

Kruunuvuorenrannan peruskoulun lukuvuositedote 2024-2025

Kruunuvuorenrannan peruskoulun neljäs toimintavuosi alkaa vuosiluokkien 1-2 ja 7-9 oppilaiden kanssa. Yläkoulussa opiskellaan jokaisella luokka-asteella ja alakoulu alkaa rakentumaan vuosi kerrallaan täyteen mittaansa. Oppilaita on koulussa noin 160 ja henkilökunta kasvaa myös koulun oppilasmäärän mukaisesti.

Opiskelu tapahtuu omassa koulussamme osoitteissa Jurmonkuja 1 ja Gunillankuja 3. Jurmonkujalla on aineenopetusluokkia kuten käsityöt, fysiikka ja kemia, kotitalous ja musiikki. Liikuntatiloja ei ole lainkaan mutta erityismäärärahalta saamme tuotettua oppilaille monipuolisia ja turvallisia liikuntatunteja lähialueen palvelutuottajien puolelta.

Joitakin oppiaineita pääsemme opiskelemaan Tahvonlahden ala-asteen tiloissa osoitteessa Gunillantie 12. Kruunuvuorenrannan peruskoulun alaluokkien oppilaat tulevat viettämään osan välitunneistaan samalla pihalla Tahvonlahden ala-asteen oppilaiden kanssa.

Lukuvuoden 2024-2025 tärkeät tavoitteet liittyvät hyvinvoinnin sekä lukemisen ja lukutaidon vahvistamiseen. Kaikki oppilaat harjoittelevat tunne- ja vuorovaikutustaitoja koulussa säännöllisesti opettajien johdolla. Lisäksi teemme moniammatillista yhteistyötä alueen muiden toimijoiden kanssa oppilaiden hyvinvoinnin edistämiseksi.

Yläkoulun oppilaat vuosiluokilta 8-9 pääsevät mukaan Gutsy Go -ohjelmaa, joka liittyy koulumme ilmiöoppimisen aiheeseen rauhankasvatus. Gutsy Go -viikkoa eli ilmiöoppimisen viikkoa vietämme syyskuussa 9.-13.9.2024. Oppilaat tulevat näkymään alueellamme kyseisen viikon aikana tekemässä rauhantekoja.

Strategiatavoitteena on kasvattaa Helsinki lukemisen ja lukutaidon pääkaupungiksi. Tavoitetta kohden opettajat suunnittelevat ja toteuttavat monipuolisia opintoja huomioiden koulumme monikieliset oppilaat. Lukuvuoden aikana toteutetaan tapahtumia ja retkiä, jotka edistävät strategiatavoitetta ja hyvää oppimista.

Toivotan kaikille hyvää uutta lukuvuotta 2024-2025!
Tarja Tapper
rehtori

Koulun yhteystiedot

Väliaikaiset toimipaikat

Käyntiosoitteet: Jurmonkuja 1, 00590 Helsinki
Gunillankuja 3, 00870 Helsinki
PL 59301, 00099 Helsingin kaupunki

Rehtori Tarja Tapper
puh. 09 310 41337 ja 040 194 1522
tarja.tapper@hel.fi

Apulaisrehtori Kati Enkovaara
puh. 09 310 83202 ja 040 353 9304
kati.enkovaara@edu.hel.fi

Erytislukanopettaja Suvi Kankaanpää puh. 040 6242275
suvi.kankaanpaa@edu.hel.fi

Erytislukanopettaja Mika Pääkkönen
mika.a.paakkonen@edu.hel.fi

Erytisopettaja Heidi Seiko-Ahlström puh. 040 739 7133
heidi.seiko-ahlstrom@edu.hel.fi

Kohdevastaava Jari Lähteenmäki puh. 040 1217714
kv.poikkilaakso@sol.fi

Koulusihteeri Arja Nykänen puh. 09 310 82994
arja.nykanen@hel.fi

Koulusihteerille ilmoitetaan nimen, osoitteen, puhelinnumeron ja henkikirjoitustietojen muutoksista.

Koulukuraattori Matias Grönmark puh. 09 310 31677 tai 040 564 6760

Kouluvalmentaja Anna Oikarinen-Paju puh. 09 31041642 tai 040 610 3009

Terveystenhoitaja Sanna Tanskanen puh. 040 681 4054

Opettajainhuone Jurmonkuja 1, puh. 09 310 22262

Opettajainhuone Gunillankuja 3, puh. 09 310 39733

Ruokapalveluvastaava puh. 09 310 82655

Opettajat:

Elmi Ahmed Mohamed, katsomusaine islam
Enkovaara Kati, englanti/ ruotsi
Grigoriadis Nicholas, matematiikka/ fysiikka/ kemia
Havas Hanna, katsomusaine islam
Kalpamaa Asta, oppilaanohjaus
Kankaanpää Suvi, luokkamuotoinen erityisopetus
Keini Mirka, luokanopettaja
Oikarinen-Paju Anna, kouluvalmentaja
Olin Milla, luokanopettaja
Pohjankyrö-Ojala Pihla, kotitalous/kuvataide/ musiikki/ vapaasti valinnaisia oppiaineita
Pääkkönen Mika, luokkamuotoinen erityisopetus/ historia
Riipinen Paula, suomen kieli ja kirjallisuus/ suomi toisena kielenä
Seiko-Ahlström Heidi, biologia/ maantieto/ erityisopetus/kemia
Seppälä Armi, liikunta/ terveystieto/yhteiskuntaoppi
Sippola Nina, katsomusaine ortodoksi
Tapper Tarja, rehtori/ erityisopettaja
Tuomivaara Mari, koulunkäynninohjaaja

Luokanohjaajat:

7A Grigoriadis Nicholas ja Riipinen Paula
8A Seiko-Ahlström Heidi
8B Pohjankyrö Pihla
9A Enkovaara kati
7-9C Kankaanpää Suvi
1-7C Pääkkönen Mika

Luokanopettajat:

Keini Mirka
Olin Milla
Salo Anna-Emilia

Vanhempainillat

Lukuvuoden vanhempainillat järjestetään lähitapaamisena koululla. Luokkien vanhempainillat järjestetään elokuun aikana ja kutsu iltaan tulee huoltajille Wilman kautta.

Kodin ja koulun välinen viestintä

Kodin ja koulun välinen viestintä tapahtuu pääasiassa Wilman välityksellä (helsinki.inschool.fi). Opettajat lähettävät Wilmassa sekä omaa ryhmäänsä että yksittäisistä oppilaista koskevia viestejä. Wilmasta löytyvät myös lukujärjestys, tiedot tulevista kokeista, tunti- ja poissaolomerkinnät sekä oppilaan pedagogiset asiakirjat sekä muistiot moniammatillisista tapaamisista. Koulun yhteisistä asioista tiedotetaan Wilman Tiedotteet – välilehdellä.

Nuoren koulunkäyntiin liittyvissä asioissa kannattaa olla yhteydessä ensisijaisesti nuoren omaan opettajaan tai luokanohjaajaan. Wilmaa kannattaa seurata aktiivisesti. Wilma-tunnuksiin liittyvissä asioissa tulee olla suoraan yhteydessä koulusihteeri Arja Nykäseen.

Yhteystietojen tarkistuspyyntö

Oppilaan ja huoltajan yhteystietoja ei enää jatkossa pyydetä erillisellä lomakkeella, vaan huoltajat voivat itse käydä tarkistamassa ja korjaamassa oppilasta koskevat tiedot Wilmassa. Wilmaan on luotu perustiedot ja suostumukset –niminen lomake, joka löytyy Wilmasta Lomakkeet-välilehdeltä. Pyydämme teitä tarkistamaan yhteystiedot ja merkitsemään tarvittavat suostumukset (mm. kuvaaminen, uskonnolliset tilaisuudet jne.) elokuun loppuun mennessä.

Opetussuunnitelma

Kaikki koulussa tapahtuva opetus perustuu voimassa olevaan opetussuunnitelmaan, joka löytyy koulumme kotisivuilta: <https://www.hel.fi/fi/kasvatus-ja-koulutus/kruunuvuorenrannan-peruskoulu>

Oppimisen arviointi lukuvuonna 2024-2025

Lukuvuoden keskeiset tavoitteet asetetaan syksyllä oppiainekohtaisesti. Tavoitteet mietitään yhdessä oppilaan ja opettajan kesken, ja huoltajat ovat mukana mahdollisuuksien mukaan.

Jatkuva arviointi

Arviointia tehdään jatkuvasti pitkin vuotta. Opettajat tiedottavat oppilaille ja huoltajille käytännöistään. Itsearviointi Oppilaita kasvatetaan itsenäiseen työskentelyyn ja oman työnsä suunnitteluun, joten myös arvioinnissa työskentelyn osuus korostuu. Oppilasta ohjataan säännöllisesti arvioimaan omaa ja muiden oppilaiden työskentelyä ja oppimista.

Oppimiskeskustelut

Oppilaiden oppimiskeskustelut järjestetään pääsääntöisesti ennen syyslomaa. Oppimiskeskustelu on osa oppilaan arviointia. Keskusteluun osallistuvat oppilas, opettaja ja huoltaja(t). Oppimiskeskustelujen käytännön järjestelyistä kertovat luokanohjaajat.

Väliarviointi

Luokilla 7-9 oppilaat saavat syyslukukauden päätteeksi väliarvioinnin, jossa oppiaineet on arvioitu numeroin. Alakoulun oppilaille ei jaeta väliarviointia välitodistuksen muodossa.

Lukuvuositolodistus

Lukuvuoden päätteeksi yläkoulun oppilaille annetaan lukuvuositolodistus, jossa arviointi tapahtuu numeerisesti. Alkuopetuksen oppilaille lukuvuositolodistus on kirjallinen, ei numeerinen.

Muuta opetuksesta

Suomi toisena kielenä

Suomi toisena kielenä, S2-oppilaat, joille suomi ei ole äidinkieli, saavat lisäopetusta suomen kielessä. Oppiaineen tarpeen arvioivat opettajat yhdessä huoltajien kanssa.

Koti- ja ylläpitokielen opetus

Mikäli oppilaalla on äidinkielenomainen kielitaito jossakin vieraassa kielessä, hänellä on oikeus koti-/ylläpitokielen opetukseen. Opetukseen voi ilmoittautua koulusihteerin kautta.

Katsomusaineiden opetus

Oppilaan katsomusaine määräytyy väestörekisterin mukaan. Siviilirekisteriin kuuluvat saavat halutessaan osallistua evankelisluterilaisen uskonnon opetukseen. Oppilaiden huoltajilta tiedustellaan koulun järjestämiin uskonnollisiin tilaisuuksiin osallistumisesta erikseen lukuvuosittain.

Elämäkatsomustieto

Siviilirekisteriin kuuluvat oppilaat osallistuvat elämäkatsomustiedon opetukseen, mikäli huoltajat eivät erikseen halua lastensa osallistuvan uskonnon opetukseen.

Uskonnollisiin yhdyskuntiin kuuluvat eivät saa osallistua elämäkatsomustiedon opetukseen perusopetuslain mukaan.

Oppilaan tuki

Kolmiportaisen tuen malli Oppilaan tuessa noudatetaan opetussuunnitelman kolmiportaisen tuen mallia.

1. Yleinen tuki on kaikkien oppijoiden oppimisen ja hyvinvoinnin edistämistä. Yleistä tukea ovat esimerkiksi oppimisympäristön yleiset järjestelyt ja monipuoliset työtavat.
2. Tehostettu tuki koskee oppilasta, joka tarvitsee oppimisessaan tai koulunkäynnissään säännöllistä tukea tai samanaikaisesti useita tukimuotoja. Tehostettu tuki perustuu moniammatilliseen pedagogiseen arvioon. Tehostetun tuen piirissä olevalle oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma.
3. Erityinen tuki koskee oppilasta, jolle tehostettu tuki ei riitä. Sen antaminen edellyttää erityisen tuen päätöstä. Ennen päätöstä laaditaan pedagoginen selvitys sekä kuullaan oppilasta ja huoltajaa. Erityisen tuen päätöksen saaneelle oppilaalle laaditaan henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS).

Tukitoimet

Opettaja kirjaa oppilaan tarvitsemia tukitoimia Wilmaan sitä mukaa, kun niitä kertyy, esim. tehtävien eriyttäminen, oppimisympäristön järjestely, sosiaalinen tuki yms. Jos yleinen tuki ei riitä ja kirjattuja tukitoimia kertyy huomattava määrä, hän keskustelelee huoltajien kanssa ja valmistelee yhteistyössä erityisopettajan kanssa pedagogisen arvon. Koulun moniammatillisessa oppilashuoltoryhmässä sovitaan jatkotoimista ja mahdollisesta oppimissuunnitelman laatimisesta.

Tukiopetus

Oppilaalla on oikeus saada tukiopetusta, mikäli hän jää tilapäisesti opinnoistaan jälkeen. Opettaja ja huoltajat sopivat tukiopetuksesta tarpeen mukaan. Tukiopetusta pidetään aamuisin ennen varsinaisen koulupäivän alkua tai iltapäivällä oppituntien päätyttyä.

Osa-aikainen erityisopetus

Osa-aikaisen erityisopetuksen tarpeen määrittelevät laaja-alainen erityisopettaja ja opettaja oppilaan koulusuoritusten ja mahdollisten testien perusteella. Resurssin jakamisesta päättävät rehtori ja laaja-alainen erityisopettaja konsultoituaan moniammatillista ryhmää. Laaja-alainen erityisopettaja tiedottaa oppilaan edistymisestä opettajalle. Kotien kanssa tehdään yhteistyötä ja huoltajia tiedotetaan oppilaan käydessä säännöllisesti erityisopettajan tunneilla. Erityisopettaja voi osallistua oppilaan arviointiin aineissa, joissa on antanut oppilaalle erityisopetusta. Laaja-alaista erityisopetusta annetaan paljon samanaikaisopetuksena aineenopettajan kanssa. Erityisopetus voi tapahtua myös pienryhmässä tai yksittäin erillisessä tilassa.

Päivittäinen aikataulu

08:15-09:00	1. oppitunti
09:00-10:45	2. oppitunti
10:35-11:00	ruokailu porrastetusti + välitunti
11:15-12:00	3. oppitunti
12:00-12:30	välitunti
12:30-13:15	4. oppitunti
13:15-13:30	välitunti
13:30-14:15	5. oppitunti
14:15-14:30	välitunti
14:30-15:15	7. oppitunti
15:15-16:00	8. oppitunti

Poissaolot

Oppilaan tulee lähtökohtaisesti osallistua kaikkeen opetukseen kaikkina koulupäivinä. Ylimääräistä vapaata tulee anoa etukäteen Wilman lomakkeella kohdasta hakemukset ja päätökset. Loma-anomus ohjautuu oikealle henkilölle sen mukaan, kuinka pitkältä vapaasta on kyse. Opettaja voi myöntää korkeintaan viiden koulupäivän vapaan ja sitä pidemmät vapaat myöntää rehtori.

Ylimääräisen vapaan aikana huoltaja vastaa opetuksesta ja siitä, että annetut tehtävät tulee tehtyä. Koulun toive on, että lomamatkat tehdään koulun loma-aikoina.

Oppilaan sairastumisesta on ilmoitettava kouluun välittömästi. Sairasta lasta tai nuorta ei tule lähettää kouluun. Tieto sairastumisesta välitetään opettajille Wilmassa.

Runsas poissaolot haittaavat lapsen koulunkäyntiä. Jos poissaoloja kertyy runsaasti, opettaja on yhteydessä huoltajiin ja keskustelee runsaiden poissaolojen syistä sekä vaikutuksista lapsen opiskeluun. Keinoja poissaolojen vähentämiseen voidaan tarvittaessa pohtia yhdessä oppilashuoltoryhmän kanssa.

Oppilaan oman puhelimen käyttö koulupäivän aikana

Yläkoulun oppilaat voivat käyttää puhelinta välituntien aikana mutta eivät oppitunneilla muuten kuin sovitusti opettajan kanssa. Alakoulun oppilaat eivät käytä puhelinta välituntien aikana.

Tapaturmat koulupäivän aikana

Oppilaat on vakuutettu koulussa tapahtuvien tapaturmien osalta vakuutusyhtiö Fenniassa. Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala sekä Fennia ovat yhdessä määritelleet ehdot vakuutukselle. Ehtona korvauksille on mm se, että lääkärin hoitoa vaativissa tapaturmissa käytetään julkisia terveystalouksia ja päivystysaikana lasten ja nuorten sairaalan palveluja.

Vakuutus on voimassa koulussa tai muussa opetuksen järjestämispaikassa varsinaisella kouluajalla, opetuksen aikana, opetussuunnitelman mukaisessa koululiikunnassa, välitunnilla, koulun alueella ja otettaessa osaa koulun opetussuunnitelman puitteissa järjestettävään toimintaan sekä matkalla suorinta tietä kouluun tai koulusta.

Mikäli oppilaalle sattuu tapaturma käsityö- tai kotitaloustunnilla, vakuutusyhtiö on Pohjola. Eri vakuutusyhtiö johtuu siitä, että nämä tapaturmat katsotaan työtapaturmiksi.

Koulumatkoilla tapahtuneista tapaturmista on viipymättä ilmoitettava opettajalle tai terveydenhoitajalle, jotta tapaturmailmoitus voidaan toimittaa vakuutusyhtiöön. Mikäli koulutapaturmasta on koitunut vanhemmille matka- tms. kuluja, tositteet niistä sekä tilitiedot, minne korvaus toivotaan maksettavaksi, tulee toimittaa koululle vakuutusyhtiölle lähettämistä varten.

Mikäli tapaturman seurauksena oppilas tarvitsee lääkärin määräämää (lääkärinlausunto tarvitaan) pidempiaikaista koulukuljetusta, sen järjestämisestä tulee sopia koulusihteerin kanssa.

Kouluruokailu

Oppilaat saavat koulussa päivittäin lämpimän ruoan. Koulussamme on mahdollista saada useita erilaisia ruokavaliota allergian tai vakaumuksellisten syiden takia. Erikoisruokavalioiden pyydämme olemaan yhteydessä terveydenhoitajaan, erityisruokavalioiden tilaaminen edellyttää terveydenhoitajan tai lääkärin kirjoittamaa alle vuoden vanhaa kirjallista todistusta.

Kouluruokailu on osa koulun tapakasvatusta ja oppilaita ohjataan kohteliaisiin ruokailutapoihin maistamaan eri ruokalajeja.

Opiskeluhoito

Koulun yhteisöllinen opiskeluhoito tukee ja auttaa oppilaita oppimisessa ja kasvussa. Ryhmän tehtävänä on huolehtia siitä, että oppilas saa tarvitsemansa tuen koulunkäyntinsä edistämiseksi. Ryhmään kuuluvat rehtori, oppilaanohjaaja, terveydenhoitaja, kuraattori ja psykologi sekä erityisopettaja. Työtä tehdään aina yhteistyössä opettajien kanssa. Opiskeluhoitoryhmä toimii yhteistyössä moniammatillisena ryhmänä, mutta sen jäsenillä on omat tehtävänsä.

Opiskeluhoitotyötä tehdään aina yhteistyössä huoltajien kanssa. Aloite opiskeluhoitoryhmän konsultaatioon tai muuhun tukeen voi tulla koululta, mutta myös huoltajat voivat olla yhteydessä oppilashuoltoryhmän jäseniin.

Kouluvalmentaja

Anna Oikarinen-Paju toimii koulussamme kouluvalmentajana, joka toimii lasten ja nuorten turvallisena ja luotettavana aikuisena. Kouluvalmentajan työ ei ole sidottu opetukseen ja hänellä ei ole kirjaamis- tai arviointivelvoitetta. Valmentaja pyrkii olemaan läsnä välitunneilla, jolloin oppilaat voivat jutella hänen kanssaan kynnyksellä. Kouluvalmentaja on mukana selvittelemässä riitoja ja kiusaamistapauksia, joihin hän puuttuu opettajien ja muiden aikuisten työparina. Kouluvalmentaja järjestää välituntitoimintaa, on mukana retkillä ja harjoittelee oppilaiden kanssa tunne- ja vuorovaikutustaitoja.

Maanantaisin kouluvalmentajaa tavoittaa pääasiallisesti Tahvonlahden ala-asteelta ja tiistaisin Kruunuvuorenrannan koululta Jurmonkujan toimipisteeltä. Torstaisin sekä keskiviikkoiltapäivisin kouluvalmentaja toimii koulussamme Gunillankujalla.

Koululaisuinnit

Helsingissä kaikki alakoulun oppilaat osallistuvat koululaisuinteihin. Kruunuvuorenrannan peruskoulun oppilaiden uintivuorot ajoittuvat kevätlukukaudelle ajankohtaan 1.-22.4.2025 ja uinnit toteutetaan Itäkeskuksen uimahallilla. Maaliskuun aikana 2025 tulee tarkempaa tietoa uintien järjestelyistä.

Lukuvuoden työ- ja loma-ajat 2024-2025

- Syyslukukausi 8.8.2024 (to) - 20.12.2024 (pe)
 - Syysloma 14.10.2024 (ma) - 18.10.2024 (pe)
 - Joululoma 21.12.2024 (la) - 6.1.2025 (ma)
- Kevätlukukausi 7.1.2025 (ti) - 31.5.2025 (la)
 - Talviloma 17.2.2025 (ma) - 21.2.2025 (pe)

Hyvää alkanutta uutta lukuvuotta 2024-2025!

Tarja Tapper
rehtori