

KOKOUSAIKA torstai 5.6.2025 klo 17.30

KOKOUSAIKKA Aurinkolahden peruskoulu, Aurinko-rakennus
2. krs., opetustila 271

KUTSUTTU: Juha Leoni, puheenjohtaja
Anna-Leena Kosonen, jäsen
Miina Gustafsson, varajäsen
Marjut Välipakka, jäsen
Antti Välipakka, jäsen
Annemaria Laitinen, opettajia edustava jäsen
Mika Kähkönen, opettajia edustava jäsen
Erja Ursin, esittelijä ja sihteeri / rehtori

§ 1 **KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:35. Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2 **TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Päätös: Johtokunta hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi ja hyväksyy kuulemisen ja osallistamisen käsittelyn täydennyksen §5.

§ 3 **PÖYTÄKIRJANTARKISTAJIEN VALINTA**

Päätös: Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin jäsenet Annemaria Laitinen ja Mika Kähkönen

§ 4 **AURINKOLAHDEN PERUSKOULUN LUKUVUODEN 2024 - 2025 TOIMINTAKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN**

Päätös: Aurinkolahden peruskoulun johtokunta hyväksyi koulun toimintakertomuksen esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Koulun toimintasuunnitelman esittely (esittelijän esitys)

§ 5 **JÄRJESTYSSÄÄNTÄMUUTOS MOBIILILAITTEIDEN KÄYTÖSTÄ KOULUPÄIVÄN AIKANA**

Perusopetuslain muutos astuu voimaan 1.8.2025 ja linjaa kännyköiden sekä omien mobiililaitteiden käyttöä perusopetuksessa koulupäivän aikana.

Kaikki Helsingin peruskoulut lisäävät perusopetuslain 29 §:n (Oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön) tehdyn lisäyksen järjestyssääntöihinsä.

Perusopetuslain 29 §:n puhelimiin ja muihin mobiililaitteisiin liittyvän sääntelyn tarkoituksena on luoda perusopetukseen työrauhaa, edistää oppimista ja oppimiseen keskittymistä, rajoittaa puhelimen oppimista häiritsevää käyttöä, edistää liikunnallista elämäntapaa ja tunne- ja vuorovaikutustaitojen oppimista kasvokkain sekä mahdollistaa puhelimen käyttö oppimistarkoituksessa ja terveydellisistä syistä. (oph.fi)

Järjestyssääntömuutos edellyttää huoltajien ja oppilaiden kuulemista/osallistamista. Huoltajille on ollut avoinna Forms-kysely, johon tuli 97 vastausta. Oppilaiden kanssa ollut luokkakyselyt, jotka on täytetty luokanopettajien/luokanvalvojien johdolla.

Korjattu teksti järjestyssääntöihin

Puhelimen ja mobiililaitteiden käyttö Aurinkolahden peruskoulussa 1.8.25 alkaen

Oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta **oppitunnin aikana**. Poikkeuksena niiden käyttö opettajan luvalla oppimistarkoitukseen tai rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä. Oppilaalla on aina oikeus ilman koulun henkilöstön lupaa hätätilanteessa soittaa hätänumeroon.

Luokilla 1–6 kouluun tuotavia puhelimia tai mobiililaitteita ei käytetä koulupäivän aikana. Ne säilytetään laukuissa tai opettajan ohjeistamassa paikassa koko koulupäivän, ruokailun ja siirtymien ajan.

Luokilla 7–9 puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään oppitunnin aikana oppilaan lukollisessa läppärikaapissa tai oppilaan laukussa. Mikäli mobiililaitte on näkyvillä oppitunnilla, säilytetään se opettajan ohjeistamassa puhelinparkissa. Kuulokkeita ei käytetä oppitunneilla eikä ruokailuissa.

Puhelimet ja muut mobiililaitteet pidetään häiriöttömässä tilassa myös säilytyksen aikana.

Ruokailun aikana kouluravintolassa mobiililaitetta ei käytetä.

Sisävälituntien ja siirtymien aikana puhelinta voi käyttää. Ulkovälitunneilla puhelimen käyttö on sallittu vain yhteydenpitoon koteihin tai opiskeluun liittyviin asioihin (kuten Wilma).

Väärinkäytöksissä opettajilla tai henkilökunnan jäsenillä on oikeus takavarikoida puhelin puhelinparkkiin koulupäivän ajaksi.

Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää toisen henkilön kuvaamiseen tai videoimiseen ilman opettajan ja kuvattavan henkilön lupaa.

Jos oppilaalla on pakottava tarve olla yhteydessä huoltajaan koulupäivän aikana, voi tämä toteutua opettajan luvalla. Opettaja voi tätä tarkoitusta varten antaa oppilaalle luvan tarvittavaksi ajaksi oppilaan oman puhelimen tai muun mobiililaitteen käyttöön.

Kodin ja koulun välisessä kommunikoinnissa ja oppilasta tavoiteltaessa käytetään Wilmaa tai yhteydenottoa koulun kansliaan, josta viesti toimitetaan oppilaalle.

Opettaja tai rehtori voi ottaa oppilaan puhelimen tai muun mobiililaitteen määräajaksi haltuunsa, jos laitetta käytetään väärin, esimerkiksi kiusaamis- tai häirintätarkoituksessa (Perusopetuslaki 36 d§).

Mobiililaitteiden käyttö ohjeistetaan tarkemmin lukuvuosisuunnitelmassa.

Päätös. Johtokunta hyväksyi koulun järjestyssääntömuutoksen mobiililaitteiden käytöstä koulupäivän aikana.

§ 6 KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Päätös: Tämän kokouksen päätökset saadaan panna täytäntöön mahdollisista oikaisuvaatimuksista tai valituksista huolimatta, ellei erikseen toisin ole päätetty.

§ 7 SEURAAVAN KOKOUKSEN AJANKOHTA

Seuraava kokous sovittaneen syyskuun 2025 loppuun. Tämä kokous on tämän johtokunnan viimeinen kokous. Uusi johtokunta aloittaa 1.10.2025

Päätös: Seuraava kokous alustavasti **tiistaina 23.9.2025 klo 17:00**

§ 8 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättäneen kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:11

Vakuudeksi

Juha Leoni
puheenjohtaja

Erja Ursin
esittelijä, sihteeri

pöytäkirjantarkistaja

pöytäkirjantarkistaja