



CRUSELLIN PERUSKOULU

**TUTUSTUMISAAMU UUSILLE 1.LK:n
OPPILAILLE JA HUOLTAJILLE
13.05.2025**

Rehtori Jouni-Jukka Annala

Helsinki

AAMUN OHJELMA

- Esittäytymiset
- Lapset luokkaan
- Koulun toiminnan esittely huoltajille
- Huoltajat vierailu luokkaan
- Paluu ruokasaliin viimeistään klo 9.30.
- Tilaisuus päättyy viimeistään klo 10.00



CRUSELLIN PK

- N.300 oppilasta (alakoulu 270, yläkoulu 30)
- 18 opetusryhmää; kaksi lähipalvelun erityisen tuen ryhmää + yksi valmistavan opetuksen ryhmä, yksi yläkoulun luokka
- 21 opettajaa + "lainaopet" mm. Jätkäsaaresta seiskoille
- 4-6 koulunkäynninohjaajaa

Aikuiset luokassa:

- Omat opet
- Laaja-alainen erityisopettaja (ela)
- S2-opettaja (suomi toisena kielenä opettaja)
- Koulunkäynninohjaaja → ERINOMAINEN YHTEISTYÖ



MITÄ ON YHTEISOPETTAJUUS?

- 2 luokkaa = 1 luokka ja kaksi opettajaa
- Joustavat opetusryhmittelyt annettujen resurssien mukaan
 - laaja-alainen erityisopettaja (ela)
 - S2-opettaja (suomi toisena kielenä opettaja)
 - koulunkäyntiavustaja
- →oppilaat saavat monipuolista opetusta ja tukea
- Molemmat luokanopettajat huolehtivat yhteisvastuullisesti luokkatasosta (Wilma)



PÄIVÄRYTMI (1.luokkalaisten päivä)

- Oppitunnit ja välitunnit

1. 8.30-9.15

2. 9.15-10.00

Välitunti

3. 10.30-11.15

4. 11.15-12.30 (oppitunnin aikana ruokailu)

Välitunti

5. 12.45-13.30

~~6. 13.30-14.15)~~



6

CRUSELLIN PERUSKOULUN KIELIOHJELMA 1.8.2025 ALKAEN

PAKOLLISET

A1-KIELI englanti(2h/vko)- aloitetaan 1.luokalla

B1-KIELI ruotsi (2h/vko)- aloitetaan 6.luokalla

VAPAAEHTOISET

A2-KIELI espanja ja ranska- aloitetaan 3.luokalla
(valinta 2.luokan keväällä)

B2-KIELI espanja ja ranska- aloitetaan 8.luokalla
(osa valinnaisaineita)

Huom! Ei kielirikasteista englannin opetusta 1.luokalla.
Luokilla 2-6 2h/vko



YHTEISÖLLINEN OPPILASHUOLTORYHMÄN (YOHR) KOKOONPANO 2025-2026

Rehtori Jouni-Jukka Annala

- Laaja-alainen erityisopettaja (ela):

Jutta Salmi-Katajainen, etunimi.sukunimi@edu.hel.fi

- Koulukuraattori: Harri Hypen (ti, ke, to), etunimi.sukunimi@hel.fi
- Kouluterveydenhoitaja: Linda Ohlström (ti, ke, pe), etunimi.sukunimi@hel.fi
- Koulupsykologi: Sannamari Matveinen (ma, ti), etunimi.sukunimi@hel.fi
- Kouluvalmentaja: Miikka Niemelä (ti, ke ja joka toinen ma),
etunimi.sukunimi@edu.hel.fi

YHTEYDENOTOT: WILMA / SÄHKÖPOSTI/ PUHELIN (kts. Nettisivut)



MITÄ TEKEVÄT KOULUSSA:

- * **erityisopettaja (ela= laaja-alainen erityisopettaja)**
- * **koulukuraattori**
- * **koulupsykologi**
- * **kouluterveydenhoitaja**
- * **kouluvalmentaja**



Opiskeluhuollon palvelut



Keskustelut kanssamme ovat luottamuksellisia.

Ota rohkeasti yhteyttä keneen tahansa meistä!

Yhteystietomme löytyvät koulun nettisivuilta ja lukuvuosioppaasta. Voit kysyä niitä myös opettajalta tai koulun kansliasta.

Kouluvalmentajan työ

KOULUVALMENTAJA

KOULUVALMENTAJAN TYÖ

on koulun toimintaympäristöön sijoittuvaa, ennen koulupäivän alkua, sen aikana ja jälkeen tapahtuvaa oppilaiden hyvinvointia edistävää ja koulunkäyntiä tukevaa työtä. Kouluvalmentajan tehtävänä on olla oppilaille kiireetön ja turvallinen aikuinen koulussa.

01.

Kouluyhteisöön kiinnittymisen ja läsnäolon vahvistaminen. Jatkuvan ryhmäytymisen ja osallisuuden tukeminen.

02.

Tunne- ja vuorovaikutustaitojen vahvistaminen. Kiusaamisen ja muiden negatiivisten ryhmäilmiöiden ehkäiseminen.

03.

Poissaoloihin puuttuminen moniammatillisessa yhteistyössä. Yhteistyön edistäminen huoltajien ja verkostojen kanssa.

OPPIMISEN TUEN UUDISTUS 1.8.2025 ALKAEN

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt 20 b §

Opetusryhmien muodostaminen

Luokka- tai ryhmäkohtaiset
koulunkäynninohjaajat/ avustajat

Opettajien välinen
yhteistyö/yhteisopettajuus

Eriyttäminen ja muut
pedagogiset ratkaisut

Oppimisympäristön
muokkaaminen

Ryhmäkohtaiset tukimuodot 20 b §

Yleinen tukiopeus

Opetuskielen tukiopeus

Eriyisopettajan antama opetus
muun opetuksen yhteydessä

Oppilaskohtaiset tukitoimet 20 c §

Tuen tarpeen arviointiin perustuva suunnitelma sekä hallintopäätös

Eriyisopettajan
antama opetus
pienryhmässä tai
muun opetuksen
yhteydessä

Eriyisopettajan
tai
erityisluokanopettajan
antama opetus kokonaan
pienryhmässä

Eriyisluokanopettajan
antama opetus
erityisluokassa

Perusopetuksen
oppimäärästä tai
opsin tavoitteista
poikkeaminen
20 h §

Opetus
oppimiskykyyn
vaikuttavan
vamman,
sairauden tai
toimintakyvyn
rajoitteen
perusteella 20 i §

Oppilaskohtaiset
tulkitsemis- ja
avustajapalvelut
sekä
henkilökohtaiset
apuvälineet
31 §

RYHMÄKOHTAISET TUKITOIMET

1. Yleinen tukiopetus

- ☐ Tavoitteena tuen tarpeiden varhainen tunnistaminen
- ☐ Ennaltaehkäisevää sekä korjaavaa
- ☐ Suunnitellaan jo ennen lukuvuotta
- ☐ Koulupäivän aikana tai ulkopuolella
- ☐ Pääsääntöisesti luokanopettaja, aineenopettaja tai S2-opettaja opettaa

☐ Opetuskielen tukiopetus

- ☐ Annetaan, ellei oppilaalla ole riittävää opetuskielen taitoa
- ☐ Suunnitelmallista ja ennakoivaa opetuskielen ja tekstitaitojen vahvistamista (ei ole S2-opetusta)
- ☐ Koulupäivän aikana tai ulkopuolella
- ☐ Yhteis- tai samanaikaisopetuksena tai pienryhmässä
- ☐ Pääsääntöisesti luokanopettaja, aineenopettaja tai S2-opettaja opettaa

RYHMÄKOHTAISET TUKITOIMET

3. Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä

- ☐ Joko pienryhmä- tai samanaikaisopetusta, ei yksilöopetusta
- ☐ Käytännössä edetään oppitunnin tavoitteiden mukaisesti, tukee ja täydentää muuta opetusta
- ☐ Voi olla myös erityisopettajan antamaa konsultaatiota
- ☐ **Oppilaskohtaiset** tukitoimet otetaan käyttöön vasta siinä tilanteessa, kun **ryhmäkohtaiset** tukitoimet eivät enää riitä ja oppilas tarvitsee säännöllistä tukea.

ENNEN KOULUN ALKUA

- Terveystarkastukseen ajan varaaminen
- Vaatteiden nimikointi
- Wilmatunnusten aktivointi
(tarvittaessa yhteys koulusihteeriin)

Harjoiteltavia taitoja:

- Oman vuoron odottaminen
- Koulureitin harjoittelu (lyhin reitti ei ole aina turvallisin)
- Kellon opettelu
- Repun hankkiminen ja oman repun kantaminen
- Kengännauhojen solmiminen (luistimet!)
- Yhteiset lukuhetket perheen kanssa
- Älypuhelin??

Puhelimet ja muut mobiililaitteet koulussa

1.8.2025 alkaen (katkelma OPH:n määräyksestä)

- ”Perusopetuslain 29 §:n 4 momentin mukaan oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä.
- Lainkohdan 5 momentin mukaan opetuksen järjestäjän tulee määrätä järjestyssäännöillä tai järjestysmääräyksillä puhelinten ja muiden mobiililaitteiden säilytyksestä oppituntien aikana.
- Järjestyssäännöissä määrätään puhelinten ja muiden mobiililaitteiden säilyttämisestä oppitunnin aikana opetuksen järjestäjän ennalta määritellyssä paikassa. Tällainen säilytyspaikka voi olla esimerkiksi oppilaan laukku, puhelinparkki, oppilaan lukollinen kaappi tai muu siihen soveltuva paikka, johon oppilaat veloitettaisiin luovuttamaan mobiililaitteensa oppitunnin ajaksi.
- Mobiililaitteella tarkoitetaan kannettavaksi suunniteltua digitaalista laitetta, joka soveltuu tiedon tai median käsittelyyn tai langattoman tiedon siirtoon. Mobiililaitte voi olla esimerkiksi puhelin, tabletti, kannettava tietokone tai puettava laite kuten kuulokkeet, kellopuhelin tai älykello.”

Iltapäiväkerho Ruohiksessa

- Katja Salonen beanetista
- ”[Opetushallitus suosittelee](#), että koulut kieltäisivät järjestyssäännöissään mobiililaitteiden käytön kokonaan myös ruokailun aikana ja rajoittaisivat tai kieltäisivät käytön kokonaan välituntien ja siirtymien ajaksi ja muuna opetuksettomana aikana.”

Koululaisten iltapäivätoiminta, Beanet Oy

Crusellin peruskoulu,
Lukuvuosi 2025-2026

Beanet Oy järjestää iltapäivätoimintaa useissa Helsingin ja Espoon kouluissa.

Toiminta on suunniteltua ja ohjattua vapaa-ajantoimintaa koulun tiloissa ja ohjaajina toimivat kasvatus- ja ohjausalan ammattilaiset.

Olemme avoinna arkisin, koulun päättymisestä klo 17.00 saakka.

Toiminta on maksullista ja sisältää myös välipalan sekä vakuutuksen.

- Hakemukset iltapäivätoimintaan jätetään Wilman kautta, myös hakuajan jälkeen.
- Tulojen perusteella voi hakea maksukompensaatiota Helsingin kaupungilta.



Toiminnan sisältö

Päivittäinen ohjelma:

- Ulkoilu
- Välipala
- Läksyhetki
- Päivän teeman mukaista ohjattua toimintaa
- Vapaa leikki ja pelit

Ohjatun toiminnan teemat:

- Kädentaidot (mm. askartelu)
- Liikunta
- Pelaaminen (mm. lautapelit ja aikuisen ohjaamat yhteiset pelit)
- Ilmaisutaito (mm. musiikki, draama, tunne- ja kaveritaidot)

Iltapäivätoimintamme on ruutuvapaata!

Lapsetkaan eivät käytä kännyköitä tai älykelloja ollenkaan iltapäivätoiminta-aikana, yhteyden lapseen saa aikuisten kautta kerhopuhelimen välityksellä.

*Keskitymme yhdessä leikkiin ja
läsnäoloon.*



Tervetuloa mukaan toimintaan

Yhteystiedot:

Katja Salonen, Beanet Oy

kerhokoordinaattori ja ohjaajien esihenkilö

Email: Katja@hilperot.fi

Puh. 050 533 9919

CRUSELL: yhteystiedot

- Koulun kotisivut: <https://www.hel.fi/peruskoulut/fi/koulut/ruoholahden-ala-aste>
- Instagram: @ruoholahden_koulu

- Rehtori: Jouni-Jukka Annala
-jouni-jukka.annala@hel.fi / 09 310 25810

- Apulaisrehtorit:
Krista Pirske
- krista.pirske@edu.hel.fi / 09 31072203
Anni Vääränen
- anni.vaaranen@edu.hel.fi

- WILMA

Iltapäiväkerho:

Beanet Oy

- Katja Salonen

katja@hilperot.fi

Puh. 050 533 9919

Helsinki



Tervetuloa Crusellin peruskouluun!

