

Katajanokan
koulun
vanhempainilta
20.8.2025

Tervetuloa!

Henkilöstön esittely

Rehtori Marko Sirén

1S Karoliina Tuomi

1-6 Mari Ståhlberg

1-2A Leena Suominen (apulaisrehtori)

1-2B Jarmo Rautio

1-2C Johanna Kasurinen

3-4A Marja Lamminpää-Sirviö

3-4B Paula Happonen

3-4C Kristiina Wistbacka

5-6A Elina Mattila

5-6B Pekka Paukkonen

5-6C Tuula Pellas

EN+RU Tarja Teittinen

RA+ES Maija Rauramo

ELA Katja Seppälä

KKO Marianne Adelheim (YO+IP)

KKO Samuli Turunen (1-6lk)

KKO Sevda Aslan (1-6lk+IP)

KKO Rasmus Harjumaaskola (1S+IP)

Koulukuraattori Sari Leka

Kouluterveydenhoitaja Viola Takkinen

Koulupsykologi Lotta Ala-Mello

Koulusihteeri Emilia Lindroth

Katajanokan koulun johtokunta

- Koulun johtokuntaan kuuluu viisi huoltajajäsentä, opettajajäsen, kaksi oppilasjäsentä ja henkilökunnan jäsen
- Johtokunta kokoontuu vuosittain noin kolme kertaa, aiheina mm. toimintasuunnitelman ja -kertomuksen ja käyttöbudjetin hyväksyminen
- Syksyllä 2021 on valittu kouluun johtokunta, jonka toimikausi on 1.10.2021-30.9.2025
- Johtokunnan puheenjohtajana toimii vanhan kauden loppuun Marika Punamäki
- Uuden johtokunnan huoltajajäsenet valitaan ti 26.8.2025 kokouksessa
- Uusi johtokunta aloittaa toimintansa 1.10.2025

Katajanokan koulun vanhempainyhdistys

- Yhdistyksen toiminnan tarkoituksena on tukea oppilaiden ja kouluyhteisön hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä sekä edistää kodin ja koulun yhteistyötä
- Järjestää koululla kerhoja
- Järjestää vuosittain yhteisöllisiä tapahtumia esim. Halloween-disco, Kevätpiknik
- Yhdistyksen keräämät varat käytetään oppilaiden hyväksi
- Vanhempia kannustetaan osallistumaan yhdistyksen toimintaan
- Vanhempainyhdistys järjestää kokouksia muutaman kerran vuodessa, seuraava kokous to 21.8. klo 17 koululla

Lukuvuoden 2025-2026 painopisteet

- ▶ Aktiivisuus on osa jokaisen koulumme oppilaan jokaista koulupäivää
- ▶ Lukemisen edistäminen

Yhteisopettajuus ja yhdysluokat

- ▶ Koulussamme on ollut viime vuosina jonkin verran yhdysluokkaopetusta. Koulun suhteellisen pieni oppilasmäärä ja vaihtelevat oppilasmäärät vuosiluokasta toiseen ovat pakottaneet tekemään välillä yhdysluokkia.
- ▶ Yhdysluokkaopetuksesta on viime vuosina kertynyt positiivia kokemuksia ja nyt halusimme yhdenmukaistaa koulun luokkarakennetta muuttamalla kaikki luokat yhdysluokiksi.
- ▶ Yhteisopettajuuden myötä opettajien ja oppilaiden yhteistyö sekä oppilaantuntemus lisääntyy
- ▶ Suurin osa opetuksesta järjestetään edelleen luokkatasoryhmissä

Mobiililaitteiden käyttö koulussa

- ▶ Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä.
- ▶ Puhelimet ja muut mobiililaitteet pidetään koulupäivän aikana häiriöttömässä tilassa ja poissa näkyvistä esimerkiksi repussa, pulpetissa tai lokerikossa, poikkeuksena älykellot, jotka saavat olla näkyvillä, mutta häiriöttömässä tilassa. Tämä sääntö koskee myös retkiä ja opintokäyntejä.
- ▶ Toisen henkilön kuvaaminen on sallittua vain tämän suostumuksella. Toisen ihmisen kuvia, videoita tai hänen laatimiaan viestejä (tekstiviestit, sähköpostiviestit, Wilma-viestit tai muut yksityiset viestit) ei saa jakaa eikä julkaista ilman kyseisen henkilön ja hänen huoltajansa suostumusta minkään kanavan kautta.
- ▶ Rehtorilla tai opettajalla on oikeus ottaa haltuunsa oppilaalta matkapuhelin, tietokone tai muu mobiililaitte, mikäli laitteen käyttö häiritsee opetusta tai omaa ja muiden oppimista.

Kodin ja koulun välinen viestintä

- Pääasiallinen viestintäkanava = Wilma
- Oppilastietojen tarkistus, ongelmatilanteissa yhteys koulun hallintoassistenttiin (Emilia Lindroth)
- Tiedotteet - koko koulun tiedotteita (lukuvuositedote, kuukausitiedotteet), Kasvatuksen ja koulutuksen toimialalta tiedotteita
- Wilma-viestit
 - Rehtorin kuukausikirjeet
 - Opettajien tiedotteet
 - Muu viestintä
 - Tuntimerkinnät
 - Ilmoitusasetukset - huoltaja voi määrittää kuinka usein ja mistä hän haluaa viestin sähköpostiinsa

Tapaturman sattuessa

- Opettaja ilmoittaa huoltajalle tapaturmasta
- Opettaja tekee sähköisen tapaturmailmoituksen (Fennia)
- Oppilaan huoltajalle tulee Fenniasta sähköposti tai tekstiviesti
- Hoitoon hakeutuminen JULKISELLE puolelle
- Huoltaja hakee korvausta maksamistaan hoitokuluista Fenniasta sähköisellä korvaushakemuksella yhden vuoden kuluessa
- Vakuutus on voimassa kouluaikana, koulun järjestämissä tapahtumissa (juhlat, luokkaretket, leirikoulu) sekä koulumatkoilla (pl. vahingot, joissa on moottoriajoneuvo osallisena)

Koulupoissaolot

Perusopetuslaki:

Opetuksen järjestäjän tulee ennaltaehkäistä perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja sekä seurata ja puuttua niihin suunnitelmallisesti.

Oppivelvollisuus

Suomessa vakinaisesti asuvat lapset ovat oppivelvollisia. Oppivelvollisuuden tavoitteena on turvata kaikille elämässä ja yhteiskunnassa tarpeellinen perusosaaminen ja sivistys sekä edistää yhdenvertaisia mahdollisuuksia kehittää itseään kykyjensä ja tarpeidensa mukaisesti. [Oppivelvollisuuslaki 1 §]

Huoltajan velvollisuus on huolehtia siitä, että lapsi suorittaa oppivelvollisuuden (oppivelvollisuuslaki)

Lisäksi huoltajan täytyy

- ilmoittaa lapsen poissaoloista ja muista koulunkäyntiin vaikuttavista asioista opettajalle
- seurata Wilman kautta lapsen poissaoloja
- tehdä yhteistyötä koulun kanssa ja osallistua tarvittaessa opiskeluhuollon monialaisen asiantuntijaryhmän tapaamisiin
- ajoittaa matkat (esim. ulkomaille) siten, että ne eivät häiritse oppilaan opiskelua

Jos oppilas on pois koulusta

- Sairauspoissaolot ilmoitetaan Wilman kautta heti sairauspäivän aamuna
- Muihin 1-5 päivän poissaoloihin pitää hakea lupa opettajalta
- Yli 5 päivän poissaoloon pitää hakea lupa rehtorilta Wilman kautta

**Oppivelvollisuus jatkuu myös poissaolon aikana.
Huoltajan velvollisuutena on valvoa, että oppilas huolehtii
koulutehtävistä ja etenee opinnoissa poissaolosta huolimatta.**

- Ethän merkitse luvalliseksi sellaista poissaoloa, jonka syystä et ole varma
- Jos lapsen poissaolo huolestuttaa, ota asia rohkeasti puheeksi koulun kanssa

Poissaololuokitukset Wilmassa

Terveydellinen syy	Oppilas on fyysisesti poissa koulusta (sairaana, fyysiseen ja/tai psyykkiseen terveydenhoitoon liittyvä tapahtuma/vastaanottokäynti esim. hammaslääkäri, terapia, tai leikkaus). Kirjauksen voi tehdä huoltaja tai opettaja huoltajan ilmoituksen perusteella.
Ennalta anottu vapaa	Huoltajan ennalta anoma vapaa, myös yksittäiset oppitunnit ja koulupäivät (lomamatka, harrastukseen liittyvä poissaolo, etävanhemmalla). Opettaja kirjaa poissaolon huoltajan ilmoittaman tiedon/anomuksen perusteella.
Muu selvitetty poissaolo	Käytetään vain niissä tapauksissa, kun poissaolo ei kuulu mihinkään muuhun kategoriaan (esim. POL36§ kurinpito, omaehtoinen karanteeni, odottamaton perhetilanne). Opettaja tekee kirjauksen huoltajan ilmoittaman tiedon perusteella.
Luvaton poissaolo - selvitetty	Huoltajan tai opettajan selvittämä luvattomaksi luokiteltu poissaolo (pinnaus tai yli oppitunnin kestävä myöhästyminen). Opettaja tekee kirjauksen.
Selvittämätön poissaolo	Koululla ei ole tietoa miksi lapsi on poissa. Poissaolo voidaan opettajan tai huoltajan toimesta selvittää. Poissaolo kirjataan opettajan toimesta ja merkinnän luokkaa voi muuttaa poissaolon selvityksen perusteella.
Muu koulutyö - läsnä	Lapsi on fyysisesti koulussa, mutta luvallisesti pois oppitunnilta (opiskeluhuollon palveluissa, oppilaskunnan tehtävissä, opolla tms.) EI TILASTOIDU POISSAOLOKSI.
Opiskelu muualla	Oppilas on fyysisesti poissa koulusta esim. luokkaretkellä, urheilukilpailussa, sairaalaopetuksessa. EI TILASTOIDU POISSAOLOKSI.
Myöhästyminen	Alle oppitunnin mittainen myöhästyminen. EI TILASTOIDU POISSAOLOKSI.



Poissaoloihin puuttumisen toimintamalli (huoltajille)

Ennaltaehkäisy

Kaikki oppilaat

- Koulussa vahvistetaan yhteisöllisyyttä, tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ryhmäytymistä
- Huoltaja merkitsee poissaolot Wilmaan
- Opettaja seuraa poissaoloja

Varhainen puuttuminen

Kun poissaoloja on 5-10%

- Opettaja ottaa yhteyttä huoltajaan
- Selvitetään poissaolojen syitä
- Opiskeluhoito tukee tarvittaessa
- Suunnitellaan yhdessä, millaisin toimin poissaolot saadaan vähenemään

Vahva tuki

Kun poissaoloja on 10-20%

- Koulu ja huoltajat tiiviissä yhteistyössä
- Opiskeluhoito ja mahdollisesti koulun ulkopuolisia toimijoita mukana
- Ylläpidetään yhteyttä ja tuetaan oppilasta kouluun palaamisessa yhdessä suunnitelluin tukitoimin

Poissaoloja ennakoivia muutoksia – ota yhteys kouluun varhaisessa vaiheessa

- lapsen käytöksessä tai toiminnassa tapahtuu huomattava muutos
- suuria vaikeuksia lähteä kouluun aamuisin
- kokeiden ja arviointitilanteiden välttely
- lisääntyneet somaattiset oireet, kuten vatsakipu, päänsärky tai pahoinvointi
- lisääntynyt ärtyneisyys tai vihamielisyys
- toistuvat pyynnot saada jäädä kotiin koulupäivän ajaksi
- muutokset kaverisuhteissa, erityisesti koulussa
- lisääntyneet huolet tai pelot
- masentuneisuus

Et ole yksin, turhia yhteydenottoja ei ole!

Miten voit tukea lapsen koulunkäyntiä

Jokainen koulupäivä on tärkeä. Koulusta ei kannata olla poissa vähäisistä syistä, sillä yksittäinenkin poissaolopäivä aiheuttaa oppimisvajetta ja katkoksia sosiaalisissa suhteissa.

Vinkkejä huoltajalle:

- Varmista riittävä ravinto ja lepo. Huomioi ruutu- ja someaika erityisesti illalla.
- Puhu koulusta myönteiseen sävyyn ja ole kiinnostunut lapsesi koulunkäynnistä.
- Kysele ja kuuntele kaverisuhteista ja päivän sujumisesta.
- Pohtikaa yhdessä koulun merkitystä oppimisen, yhteenkuuluvuuden, sosiaalisten taitojen sekä omien haaveiden saavuttamisen kannalta.

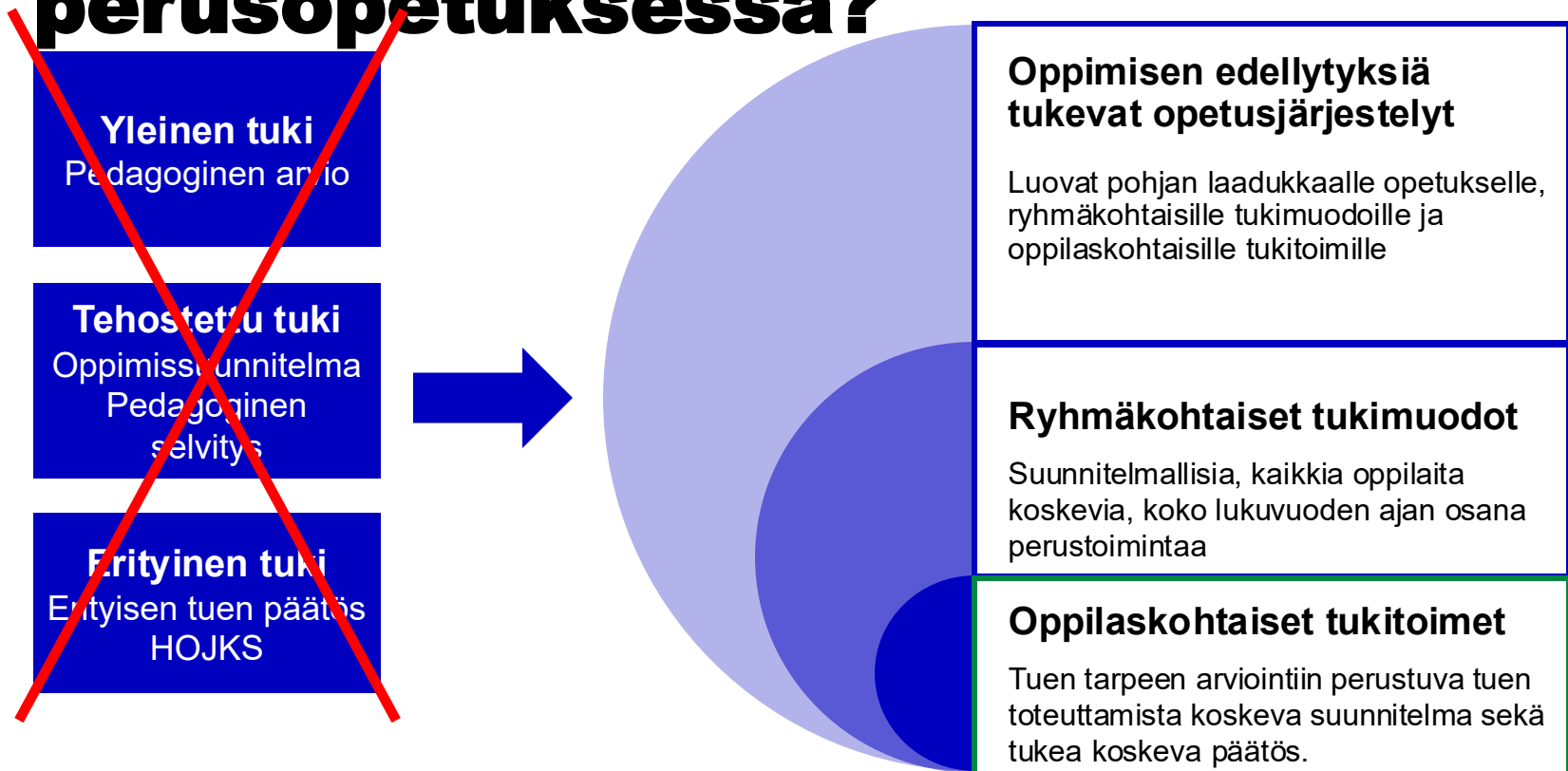
Oppimisen tuki 1.8.2025 alkaen

Esi- ja perusopetuksessa



Helsinki

Mikä muuttui esi- ja perusopetuksessa?



- Opetus järjestetään ja ryhmät muodostetaan siten, että se huomioi oppilaiden erilaiset tarpeet ja edellytykset.
- Tukea suunnitellaan ja toteutetaan koko ryhmän tarpeiden mukaisesti.
- Opetusryhmät muodostetaan siten, että opetuksen tavoitteet voidaan saavuttaa.
 - Opettajien yhteistyöllä mahdollistetaan erilaiset joustavat opetusryhmät esim. yhteisopettajuus
- Pedagogisilla ratkaisuilla tuetaan hitaampia ja nopeampia oppilaita, esim.
 - Kielitietoinen opetus selittää opittavan asian kieltä ja käsitteitä
 - Opetusta eriytetään erilaisilla tavoilla
 - Oppimisympäristöä muokataan esteettömäksi
- Ryhmässä työskentelevä koulunkäynninohjaaja tukee oppilaita.

Ryhmässä toteutettava tuki



- Tukea järjestetään ensisijaisesti ryhmäkohtaisina tukimuotoina. Niihin on oikeus kaikilla oppilailla.
- Ryhmäkohtaisen tuen muotoja ovat:
 - opettajan antama yleinen tukiopetus
 - opettajan antama opetuskielen tukiopetus
 - erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä.
- Ryhmäkohtaisesta tukea toteutetaan joustavasti ja suunnitelmallisesti koko lukuvuoden ajan.

Oppilaskohtaiset tukitoimet



- Tukitoimet perustuvat oppilaan yksilöllisiin tarpeisiin ja niitä annetaan **säännöllisesti ja pitkäkestoisesti**.
- Tukitoimilla vahvistetaan oppilaan saamaa erityisopettajan/erityisluokanopettajan antamaa opetusta.
- Tukitoimet järjestetään **oppilaan etu** huomioon ottaen ensisijaisesti oppilaan omassa koulussa.

Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat

- erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä
- erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä
- erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa
- tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet
- oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen
- opetuksen järjestäminen oppilaalle vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella

Tuen tarpeen arviointi ja suunnitelma sekä hallintopäätös

- Tuen tarpeen arviointi ja tuen toteuttamista koskeva laaditaan yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa.
- Tarvittaessa arviointiin osallistuu myös opiskeluhuollon ammattilaisia tai muita asiantuntijoita.
- Oppilaan saamista oppilaskohtaisista tukitoimista tehdään hallintopäätös. Mikäli päätös tarkoittaa oppilaan koulupaikan vaihtumista, siitä tehdään erillinen hallintopäätös.
- Suunnitelman toteutumista ja tukitoimien riittävyyttä arvioidaan aina, kun oppijan tarpeet sitä edellyttävät, kuitenkin vähintään kerran lukuvuodessa.



Lukuvuosi 2025-2026 on siirtymäaikaa

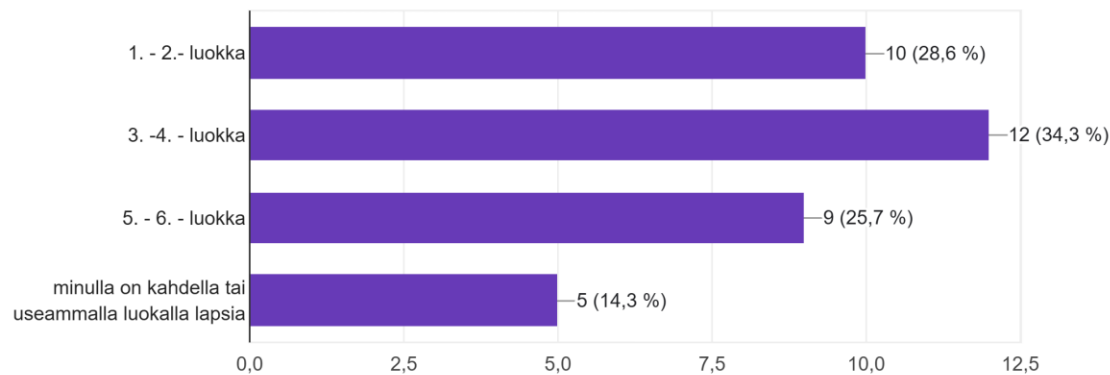
- Ennen 1.8.2025 tehty päätös erityisestä tuesta ja HOJKS tai tehostetun tuen oppimissuunnitelma tarkistetaan tämän lukuvuoden aikana vastaamaan uutta lainsäädäntöä.
- Pidentetyn oppivelvollisuuden käsite poistuu käytöstä 1.8.2026. Tämän jälkeen perusopetusta järjestetään *oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite*.

Asiakastyytyväisyyskysely

Toukokuu 2025 Katajanokan ala-aste

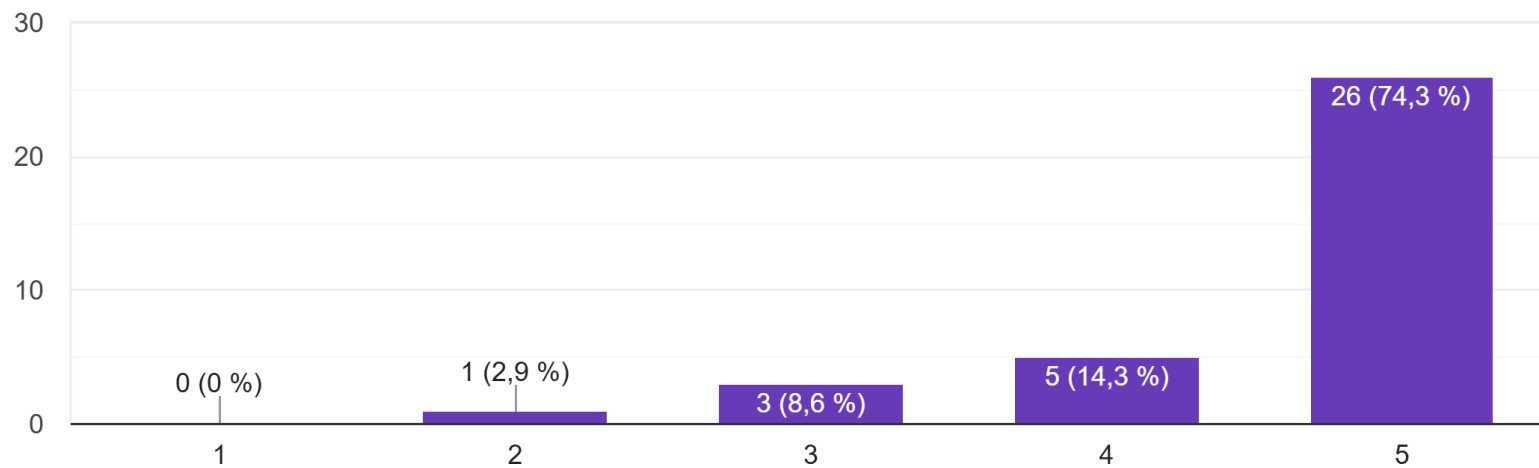
Lapseni luokkataso

35 vastausta



4. Vanhemmat ja koulun opettajat tekevät yhteistyötä lapseni koulunkäynnin hyväksi.

35 vastausta



Kiitos yhteisestä osiosta!