

Tervetuloa alakoulun vanhempainiltaan!

Latokartanon peruskoulu 20.8.2025

virka-apulaisrehtori Juha-Matti Saario

Helsinki

Henkilökunnan esittäytyminen

”Kouluun tullaan oppimaan”

1. Lukuvuoden 2025-2026 tavoitteet

2. Ydinsäännöt ja toimintaohjeet:

- Opetetaan oppilaita toimimaan odotetulla tavalla
- Oppilaat tietävät, mitä heiltä odotetaan.

3. Työrauhan ja hyvinvoinnin rakentaminen yhdessä

4. Uudet järjestyssäännöt: mobiililaitteiden käyttö

- Erilaisten välituntitoimintojen kehittäminen

Lukuvuoden tavoitteet 2025–2026

1. Yhteisöllisyys

- Kehitämme yhteisöllisyyttä tukevia toimintarakenteita

2. Kiinnittyminen

- Vahvistamme oppilaiden kouluyhteisöön kiinnittymistä ja läsnäoloa

3. Lukutaito

- Oppilaiden lukutaidon ja lukuinnon edistäminen

Ydinsäännöt ja toimintaohjeet

- **Olen ystävällinen kaikille**
 - Puhun asiallisesti. Tervehdin ja kiitän.
 - Huomioin toiset. Liikun ja jonotan rauhallisesti.
- **Kouluun tullaan opiskelemaan**
 - Saavun oppitunnille ajoissa ja pidän opiskelutarvikkeet mukana.
 - Pyydän puheenvuoroa ja kuuntelen muita.
 - Annan työrauhan itselleni ja muille.
 - Jätän puhelimen ja ulkovaatteet niille kuuluville paikoille.
- **En kiusaa**
 - En syrji, loukkaa enkä vahingoita ketään.
 - Annan jokaisen olla oma itsensä.
 - Kerron aikuiselle, jos huomaan kiusaamista.

Latiksen hyvinvointimalli



Latiksen hyvinvointimalli on otettu käyttöön syksystä 2022 lähtien.

Kaikki luokka-asteet (1-9) noudattavat samaa mallia.

Hyvinvointimallin pohjana on Mieli ry:n materiaali.

Toteutuu kuukausittain eri oppiaineiden tunneilla.

Hyvinvointimallin teemat

Kaveruus

- Elokuu: ryhmäytyminen
- Syyskuu: kaveritaidot
- Lokakuu: tunnetaidot

Arki

- Marraskuu: hyvä arki
- Joulukuu: selviytymistaidot

Minä

- Tammikuu: itsetuntemus ja vahvuudet
- Helmikuu: unelmat ja kiitollisuus
- Maaliskuu: turvallisista mielin kehossani

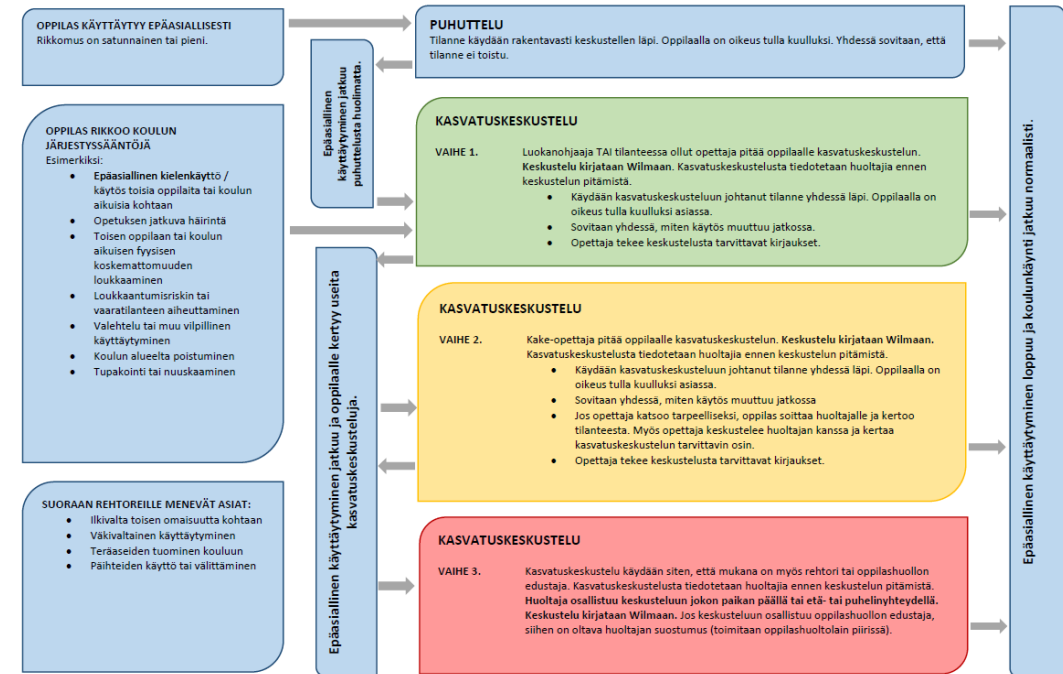
Yhteisö

- Huhtikuu: arvot ja asenteet
- Toukokuu: yhdessä toimiminen

Ei-toivottuun käytökseen puuttuminen

- Kasvatukselliset keinot
 - Puhuttelu / keskustelu
- Perusopetuslain mukaiset kurinpitotoimet
 - Kasvatuskeskustelu 1, 2 ja 3
 - Jälki-istunto
 - Kirjallinen varoitus
 - Määräaikainen erottaminen
 - Rangaistukset merkitään Wilmaan

Latokartanon kasvatuskeskustelumalli



Näin ratkomme konflikteja Latiksessa

KAKE

- Sääntörikkomuksista määrätään kasvatust keskustelu eli kake.
 1. Kake: luokanopettaja tai ryhmänohjaaja tai tilanteessa ollut opettaja
 2. Kake: kake-opettaja
 3. Kake: rehtori. Mukana on myös huoltaja ja tarvittaessa moniammatillisia henkilöitä.
- Kasvatust keskustelukäytännöt on kuvattu tarkemmin kake-mallissa.

LEK (Latis Ei Kiusaa)

- Oppilaiden välinen kiusaamistilanne
 - Jatkuva
 - Pitkäaikaista

RESTO

- Konfliktissa olleet oppilaat osallistuvat aktiivisesti asiansa ratkaisemiseen.
- Tavoitteena on sopia siitä, miten jatkossa toimitaan, ettei konflikti toistu.
- RESTOssa ei haeta rangaistuksia eikä syyllisiä, vaan ratkaisua ja sovintoa.

VERSO

- Vertaissovittelu pohjautuu restoratiiviseen lähestymistapaan.
- Sovittelijoina toimivat koulutetut verso-oppilaat.
- Vapaaehtoinen tapa ratkaista oppilaiden välisiä ristiriitoja.
- Sovittelun elementit:
 - Tasapuolinen kohtaaminen ja kuuntelu
 - Keskustelu
 - Reflektio ja ymmärryksen lisääntyminen
 - Yhteisten ratkaisujen hakeminen ja ylläpito.

AIKUINEN SELVITTÄÄ

**VERSO-OPPILAS
SELVITTÄÄ**

KIUSAAMISEN VASTAINEN SUUNNITELMA

Latokartanon peruskoulu

MITÄ KIUSAAMINEN ON?

Kiusaamista on toistuvasti yhteen tai useampaan kohdistuva fyysinen, henkinen tai sosiaalinen väkivalta, jonka tarkoituksena on häpäistä, sastuttaa tai eristää kohteena oleva.

ENNALTAEHKÄISEVÄ TOIMINTA

- Hyvinvoinnin vuosikello: tunne- ja vuorovaikutustaitoja vahvistavat oppitunnit ja taitojen korostaminen koulun arjessa
- Selkeät toimintaohjeet käytöksestä, jota odotetaan
- Välituntivalvonta sekä sisällä että ulkona
- Jatkuva ryhmäyttäminen
- Yhdessä oppilaiden ja huoltajien kanssa laaditut järjestyssäännöt
- Yhteisöllinen oppilashuolto
- Säännöllinen yhteydenpito koulun ja kodin välillä
- Tukioppilastoiminta, kummioppilastoiminta ja vertaisohjaajatoiminta
- Alueellinen yhteistyö harrastustoimintojen kanssa

KIUSAAMISEEN PUUTTUMINEN

Kun epäilet kiusaamista

- Varmista, että tilanteeseen puututaan ja se selvitetään. Havainnoi ja varmista välittömästi, mistä tilanteesta on kyse. Sopikaa uusi aika osapuolten kanssa ja palatkaa asiaan mahdollisimman pian
- Selvittelyn ja sopimisen jälkeen sovitaan seuranta-aika osapuolten kesken.
- Palataan asiaan seurantajakson päätteeksi. Jos tilanne vaikuttaa pitkittyneeltä, otetaan yhteyttä LEK-tiimiin.

KOULUN SISÄINEN PUUTTUMINEN

- Koulun sisäinen selvittely
- LEK-tiimi
- Kasvatuskeskustelut
- Verso / Resto
- Kiusaajan ja kiusatun yksilöllinen tuki
- Luokkainterventio ja ryhmän tukeminen moniammatillisesti

JOS KIUSAAMINEN TÄYTTÄÄ RIKOKSEN TUNNUSMERKIT

- Poliisi
- Poliisin ennalta estävä toiminta
- K-O-toiminta
- Lastensuojelu
- Koulun kanssa yhteistyössä toimivat viranomaiset ja kansalaisjärjestöt

KIUSATUN JA KIUSAAJAN TUKEMINEN

- Kiusatulle tarjotaan moniammatillista tukea
- Kiusatulle tarjotaan mahdollisuutta valita itselleen tukihenkilön koulun aikuisista
- Tukihenkilö ja oppilas tapaavat säännöllisesti
- Varmistetaan, että myös kiusaaja saa moniammatillista tukea.

Latokartanon peruskoulun järjestyssäännöt

1.8.2025 alkaen

- Toimin hyvántahtoisesti ja vastuullisesti.
- Noudatan koulun aikuisten antamia ohjeita.
- En kiusaa enkä osallistu kiusaamiseen.
- Annan kaikille työrauhan enkä riehu tai metelöi koulun tiloissa.
- En vahingoita toisten tai koulun omaisuutta. Palautan käyttämäni tai lainaamani omaisuuden.
- Ruokalassa annan toisille ruokarauhan ja noudatan hyviä pöytätapoja.
- Jätän ulkovaatteet ja -kengät niille kuuluville paikoille.
- Siivoan jälkeni.
- 1.–6.-luokkalaiset viettävät välitunnit ulkona.
- En poistu koulun alueelta kouluaikana.

Latokartanon peruskoulun järjestyssäännöt

1.8.2025 alkaen – mobiililaitteiden käyttö

- Puhelinta, kuulokkeita tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä.
- Puhelinta, kuulokkeita tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää koulupäivän aikana myöskään muissa koulun tiloissa kuten auloissa, ruokalassa, välitunnilla tai liikuntahallilla.
- Puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään koulupäivän aikana oppilaan lukollisessa kaapissa tai oppilaan laukussa.
- Puhelimet ja muut mobiililaitteet pidetään häiriöttömässä tilassa koko koulupäivän ajan.
- Kellopuhelinta ja älykelloa saa pitää koulupäivän aikana ranteessa. Sen pitää kuitenkin olla häiriöttömässä tilassa.
- Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää toisen henkilön kuvaamiseen, videoimiseen tai äänen tallentamiseen ilman opettajan ja kuvattavan henkilön lupaa.
- Välttämättömiä yhteydenottoja varten esimerkiksi sairastapauksissa oppilaan tulee pyytää puhelimen käyttöön erikseen lupa meneillään olevan oppitunnin opettajalta. Oppilaalla on aina oikeus soittaa hätänumeroon ilman erillistä lupaa.

Puhelinsäännön rikkomisen seuraamukset

- Jos oppilas käyttää puhelinta, Wilman tuntimerkintöihin merkitään harmaalla "puhelimien luvaton käyttö".
- Kolmesta merkinnästä seuraa 30 minuutin jälki-istunto. Luokanvalvoja kirjaa jälki-istunnon Wilman rangaistuksiin.

Oppimiseen ja hyvinvointiin saa tukea

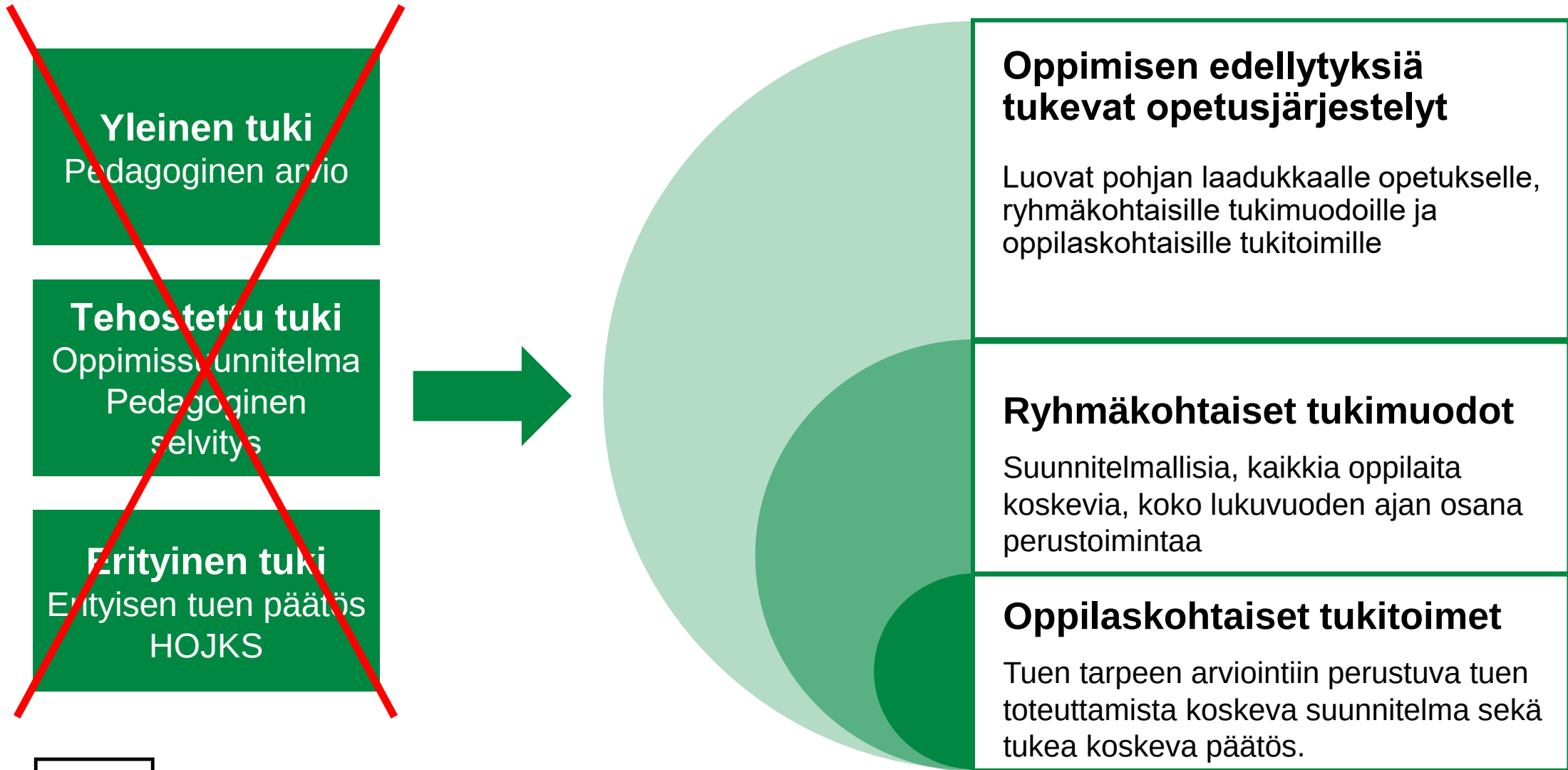
Oppimisen tuki 1.8.2025 alkaen

Esi- ja perusopetuksessa



Helsinki

Mikä muuttui esi- ja perusopetuksessa?



Oppimista tukevat opetusjärjestelyt

- Opetus järjestetään ja ryhmät muodostetaan siten, että se huomioi oppilaiden erilaiset tarpeet ja edellytykset.
- Tukea suunnitellaan ja toteutetaan koko ryhmän tarpeiden mukaisesti.
- Opetusryhmät muodostetaan siten, että opetuksen tavoitteet voidaan saavuttaa.
 - Opettajien yhteistyöllä mahdollistetaan erilaiset joustavat opetusryhmät esim. yhteisopettajuus
- Pedagogisilla ratkaisuilla tuetaan hitaampia ja nopeampia oppilaita, esim.
 - Kielitietoinen opetus selittää opittavan asian kieltä ja käsitteitä
 - Opetusta eriytetään erilaisilla tavoilla
 - Oppimisympäristöä muokataan esteettömäksi
- Ryhmässä työskentelevä koulunkäynninohjaaja tukee oppilaita.

Ryhmässä toteutettava tuki



- Tukea järjestetään ensisijaisesti ryhmäkohtaisina tukimuotoina. Niihin on oikeus kaikilla oppilailla.
- Ryhmäkohtaisen tuen muotoja ovat:
 - opettajan antama yleinen tukiopetus
 - opettajan antama opetuskielen tukiopetus
 - erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä.
- Ryhmäkohtaisesta tukea toteutetaan joustavasti ja suunnitelmallisesti koko lukuvuoden ajan.

Oppilaskohtaiset tukitoimet



- Tukitoimet perustuvat oppilaan yksilöllisiin tarpeisiin ja niitä annetaan **säännöllisesti ja pitkäkestoisesti**.
- Tukitoimilla vahvistetaan oppilaan saamaa erityisopettajan/erityisluokanopettajan antamaa opetusta.
- Tukitoimet järjestetään **oppilaan etu** huomioon ottaen ensisijaisesti oppilaan omassa koulussa.

Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat

- erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä
- erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä
- erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa
- tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet
- oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen
- opetuksen järjestäminen oppilaalle vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella

Tuen tarpeen arviointi ja suunnitelma sekä hallintopäätös

- Tuen tarpeen arviointi ja tuen toteuttamista koskeva laaditaan yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa.
- Tarvittaessa arviointiin osallistuu myös opiskeluhuollon ammattilaisia tai muita asiantuntijoita.
- Oppilaan saamista oppilaskohtaisista tukitoimista tehdään hallintopäätös. Mikäli päätös tarkoittaa oppilaan koulupaikan vaihtumista, siitä tehdään erillinen hallintopäätös.
- Suunnitelman toteutumista ja tukitoimien riittävyyttä arvioidaan aina, kun oppijan tarpeet sitä edellyttävät, kuitenkin vähintään kerran lukuvuodessa.



Lukuvuosi 2025-2026 on siirtymäaikaa

- Ennen 1.8.2025 tehty päätös erityisestä tuesta ja HOJKS tai tehostetun tuen oppimissuunnitelma tarkistetaan tämän lukuvuoden aikana vastaamaan uutta lainsäädäntöä.
- Pidentetyn oppivelvollisuuden käsite poistuu käytöstä 1.8.2026. Tämän jälkeen perusopetusta järjestetään *oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite*.

Lisätietoa oppimisen tuen muutos hel.fi- verkkosivuiltamme



Verkkosivuiltamme löytyy lisätietoa ja vastauksia mahdollisiin kysymyksiinne suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi.

[Oppimisen tuen muutokset 2025 | Helsingin kaupunki](#)

Opiskeluhuollon henkilöstö

Psykologit

- Katja Helenius: 1.-2., 4., 6. ja 8.-9. luokat. Koululla ti, ke, to.
- Ira Nurmela: 3., 5. ja 7. luokat. Koululla ma, pe.

Kuraattorit

- Leila Lillqvist: 1.-6. luokat. Koululla ma-pe.
- Alina Suvitie: 7.-9. luokat. Koululla ma, ti, pe.

Terveystenhoitajat

- Linda Rautiainen pääkoululla joka päivä
- Karliina Kujala Leskenlehdessä ke, to ja pe.

Kouluvalmentaja

- Marjo Ruotsalainen Latokartanon peruskoulussa joka päivä

**Yhteyttä voi ottaa
puhelimitse,
Wilman tai
Maisan kautta.**

**Puhelinnumerot
koulun sivuilla.**

Lukutaidon vahvistaminen Latiksessa

luokanopettaja Milka Mustonen



Latis lukee!

Lukutaito ja lukuinto

Perusopetuksen sitova tavoite 2025

Latiksen lukemista edistävä toimenpide 2025-26

Alakoulu:

- **Luokanopettaja pitää lukutunnin vähintään kerran viikossa.** Lukutunneilla voidaan lukea kaunokirjallisuutta, oppilaiden omia tekstejä tai oppiaineisiin liittyvää tekstiä. Lukemista täytyy tapahtua kaikkien oppiaineiden tunneilla.

Yläkoulu:

- Jokainen aineenopettaja huolehtii, että lukemista harjoitellaan **omassa oppiaineessa vähintään yksi tunti kuukaudessa.** Luettavat tekstit voivat olla kaunokirjallisuutta, oppilaiden omia tekstejä tai oppiaineisiin liittyvää tekstiä. Lukemista täytyy tapahtua kaikkien oppiaineiden tunneilla.



Kirjoja lukenut teini
osaa jopa
70 000 sanaa –
Nuori, joka ei lue,
15 000 sanaa.

SANNA VILKMAN
Yle 3.3.2016

Mitä lukuinnon herättäminen vaatii??

- arvostusta
- aikaa
- rauhaa asettua kirjojen ja tarinoiden äärelle
- uskoa kirjojen ja tarinoiden voimaan
- sinnikkyyttä
- näkyvyyttä
- mahdollisuuksia lukemiselle

Huoltajat ja kodit mukaan lukemiseen!

- Kirjastokorttihakemuksia vanhempainiltoihin
- Kuitattavia lukuläksyjä - lukuläksy on yhtä tärkeä läksy kuin muutkin
- Iltasatulaatikko pienille
- Lukevan aikuisen malli on tärkeä!
- Luetaan yhdessä ja erikseen, yhtäaikaan, omaan tahtiin ja luetusta tekstistä keskustellen.





Shawn Huff

- Latiksen lukukummi 2025-26
- Laitahyökkääjän pelipaikalla pelannut Huff edusti Suomen maajoukkuetta vuosina 2003–2022.
- Huff on toiminut vihreiden kaupunginvaltuutettuna Helsingissä vuodesta 2021.
- Shawn on lasten lukemisen ja liikuntaharrastamisen puolestapuhuja
- Vierailut koulullamme 26.8. ja 3.2.

Latiksen lukupäivä tiistaina 3.2. 2026

Vierailijoita, työpajoja, kirjaesittelyitä, lukemista, kirjoittamista, jne.

Hiljaisen lukemisen pajoja, nukketatteria, draamatyöpajoja yms.

Tunnetko sinä kirjailijoita, lukemisen ja kirjallisuuden asiantuntijoita, innostajia, lukukoiraksi sopivaa koiraa, jne.? Kaikki ideat ovat tervetulleita!

Tähän mennessä sovittuja vierailijoita: Shawn Huff, sekä kirjailijat Salaado Qasim ja Mika Keränen.



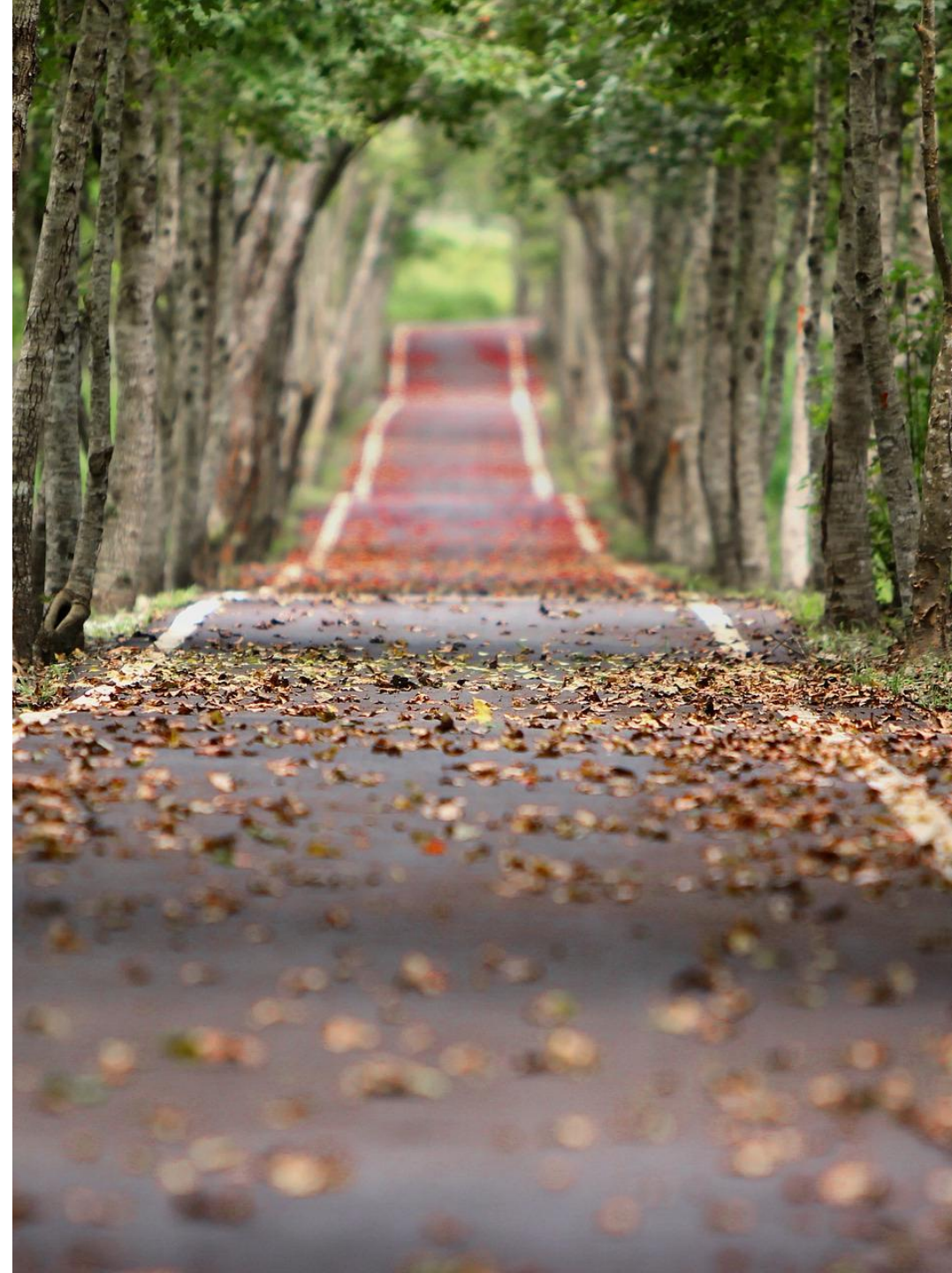
Käytänteitä

Helsinki



Oppimisen arviointi Latokartanossa

- Oppimiskeskustelu marraskuussa (viikko 45)
 - Kaikki luokka-asteet 1–9
- Välitodistus
 - Luokka-asteet 4–9
- Lukuvuositodistus lukuvuoden lopussa
 - Kaikki luokat 1–9
- Jatkuvaa arviointia ja palautetta oppimisen edistymisestä annetaan erilaisin tavoin opintojen edetessä.



Viestintä kodin ja koulun välillä

- Ensisijainen yhteyshenkilö oppilaan kotiin on oma luokanopettaja
- Pääasiallinen viestintäväline Wilma
- Keskustelua vaativissa asioissa kannattaa jättää opettajalle soittopyyntö Wilmaan
- Rehtorin kuukausittainen tiedote julkaistaan Wilmassa ja koulun kotisivuilla
- Lukuvuositedote 2025–2026 löytyy Wilman pysyvistä tiedotteista ja koulun nettisivuilta
- Koulun ajankohtaisista tapahtumista kerrotaan lisäksi koulun kotisivuilla, Facebook-sivuilla ja Instagramissa.

Poissaoloista

- Oppilaiden poissaoloja seurataan ja niihin puututaan kaupungin uuden ohjeistuksen mukaisesti.
- Puuttumisen kynnys on kohtalaisen matalalla. Tärkeää on yhteistyö ja yhteinen keskustelu poissaolojen syistä.
- Jos oman lapsen runsaat poissaolot huolettavat, voit olla yhteydessä ryhmänohjaajaan tai oppilashuollon henkilökuntaan.
- Myös huoltaja voi merkitä poissaolon luvattomaksi.

Poissaoloihin puuttumisen toimintamalli

Ennalta- ehkäisy

Kaikki oppilaat

Luokanopettaja/-valvoja
Rehtori ja yhteisöllinen
opiskeluhoito
Huoltajat ja koulun aikuiset

- Läsnaolon ja kouluun kiinnittymisen tukeminen
- Poissaolojen systemaattinen seuranta
- Kodin ja koulun yhteistyö

Varhainen puuttuminen

Oppilaat, joilla
5–10 % poissaoloja

Luokanopettaja/-valvoja
Oppilas ja huoltaja
Opiskeluhoito

- Poissaolojen syiden selvittäminen
- Opiskeluhoito konsultointi
- Suunnitelman laadinta poissaolojen vähentämiseksi
- Kodin ja koulun yhteistyö

Vahva tuki

Oppilaat, joilla
10–20 % poissaoloja

Luokanopettaja/-valvoja
Oppilas ja huoltaja
Monialainen asiantuntijaryhmä

- Monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen
- Vahvan tuen suunnitelman laatiminen

Etunimi Sukunimi

Ylimääräinen vapaa

- Opettaja voi myöntää korkeintaan 5 koulupäivää
- Pidemmät vapaat anotaan rehtorilta
- Vapaat haetaan Wilmassa: *Wilma → Hakemukset ja päätökset → Tee uusi hakemus → Lyhytaikainen poissaolo koulutyöstä* (toimii vain Wilman selainversiolla)
- Opintojen edistyminen ylimääräisen vapaan aikana on huoltajan vastuulla

Muita asioita

Paviljonki on otettu käyttöön

- Paviljongissa opiskelevat 3. ja 5. luokat
- Mahdollisia puutteita korjataan niin nopeasti kuin mahdollista
- Paviljongille järjestetään nimikilpailu syksyn aikana

Lauantaikoulupäivä 27.9.

- Latiksen lauantaikoulupäivä on 27.9.
 - Alakoululla on liikuntapäivä
 - Yläkoululla on pajapäivä, kattoteemana hyvinvointi
 - Huoltajia toivotaan pajan pitäjiksi. Wilma-viesti lähtenyt asiasta tänään.
- Korvaava vapaa on kiirastorstaina 2.4.

Johtokunnan valinta toimikaudelle 2025–2029

- Uusi valtuustokausi alkoi 1.6.2025
- Koulujen johtokunnat valitaan kaudelle 1.10.2025–30.9.2029
- Johtokunta toimii kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla jaoston alaisuudessa.
- Koulujen johtokunnat huolehtivat opetuksen ja kasvatuksen kehittämisestä ja tukemisesta sekä koulun ja kodin yhteistyön edistämisestä.

Johtokunnan tehtävät

- Hyväksyy vuosittain koulun lukuvuosisuunnitelman
- Hyväksyy järjestyssäännöt
- Erottaa peruskoulun oppilaan enintään kuukaudeksi ja päättää, että erottaminen voidaan panna täytäntöön ennen kuin päätös on lainvoimainen.
- Kokouksia tavallisesti 3 / lukuvuosi

Johtokunnan valinta Latokartanossa

- Jos olet kiinnostunut johtokuntatehtävästä, kirjoita nimesi ja yhteystietosi nimilistaan.
- Nimilista löytyy salin etuosasta tilaisuuden päätyttyä.
- Valintakokous pidetään 27.8. yläkoulun vanhempainillan jälkeen.

**Latokartanon
peruskoulun
vanhempainyhdistys
eli**

LATVA



Vanhempainyhdistys koulun ja kodin tukena

Ajamme lasten asioita yhdessä vanhempien ja koulun kanssa. Luomme koululle hyvää yhteishenkeä.

Mitä teemme?

- Järjestämme tapahtumia ja kampanjoita
- Pidämme kahvilaa tapahtumissa
- Hankimme oppilaille tarvittavia hankintoja
- Jaamme keväisin Kiva kaveri -stipendit jokaisen luokan yhdelle oppilaalle



Tule Latvian toimintaan mukaan!

Jokainen auttaa ja on mukana omien aikataulujensa mukaisesti. Voit esim.

- osallistua kokouksiimme ja olla mukana kehittämässä ja ideoimassa
- leipoa myyjäisiin
- auttaa tapahtumapäivinä

Tule mukaan rennolla ja hyvällä mielellä!



Seuraa meitä somessa tai tue toimintaamme!



latokartano_vanhempainyhdistys



Latokartanon peruskoulun vanhempainyhdistys

Liity postituslistalle tai ilmoittaudu mukaan talkootiimiin:
lati.vanhempainyhdistys@gmail.com

Tue Latvan toimintaa vapaaehtoisella kannatusmaksulla

Mobilepay: 6275EU

Tilinumero: FI58 4730 0010 6115 06

