

HELSINGIN KAUPUNKI
PALOHEINÄN ALA-ASTEEN KOULU **ESITYSLISTA 2025 / 3**
JOHTOKUNTA

19.9.2025

Kokousaika	24.9.2025 klo 17.30
Kokouspaikka	Paloheinän ala-asteen henkilöstötila
Läsnä jäsenet	Anu Heinaro, puheenjohtaja Kimmo Joki-Korpela, Heini Järvisen varajäsen Pauliina Luoto Anu Makkonen Katja Oksanen, Carita Roihan varajäsen Janne Selin Antti Sneck Soili Valonen-Luntiala, poistui klo 18.42 Kaarlo Virtanen
Muut	Satu Arokari, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä Else Siren, oppilasedustaja Eemil Kervinen, oppilasedustaja

- 1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 2 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 3 Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen
- 4 Lukuvuosisuunnitelman 2025-2026 hyväksyminen
- 5 Lausuntopyyntö Helsingin kaupungin suomenkielisten peruskoulujen työ- ja loma-ajoista lukuvuonna 2026-2027 ja 2027-2028
- 6 Paloheinän ala-asteen koulun opetussuunnitelman päivittäminen
- 7 Huoltajien osallistaminen koulun järjestyssääntöuudistuksessa
- 8 Johtokunnan pöytäkirjan nähtävänä pitäminen
- 9 Kokouksen päättäminen

1 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys Johtokunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla johtokunta valinnee pöytäkirjantarkastajiksi Katja Oksasen ja Antti Sneckin.

Päätös Johtokunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katja Oksanen ja Antti Sneck.

2 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

3 § Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen (Liite 1)

Esitys Johtokunta hyväksyy edellisen kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja on nähtävillä koulun [www-sivuilla](#).

Päätös Johtokunta hyväksyy edellisen kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja on nähtävillä koulun [www-sivuilla](#).

4 § Lukuvuosisuunnitelman 2025-2026 hyväksyminen (Liite 2)

Johtokunta käsittelee toimintasuunnitelmasta erityisesti seuraavat kohdat.

Johtaminen

- Kehittäminen

Henkilöstö

- Osaaminen ja Hyvinvointi
- Yhteistyö

Sitova Tavoite

Strategiatavoite

Opetusjärjestelyiden kehittäminen

Suunnitelmat

- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Johtokunnan jäsenet voivat esittää tarkentavia kysymyksiä myös muista kohdista.

Esitys Johtokunta hyväksyy Paloheinän ala-asteen lukuvuosisuunnitelman 2025-2026.

Esitys Johtokunta hyväksyi Paloheinän ala-asteen lukuvuosisuunnitelman 2025-2026.

5 § Lausuntopyyntö Helsingin kaupungin suomenkielisten peruskoulujen työ- ja loma-ajoista lukuvuonna 2026-2027 ja 2027-2028

Työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2026–2027

Perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä (perusopetuslain 23 §).

Lukuvuonna 2026–2027 loppiainen osuu muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi, joten se vähentää yhden työpäivän. Koulutyötä tulee siis tehdä 189 työpäivää.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala pyytää johtokunnan lausuntoa alla olevista vaihtoehtoista liittyen suomenkielisten peruskoulujen työ- ja loma-aikoihin lukuvuonna 2026–2027:

1. vaihtoehto

Työaika alkaa syksyllä 13.8.2026 (to) ja päättyy 22.12.2026 (ti), 89 työpäivää.
Syysloma on viikolla 42 eli 12.10.2026 (ma) - 16.10.2026 (pe).
Joululoma on 23.12.2026 (ke) - 6.1.2027 (ke).
Työaika alkaa keväällä 7.1.2027 (to) ja päättyy 5.6.2027 (la), 100 työpäivää.
Talviloma on viikolla 8 eli 22.2.2027 (ma) - 26.2.2027 (pe).

Tässä vaihtoehdossa lukuvuosi alkaisi 13.8. Joululoma olisi kaksi viikkoa niin, että opiskelu alkaisi loppiaisen jälkeen. Lokakuussa olisi viikon syysloma ja helmikuussa viikon talviloma.

2. vaihtoehto

Työaika alkaa syksyllä 12.8.2026 (ke) ja päättyy 19.12.2026 (la), 89 työpäivää.
Syysloma on viikolla 42 eli 12.10.2026 (ma) - 16.10.2026 (pe).
Joululoma on 21.12.2026 (ma) - 6.1.2027 (ke).
Työaika alkaa keväällä 7.1.2027 (to) ja päättyy 5.6.2027 (la), 100 Työpäivää.
Talviloma on viikolla 8 eli 22.2.2027 (ma) - 26.2.2027 (pe).

Tässä vaihtoehdossa lukuvuosi alkaisi päivää aikaisemmin elokuussa. Syyslukukausi päättyisi kuitenkin kaksi työpäivää aikaisemmin, koska viimeinen työpäivä olisi lauantai. Näin ollen joululoma olisi hieman pidempi. Muuten sama kuin vaihtoehto 1.

Työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2027–2028

Perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä (perusopetuslain 23 §).

Lukuvuonna 2027–2028 itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä sattuvat muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi, joten ne vähentävät kolme työpäivää. Koulutyötä tulee siis tehdä 187 työpäivää.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala pyytää johtokunnan lausuntoa alla olevista vaihtoehtoista liittyen suomenkielisten peruskoulujen työ- ja loma-aikoihin lukuvuonna 2027–2028:

1. vaihtoehto

Työaika alkaa syksyllä 11.8.2027 (ke) ja päättyy 22.12.2027 (ke), 90 työpäivää.

Syysloma on viikolla 42 eli 18.10.2027 (ma) - 22.10.2027 (pe).

Joululoma on 23.12.2027 (to) - 7.1.2028 (pe).

Työaika alkaa keväällä 10.1.2028 (ma) ja päättyy 3.6.2028 (la), 97 työpäivää.

Talviloma on viikolla 8 eli 21.2.2028 (ma) - 25.2.2028 (pe).

Tässä vaihtoehdossa lukuvuosi alkaisi 11.8. Joululoma olisi kaksi viikkoa niin, että opiskelu alkaisi loppiaisen jälkeen. Lokakuussa olisi viikon syysloma ja helmikuussa viikon talviloma.

2. vaihtoehto

Työaika alkaa syksyllä 12.8.2027 (to) ja päättyy 17.12.2027 (pe), 86 työpäivää.

Syysloma on viikolla 42 eli 18.10.2027 (ma) - 22.10.2027 (pe).

Joululoma on 20.12.2027 (ma) - 31.12.2027 (pe).

Työaika alkaa keväällä 3.1.2028 (ma) ja päättyy 3.6.2028 (la), 101 työpäivää.

Talviloma on viikolla 8 eli 21.2.2028 (ma) - 25.2.2028 (pe).

Tässä vaihtoehdossa lukuvuosi alkaisi päivää myöhemmin ja syyslukukausi päättyisi perjantaina 17.12. Näin joululoma alkaisi hieman aiemmin ja kevään aloitus olisi heti uudenvuoden jälkeen. Muuten sama kuin vaihtoehto 1.

Ennen johtokunnan kokousta asia tulee käsitellä opettajien ja muun henkilökunnan keskuudessa näiden mielipiteen selvittämiseksi. Oppilaskunnalta pyydetään oma lausunto, joka liitetään johtokunnan lausuntoon.

Lisäksi perusopetuslain 47 a §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee huolehtia siitä, että kaikilla koulun oppilailla tulee olla mahdollisuus ilmaista mielipiteensä heidän asemaansa liittyvistä asioista. Tämä tarkoittaa, että kaikilla koulun oppilailla tulee olla mahdollisuus ilmaista mielipiteensä edellä olevista vaihtoehtoista esim. äänestämällä. Yhteenvedo oppilaiden mielipiteistä tulee toimittaa edellä tarkoitettujen lausuntojen mukana.

Henkilökunta on esittänyt äänten enemmistöllä lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajoiksi vaihtoehtoa 2 ja lukuvuoden 2027-2028 työ- ja loma-ajoiksi vaihtoehtoa 1.

Oppilaskunta on esittänyt lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajoiksi vaihtoehtoa 2 ja lukuvuoden 2027-2028 työ- ja loma-ajoiksi vaihtoehtoa 1. (Liite 4)

Esitys Johtokunta ottaa lausunnossaan huomioon henkilö- ja oppilaskunnan esitykset.

Päätös Johtokunta esittää henkilö- ja oppilaskunnan esitysten mukaisesti lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajoiksi vaihtoehtoa 2 ja lukuvuoden 2027-2028 työ- ja loma-ajoiksi vaihtoehtoa 1.

6§ Paloheinän ala-asteen koulun opetussuunnitelman päivittäminen

Päätöksen perustelut

Lukuvuosisuunnitelman uudistuksen yhteydessä osa aiemmin toimintasuunnitelmaan sisältyneistä koulukohtaisen opetussuunnitelman tarkennuksista on jätetty pois. Nämä koulukohtaiset opetussuunnitelman tarkennukset viedään sellaisinaan koulukohtaiseen opetussuunnitelmaan. Lisäksi kaikki koulukohtaiset lukujen 1-13 opetussuunnitelmatekstit on päivitetty. Teksteistä on poistettu lauseita, jotka eivät tuo uutta informaatiota verrattuna kaupunkitason suunnitelmaan. Niistä on poistettu vanhentuneita asioita ja saatettu tekstit vastaamaan nykytilaa.

Ehdotettu voimaantulo 1.11.2025 alkaen.

Koulun opetussuunnitelman oman koulun täsmennykset lukuihin 1-13 esityksen liitteenä. (Liite 5)

Esitys Paloheinän ala-asteen koulun johtokunta esittää muutoksia opetussuunnitelmaan liitteen 5 mukaisesti.

Päätös Paloheinän ala-asteen koulun johtokunta esittää muutoksia opetussuunnitelmaan liitteen 5 mukaisesti.

7§ Huoltajien osallistaminen koulun järjestyssääntöuudistuksessa

Johtokunta keskusteli kokouksessaan 22.5.2025 järjestyssäännöstä 4, joka koskee mobiililaitteiden käyttöä. Johtokunta muotoili järjestyssääntötekstiä ja hyväksyi muutoksen, mutta edellytti, että huoltajien osallistaminen toteutetaan vielä.

Syyskuussa 2025 huoltajilta on kysytty avoimella kysymyksellä mielipidettä järjestyssäännöstä 4. Liitteessä huoltajien vastaukset Forms-kyselyyn. (liite 6)

Sääntö linjattiin kokouksessa 22.5. 2025

4. Käytän omia ja koulun teknisiä laitteita koulun aikuisten ohjeistamalla tavalla

Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä. Puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään oppilaan laukussa välitunnin, ruokailun ja siirtymien aikana.

Esimerkkejä:

- Käytän koulun aikuisen ohjeiden mukaisesti koulun tietokoneita ja tabletteja sekä internetiä ja koulun tietoverkkoa.
- Noudatan myös opintokäynneillä ja leirikoulussa opettajan ohjeita mobiililaitteiden käytöstä.
- Pidän puhelimet ja mobiili -laitteet häiriöttömässä tilassa ja poissa näkyvistä.
- En ota toisesta henkilöstä kuvaa ilman lupaa. En julkaise kenenkään kuvaa ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.

Esitys Johtokunta muotoilee järjestyssääntöön 4 mahdolliset muutokset palautteen perusteella.

Päätös Johtokunta muotoili seuraavasti:
4. Käytän omia ja koulun teknisiä laitteita koulun aikuisten ohjeistamalla tavalla

Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä. **Puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään häiriöttömässä tilassa oppilaan laukussa oppitunnin, välitunnin, ruokailun ja siirtymien aikana.**

Esimerkkejä:

- Käytän koulun aikuisen ohjeiden mukaisesti koulun tietokoneita ja tabletteja sekä internetiä ja koulun tietoverkkoa.
- Noudatan myös opintokäynneillä ja leirikoulussa opettajan ohjeita mobiililaitteiden käytöstä.
- Pidän puhelimet ja mobiili -laitteet häiriöttömässä tilassa ja poissa näkyvistä.
- En ota toisesta henkilöstä kuvaa ilman lupaa. En julkaise kenenkään kuvaa ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.

8 § Johtokunnan pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Esitys Esittelijä esittää, että johtokunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Päätös Johtokunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä

tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän
kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

9 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.53.

Anu Heinaro
puheenjohtaja

Satu Arokari
sihteri