

Närvarande:

Tinka Ullbro, ordförande
Dennis Hamro-Drotz, viceordförande
Antonia Berg, föräldrarepresentant
Björn Söderholm, föräldrarepresentant
Anna-Maria Rönnqvist, föräldrarepresentant
Emilia Packalén, lärarrepresentant
Markus Nylund, lärarrepresentant
Ulla Sirén, personalens representant
NN, elevrepresentant
NN, elevrepresentant
Ann-Britt Bonns, sekreterare

1. (§ 15) MÖTETS ÖPPNANDE

Direktionens ordförande öppnade mötet.

2. (§ 16) MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Ordförande konstaterade mötet lagligt sammankallat och beslutfört.

3. (§ 17) VAL AV PROTOKOLLSJUSTERARE

Beslut: Ulla Sirén och Markus Nylund.

4. (§ 18) VERKSAMHETSPLANEN 2023–2024

Rektor redogör kort för den planerade verksamheten under läsåret. Se bilaga, verksamhetsplanen.

Beslut: Direktionen godkände verksamhetsplanen.

5. (§ 19) UTLÅTANDE OM LÄSÅRSTIDER 2024–2025

Sektorn för fostran och utbildning ber om direktionens utlåtande om förslag till lov och arbetstider för nästa läsår. Se bilaga.

Utlåtande: Direktionen har hört både elevkåren och lärarkåren. Elevkåren/ klasserna har röstat på alternativ 1 utan ett tredje alternativ med två höstlovsdagar att ta ställning till. Lärarkåren är delad mellan alternativ 1 och ett tredje alternativ med två dagars höstlov och senarelagd skolstart. Alla parter önskar däremot det längre jullovet.

Direktionen önskar framföra i sitt utlåtande att ett tredje alternativ med två dagars höstlov borde finnas med i beredningen som ett röstningsalternativ. Staden kunde också såsom andra kommuner välja att per automatik ha två dagars höstlov vartannat år och en veckas höstlov vartannat.

6. (§ 20) INFORMATIONENSÄRENDEN

7. (§ 21) NÄSTA MÖTE

Beslut: onsdagen den 20.3.2024 kl. 17.30 i Kronohagen-enheten.

8. (§ 22) MÖTETS AVSLUTANDE

Mötet avslutades kl. 19.00.

Tinka Ullbro, ordförande

Ann-Britt Bonns, sekreterare

Ulla Sirén, protokolljusterare

Markus Nylund, protokolljusterare