikä tapahtuma järjestetään ja mikä on tapahtuman tavoite? Kuinka mittaatte tavoitteen toteutumista?	Vapaa teksti
Miten tapahtuma liittyy Helsingin brändiin? Tutustu: brand.hel.fi	Vapaa teksti
Kuinka vastuullisuus (sosiaalinen, ympäristö, taloudellinen) on huomioitu tapahtumassa? Tutustu: Vastuullisuus tapahtumissa -sivustoon, jossa kuvaus ympäristö- ja sosiaalisen vastuullisuuden teemoista tapahtumissa.	Vapaa teksti
Onko tapahtumalla kestävyysmerkki tai -sertifikaatti?	On, mikä? (avoin) Ei ole.
	Täysin Osittain Ei lainkaan
Kuinka esteetön tapahtuma on?	Vaihtoehdot (ei pakollinen): Lapset, perheet ja nuoret Liikkujat ja urheilijat Kulttuurista kiinnostuneet (taide, musiikki) Tietyn alan ammattilaiset Helsingin asukkaat ja vierailijat
Kohderyhmä(t)	
Arvioitu tapahtuman osallistujamäärä (järjestäjät, esiintyjät, toteuttajat)	Número
Arvioitu tapahtuman kävijämäärä	Número
Suomen ulkopuolelta saapuvien tapahtumakävijöiden arvioitu lukumäärä	Número
Suomen ulkopuolelta saapuvien tapahtumakävijöiden arvioitu viipymä Helsingissä	Número
	USA UK Ranska Belgia Alankomaat Saksa Sveitsi Kanada Espanja Italia Norja Puola Brasilia Tanska Irlanti
Odotetut osallistujien tai kävijöiden kansallisuudet	
Arvioitu tapahtuman kokonaisbudjetti	Número
Miten tapahtuma rahoitetaan?	vapaa teksti
Olemassa olevat kumppanit tapahtuman toteuttamisessa	vapaa teksti
Mahdolliset kumppanit tapahtuman toteuttamisessa	vapaa teksti
Varmistuneet merkittävimmät alihankkijat	vapaa teksti
Suunnitellut alihankkijat	vapaa teksti
Työntekijöiden määrä	Número
Vapaaehtoisten määrä	Número
	Vaihtoehdot (ei pakollinen): Viestinnällinen tuki Tuki tapahtumahakuun ja tapahtumanuuvonta Tuki tilojen käyttöön Vastikkeellinen tuki
Millaista yhteistyötä olette hakemassa	
Mitä toiveita teillä on Helsingin kaupungin osalta kumppanuudelle? Mainitkaa kolme tärkeintä konkreettista asiaa, joita toivotte kumppanuuden tuovan tapahtumalle.	vapaa teksti
Oletteko saaneet tai hakeneet avustusta Helsingin kaupungilta	Kyllä/ei
Minkälaista avustusta olette saaneet Helsingin kaupungilta?	vapaa teksti