



30.9.2025 klo 16.01–16.57

Katajanokan ala-asteen koulun opettajainhuone

Läsnä

Jäsenet

Marika Punamäki, puheenjohtaja
Livia Väresmaa, huoltajia edustava varajäsen
Pekka Paukkonen, opettajia edustava jäsen
Patricia Pousar, huoltajia edustava jäsen
Jukka Hakala, huoltajia edustava jäsen
Aura Vasquez, oppilaita edustava jäsen

Muut

Marko Sirén, rehtori, esittelijä, sihteeri

Puheenjohtaja

Punamäki, Marika 10–13 §

Esittelijä

Sirén, Marko rehtori, 11–12 §

Pöytäkirjanpitäjä

Sirén, Marko rehtori, 10–13 §

§

Asia

10

Asia/1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

11

Asia/2

Työ- ja loma-ajat lukuvuosina 2026–2027 sekä 2027–2028 lausuntopyynnön käsittely

12

Asia/3

Lukuvuosisuunnitelman käsittely ja hyväksyminen lukuvuodelle 2025–2026



13 Asia/4 Kokouksen päättäminen

§10

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Katajanokan ala-asteen koulun johtokunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Katajanokan ala-asteen koulun johtokunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Paukkosen ja Patricia Pousarin.

Käsittely

Katajanokan ala-asteen koulun johtokunta valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Paukkosen ja Patricia Pousarin.

Päätösehdotus

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Päätetään valita pöytäkirjantarkastajiksi XX ja XX.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

§ 11

Työ- ja loma-ajat lukuvuosina 2026–2027 sekä 2027–2028 lausuntopyynnön käsittely

Lausunto

Katajanokan ala-asteen koulun johtokunta kannattaa vaihtoehtoa kaksi lukuvuoden 2026–2027 osalta ja vaihtoehtoa yksi lukuvuoden 2027–2028 osalta.

Opettajakunta ja muu henkilökunta on saanut ilmaista oman mielipiteensä lukuvuosien 2026–2027 ja 2027–2028 työ- ja loma-ajoista ja lähes yksimielisesti kannattaa vaihtoehtoa kaksi lukuvuoden 2026–2027 osalta ja yksimielisesti vaihtoehtoa yksi lukuvuoden 2027–2028 osalta. Oppilaskunta on käsitellyt lukuvuosien 2026–2027 ja 2027–2028 työ- ja loma-aikoja omissa luokissaan opettajan johdolla sekä oppilaskunnan hallituksen



kokouksessa. Selkeä enemmistö on päättänyt kannattaa vaihtoehtoa kaksi lukuvuoden 2026–2027 osalta ja yksimielisesti vaihtoehtoa yksi lukuvuoden 2027–2028 osalta.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lausuntoehdotus

Johtokunta tekee päätöksen tutustuttuaan vaihtoehtoihin sekä oppilaiden ja henkilökunnan esityksiin.

Esittelijän perustelut

Perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä (perusopetuslain 23 §).

Lukuvuonna 2027–2028 itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä sattuvat muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi, joten ne vähentävät kolme työpäivää. Koulutyötä tulee siis tehdä 187 työpäivää.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala pyytää johtokunnan lausuntoa alla olevista vaihtoehtoista liittyen suomenkielisten peruskoulujen työ- ja loma-aikoihin lukuvuonna 2027–2028:

1. vaihtoehto

Työaika alkaa syksyllä 11.8.2027 (ke) ja päättyy 22.12.2027 (ke), 90 työpäivää.

Syysloma on viikolla 42 eli 18.10.2027 (ma) - 24.10.2027 (pe).

Joululoma on 23.12.2027 (to) - 7.1.2028 (pe).

Työaika alkaa keväällä 10.1.2028 (ma) ja päättyy 3.6.2028 (la), 97 työpäivää.

Talviloma on viikolla 8 eli 21.2.2028 (ma) - 25.2.2028 (pe).

Tässä vaihtoehdossa lukuvuosi alkaisi 11.8. Joululoma olisi kaksi viikkoa niin, että opiskelu alkaisi loppiaisen jälkeen. Lokakuussa olisi viikon syysloma ja helmikuussa viikon talviloma.

2. vaihtoehto



Työaika alkaa syksyllä 12.8.2027 (to) ja päättyy 17.12.2027 (pe), 86 työpäivää.

Syysloma on viikolla 42 eli 18.10.2027 (ma) - 24.10.2027 (pe).

Joululoma on 20.12.2027 (ma) - 31.12.2027 (pe).

Työaika alkaa keväällä 3.1.2028 (ma) ja päättyy 3.6.2028 (la), 101 työpäivää.

Talviloma on viikolla 8 eli 21.2.2028 (ma) - 25.2.2028 (pe).

Tässä vaihtoehdossa lukuvuosi alkaisi päivää myöhemmin ja syyslukukausi päättyisi perjantaina 17.12. Näin joululoma alkaisi hieman aiemmin ja kevään aloitus olisi heti uudenvuoden jälkeen. Muuten sama kuin vaihtoehto 1.

Ennen johtokunnan kokousta asia tulee käsitellä opettajien ja muun henkilökunnan keskuudessa näiden mielipiteen selvittämiseksi. Oppilaskunnalta pyydetään oma lausunto, joka liitetään johtokunnan lausuntoon.

Lisäksi perusopetuslain 47 a §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee huolehtia siitä, että kaikilla koulun oppilailla tulee olla mahdollisuus ilmaista mielipiteensä heidän asemaansa liittyvistä asioista. Tämä tarkoittaa, että kaikilla koulun oppilailla tulee olla mahdollisuus ilmaista mielipiteensä edellä olevista vaihtoehdoista esim. äänestämällä. Yhteenveto oppilaiden mielipiteistä tulee toimittaa edellä tarkoitettujen lausuntojen mukana.

Sekä suomenkielisille että ruotsinkielisille kouluille on lähetetty lausunnoille samat vaihtoehdot työ- ja loma-ajoina.

§ 12

Lukuvuosisuunnitelman käsittely ja hyväksyminen lukuvuodelle 2025–2026

Päätös

Katajanokan ala-asteen koulun johtokunta hyväksyi esityslistan liitteenä olleen Katajanokan ala-asteen lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2025–2026.

Käsittely

Rehtori esitteli Katajanokan ala-asteen koulun lukuvuoden 2025–2026 lukuvuosisuunnitelman keskeisiä kohtia.

Johtokunnan jäsenet tutustuivat etukäteen lukuvuosisuunnitelmaan. Johtokunnan kokouksessa johtokunnan



jäsenet keskustelivat ja esittivät rehtorille tarkentavia kysymyksiä lukuvuosisuunnitelmasta.

Katajanokan ala-asteen koulun johtokunta hyväksyi Katajanokan ala-asteen koulun lukuvuoden 2025–2026 lukuvuosisuunnitelman pienin muutoksin. 6.luokan leirikoulukohteeksi vaihdettiin oikean kohdepaikkakunnan nimi.

Liitteet

1. Lukuvuosisuunnitelma

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Esittelijän perustelut

Lukuvuosisuunnitelma on valmisteltu yhteistyössä opettajakunnan ja oppilashuoltoryhmän kanssa ja sitä on käsitelty sekä opettajakokouksissa että oppilashuoltoryhmän kokouksessa.

Lukuvuosisuunnitelma pitää sisällään mm. seuraavat kaupungin strategiaan liittyvät lukuvuoden 2025–2026 keskeiset kehittämisen painopisteet.

- Sitova tavoite 2025: Parannamme lukutaitoa
- Kehitämme yhteisöllisyyttä tukevia toimintarakenteita.
- Aktiivisuus on osa jokaisen koulumme oppilaan jokaista koulupäivää.

§ 13

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.57

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 10, 11 ja 13 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 12 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisääntä.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisääntipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite

PL 16301
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite

Laivastokuja 6
Helsinki

Puhelin

+358 9 310 80312

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI2922661800003009

Alv.nro

FI02012566



Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Katajanokan ala-asteen koulun johtokunta

Marika Punamäki
puheenjohtaja

Marko Sirén
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Pekka Paukkonen

Patricia Pousar