



# CRUSELLIN PERUSKOULU

**TUTUSTUMISAAMU UUSILLE 1.LK:n  
OPPILAILLE JA HUOLTAJILLE  
19.05.2026**

Rehtori Jouni-Jukka Annala

Helsinki

# AAMUN OHJELMA



- **Esittäytymiset**

Luokanopettajat:

Johanna Laatanaho

Elina Hiidenpalo

Arja Smolander

- **Lapset luokkaan**

- **Koulun toiminnan esittely huoltajille**

- **Huoltajat vierailu luokkaan**

- **Paluu ruokasaliin viimeistään klo 9.30.**

- **Tilaisuus päättyy viimeistään klo 10.00**



# CRUSELLIN PK

- N.360 oppilasta (alakoulu 300, yläkoulu 60)
- 18 opetusryhmää; kaksi lähipalvelun erityisen tuen ryhmää + yksi valmistavan opetuksen ryhmä, neljä yläkoulun luokkaa
- 21 opettajaa + ”lainaopet” mm. Jätkäsaaresta seiskoille
- 4-6 koulunkäynninohjaajaa

## Aikuiset luokassa:

- Omat opet
- Laaja-alainen erityisopettaja (ela)
- S2-opettaja (suomi toisena kielenä opettaja)
- Koulunkäynninohjaaja

→ ERINOMAINEN YHTEISTYÖ



# MITÄ ON YHTEISOPETTAJUUS?

- 2 luokkaa = 1 luokka ja kaksi opettajaa
- Joustavat opetusryhmittelyt annettujen resurssien mukaan

-laaja-alainen erityisopettaja (ela)

-S2-opettaja (suomi toisena kielenä opettaja)

-koulunkäyntiavustaja

- →oppilaat saavat monipuolista opetusta ja tukea

- Molemmat luokanopettajat huolehtivat yhteisvastuullisesti luokkatasosta (Wilma)



# PÄIVÄRYTMI (1.luokkalaisten päivä)

• Oppitunnit ja välitunnit

1. 8.30-9.15

2. 9.15-10.00

Välitunti

3. 10.30-11.15

4. 11.15-12.30 (oppitunnin aikana ruokailu)

Välitunti

5. 12.45-13.30

~~6. 13.30-14.15~~





# CRUSELLIN PERUSKOULUN KIELIOHJELMA ALKAEN

## PAKOLLISET

**A1-KIELI** englanti(2h/vko)- aloitetaan 1.luokalla

**B1-KIELI** ruotsi (2h/vko)- aloitetaan 6.luokalla

## VAPAAEHTOISET

**A2-KIELI espanja ja ranska-** aloitetaan 3.luokalla  
(valinta 2.luokan keväällä)

**B2-KIELI espanja ja ranska-** aloitetaan 8.luokalla  
(osa valinnaisaineita)

Huom! Ei kielirikasteista englannin opetusta 1.luokalla.  
Luokilla 3-6 2h/vko



# YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTORYHMÄN (YOHR) KOKOONPANO 2026-2027

Rehtori Jouni-Jukka Annala

- Laaja-alaiset erityisopettajat (ela):

[etunimi.sukunimi@edu.hel.fi](mailto:etunimi.sukunimi@edu.hel.fi)

- Koulukuraattori: Harri Hypen, [etunimi.sukunimi@hel.fi](mailto:etunimi.sukunimi@hel.fi)
- Kouluterveydenhoitajat: Linda Ohlström ja Erika Lehtonen (yhteydenotto ensisijaisesti Maisan kautta)
- Koulupsykologi: Sannamari Matveinen, [etunimi.sukunimi@hel.fi](mailto:etunimi.sukunimi@hel.fi)
- Kouluvalmentaja: Miikka Niemelä, [etunimi.sukunimi@edu.hel.fi](mailto:etunimi.sukunimi@edu.hel.fi)

YHTEYDENOTOT: WILMA / PUHELIN (kts. Nettisivut)

# MITÄ TEKEVÄT KOULUSSA:

- \* **kouluterveydenhoitaja**
- \* **koulukuraattori**
- \* **koulupsykologi**
- \* **erityisopettaja**
- \* **kouluvalmentaja**

# Opiskeluhuollon palvelut



Keskustelut kanssamme ovat luottamuksellisia.

**Ota rohkeasti yhteyttä keneen tahansa meistä!**

**Yhteystietomme löytyvät koulun nettisivuilta ja lukuvuosioppaasta. Voit kysyä niitä myös opettajalta tai koulun kansliasta.**

# Kouluvalmentajan työ

## KOULUVALMENTAJA

### KOULUVALMENTAJAN TYÖ

on koulun toimintaympäristöön sijoittuvaa, ennen koulupäivän alkua, sen aikana ja jälkeen tapahtuvaa oppilaiden hyvinvointia edistävää ja koulunkäyntiä tukevaa työtä. Kouluvalmentajan tehtävänä on olla oppilaille kiireetön ja turvallinen aikuinen koulussa.

01.

Kouluyhteisöön kiinnittymisen ja läsnäolon vahvistaminen. Jatkuvan ryhmäytymisen ja osallisuuden tukeminen.

02.

Tunne- ja vuorovaikutustaitojen vahvistaminen. Kiusaamisen ja muiden negatiivisten ryhmäilmiöiden ehkäiseminen.

03.

Poissaoloihin puuttuminen moniammatillisessa yhteistyössä. Yhteistyön edistäminen huoltajien ja verkostojen kanssa.

# OPPIMISEN TUEN UUDISTUS 1.8.2025 ALKAEN

## Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt 20 b §

Opetusryhmien muodostaminen

Luokka- tai ryhmäkohtaiset koulunkäynninohjaajat/ avustajat

Opettajien välinen yhteistyö/yhteisopettajuus

Eriyttäminen ja muut pedagogiset ratkaisut

Oppimisympäristön muokkaaminen

## Ryhmäkohtaiset tukimuodot 20 b §

Yleinen tukiopeus

Opetuskielen tukiopeus

Eriyisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä

## Oppilaskohtaiset tukitoimet 20 c §

Tuen tarpeen arviointiin perustuva suunnitelma sekä hallintopäätös

Eriyisopettajan antama opetus pienryhmässä tai muun opetuksen yhteydessä

Eriyisopettajan tai erityisluokanopettajan antama opetus kokonaan pienryhmässä

Eriyisluokanopettajan antama opetus erityisluokassa

Perusopetuksen oppimäärästä tai opsin tavoitteista poikkeaminen 20 h §

Opetus oppimiskykyyn vaikuttavan vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella 20 i §

Oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä henkilökohtaiset apuvälineet 31 §

# RYHMÄKOHTAISET TUKITOIMET

## 1. Yleinen tukiopetus

- Tavoitteena tuen tarpeiden varhainen tunnistaminen
- Ennaltaehkäisevää sekä korjaavaa
- Suunnitellaan jo ennen lukuvuotta
- Koulupäivän aikana tai ulkopuolella
- Pääsääntöisesti luokanopettaja, aineenopettaja tai S2-opettaja opettaa

## Opetuskielen tukiopetus

- Annetaan, ellei oppilaalla ole riittävästi opetuskielen taitoa
- Suunnitelmallista ja ennakoivaa opetuskielen ja tekstitaitojen vahvistamista (ei ole S2-opetusta)
- Koulupäivän aikana tai ulkopuolella
- Yhteis- tai samanaikaisopetuksena tai pienryhmässä
- Pääsääntöisesti luokanopettaja, aineenopettaja tai S2-opettaja opettaa

# RYHMÄKOHTAISET TUKITOIMET

## 3. Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä

- Joko pienryhmä- tai samanaikaisopetusta, ei yksilöopetusta**
- Käytännössä edetään oppitunnin tavoitteiden mukaisesti, tukee ja täydentää muuta opetusta**
- Voi olla myös erityisopettajan antamaa konsultaatiota**
- Oppilaskohtaiset tukitoimet otetaan käyttöön vasta siinä tilanteessa, kun ryhmäkohtaiset tukitoimet eivät enää riitä ja oppilas tarvitsee säännöllistä tukea.**

# ENNEN KOULUN ALKUA

- Terveystarkastukseen ajan varaaminen
- Vaatteiden nimikointi
- Wilmatunnusten aktivointi  
(tarvittaessa yhteys koulusihtteeriin)

## Harjoiteltavia taitoja:

- Oman vuoron odottaminen
- Koulureitin harjoittelu (lyhin reitti ei ole aina turvallisin)
- Kellon opettelu
- Repun hankkiminen ja oman repun kantaminen
- Kengännauhojen solmiminen (luistimet!)
- Yhteiset lukuhetket perheen kanssa
- Älypuhelin??



# Puhelimet ja muut mobiililaitteet koulussa

## 1.8.2025 alkaen (katkelma OPH:n määräyksestä)

- ”Perusopetuslain 29 §:n 4 momentin mukaan oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä.
- Lainkohdan 5 momentin mukaan opetuksen järjestäjän tulee määrätä järjestyssäännöillä tai järjestysmääräyksillä puhelinten ja muiden mobiililaitteiden säilytyksestä oppituntien aikana.
- Järjestyssäännöissä määrätään puhelinten ja muiden mobiililaitteiden säilyttämisestä oppitunnin aikana opetuksen järjestäjän ennalta määritellyssä paikassa. Tällainen säilytyspaikka voi olla esimerkiksi oppilaan laukku, puhelinparkki, oppilaan lukollinen kaappi tai muu siihen soveltuva paikka, johon oppilaat veloitettaisiin luovuttamaan mobiililaitteensa oppitunnin ajaksi.
- Mobiililaitteella tarkoitetaan kannettavaksi suunniteltua digitaalista laitetta, joka soveltuu tiedon tai median käsittelyyn tai langattoman tiedon siirtoon. Mobiililaitte voi olla esimerkiksi puhelin, tabletti, kannettava tietokone tai puettava laite kuten kuulokkeet, kellopuhelin tai älykello.”

# BEANET OY/ILTAPÄIVÄKERHOT CRUSELLIN PERUSKOULU

- Aukioloaika: 12.00–17.00 arki koulupäivisin
- Monipuolista ja virikkeellistä vapaa-ajan toimintaa valvotusti
- Toiminta järjestetään pääsääntöisesti koulun tiloissa
- Välipala syödään päivittäin koulun ruokalassa
- Tiedotamme kerran kuukaudessa tulevan kuukauden ohjelman sähköpostitse

Toimintaan voi hakea Wilmassa tai  
[hel.fi/iltapaivatoiminta](http://hel.fi/iltapaivatoiminta)

# Päiväohjelma, asiakasmaksut ja yhteystiedot

- Päivittäin vähintään 1 tunti ulkoilua
- Ohjattuja tuokioita sisällä ja ulkona
- (esim. kädentaidot ja liikunta)
- Mahdollisuus läksyjen tekoon
- Päivittäin välipala noin klo 14.00
- Lasten ohjaukseen perehtyneet ohjaajat
- Toiminta alkaa heti koulun alettua 12.8 (ensimmäiset viikot haemme lapset ja harjoittelemmme iltapäiväkerhoon siirtymistä)

## Asiakasmaksut:

- 100 € / hoitoaika klo 16.00 asti
- 120 € / hoitoaika klo 17.00 asti
- Mahdollisuus hakea maksuvapautusta tai alennusta

[hel.fi/Iltapaivatoiminta/Asiakasmaksut](http://hel.fi/Iltapaivatoiminta/Asiakasmaksut)

- Kerhon puh. 050 340 1061(12.00-17.00)
- Koordinaattori/esihenkilö Nina Tuominen, [nina@hilperot.fi](mailto:nina@hilperot.fi) puh. 050 322 4552(8.00-16.00)

# CRUSELL: yhteystiedot

- Koulun kotisivut: <https://www.hel.fi/fi/kasvatus-ja-koulutus/crusellin-peruskoulu>
- Instagram: @crusellin\_peruskoulu
- Rehtori: Jouni-Jukka Annala  
-jouni-jukka.annala@hel.fi / 09 310 25810
- Apulaisrehtorit:  
Krista Pirske (krista.pirske@edu.hel.fi/ 09 31072203)  
Anni Vääränen ([anni.vaaranen@edu.hel.fi](mailto:anni.vaaranen@edu.hel.fi))
- WILMA
- Iltapäiväkerho:  
Beanet Oy: Kerhon puh. 050 340 1061(12.00-17.00)  
Koordinaattori/esihenkilö Nina Tuominen, [nina@hilperot.fi](mailto:nina@hilperot.fi), 050 322 4552(8.00-16.00)



# Tervetuloa Crusellin peruskouluun!

