

HELSINGFORS STAD
Direktionen för Grundskolan Norsen
Protokoll
Möte 1/2026
Tid: 17.3.2026, kl. 17.30 i Norsen-enheten

Närvarande:

Anna Litonius, ordförande
Dennis Hamro-Drotz, vice ordförande
Christoffer Landtman, föräldrarepresentant
Björn Söderholm, föräldrarepresentant
Karen Zilliacus, föräldrarepresentant
Petter Wallenius, lärarrepresentant
Laura Kiuru, lärarrepresentant
Fia Hirvonen, elevrepresentant
Peggy Dromberg, personalens representant
Ann-Britt Bonns, sekreterare

1. (§ 1) MÖTETS ÖPPNANDE

Direktionens ordförande öppnade mötet kl. 17.30.

2. (§ 2) MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Beslut: Ordförande konstaterade mötet lagligt sammankallat och beslutfört.

3. (§ 3) VAL AV PROTOKOLLSJUSTERARE

Beslut: Direktionen valde Peggy Dromberg och Laura Kiuru till protokolljusterare

4. (§ 4) FASTSTÄLLANDE AV GRUNDSKOLAN NORSENS ANVÄNDNINGSPLAN FÖR BUDGETEN FÖR 2026

Fostrans- och utbildningsnämnden godkände 16.12.2025 (§ 467) resultatbudgeten för år 2026. Sektorchefen beslöt den 15.1.2026 (§ 3) och 20.1.2026 (§ 7) vilka som ansvarar för användningsplanen för budgeten för år 2026 samt var och ens anslag och beräknade inkomster.

I samband med beslutet 16.12.2025 (§ 467) har stadsstyrelsen gett anvisningar om hur budgeten ska följas. De för anslagen ansvariga personerna ansvarar för att budgetmålen uppnås, eurobeloppen följs och de beräknade inkomsterna och uppbörden av inkomster förverkligas samt för andra åtgärder som krävs för att resultatbudgeten ska genomföras i enlighet med anvisningarna. Chefen för den grundläggande utbildningen är den som ansvarar för anslagen för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen. Rektorn är den som ansvarar för anslagen för skolan och läroinrättningen.

Chefen för den grundläggande utbildningen har beslutat i enlighet med målen och principerna för resultatbudgeten ramarna för enskilda skolor.

Den föredragande konstaterar att skolans användningsplan för budgeten har beretts inom den beviljade ramen för direktionens godkännande. I resultatbudgeten för fostrans- och utbildningssektorn finns verksamhetsmål för år 2026. Målen är bindande för den grundläggande utbildningen.

Budgetramen för skolan Grundskolan Norsen är sammanlagt 8 782 847,91 euro. Användningsplanen bygger på det uppskattade elevantalet

som för våren 2026 är 842 elever och för hösten 2026 845 elever.

Som bilaga till föredragningslistan finns skolans användningsplan, en inkomst- och utgiftsspecifikation per utgiftsslagsgrupp och per verksamhet.

I användningsplanen har man reserverat anslag för en engångspremie på 1,3 % av personalens lönesumma för ordinarie arbetstid.

Beslut: Direktionen för Grundskolan Norsen beslutar att godkänna användningsplanen för budgeten i enlighet med den föredragandes förslag.

Dessutom beslutar direktionen att rektorn har rätt att omfördela anslagen i den användningsplan som det har beslutats om vid detta möte mellan kontogrupperna och verksamhetsområdena, om verksamheten i skolan kräver det. Rektorn delger direktionen eventuella ändringar på direktionens följande möte.

5. (§ 5) INFORMATIONÄRENDEN

Rektor Ann-Britt Bonns informerade om dagsaktuella ärenden i skolan.

6. (§ 6) NÄSTA MÖTE

Beslut: 16.6.2026 kl. 17.00 i Norsen-enheten

7. (§ 7) MÖTETS AVSLUTANDE

Ordförande avslutade mötet kl. 19.10

Anna Litonius, ordförande

Ann-Britt Bonns, sekreterare

Peggy Dromberg, protokolljusterare

Laura Kiuru, protokolljusterare