

Kotiväen ilta

KANNELMÄEN PERUSKOULU
Runonlaulajan toimipiste
Lukuvuosi 2023-2024

Helsinki

Kodin ja koulun yhteistyö

Viestintä

- Ensisijaisesti Wilman kautta
- Tuntimerkinnät
- Syystiedote tulossa: asiaa muun muassa arvioinnista, lukuvuoden tapahtumista sekä ajankohtaisia yhteystietoja

Poissaolot

- Sairauspoissaolot selvitettävä!
- Loma-anomukset

Tärkeitä yhteystietoja

Virka-apulaisrehtori Tiina Sumelles puh. 0404894557

Terveydenhoitaja Heidi Hänninen puh. 040518 8373

Kuraattori Tiina Linna puh. 0504013363

Kouluvalmentaja Kamal Jafi puh. 0405857959

Monikielinen ohjaaja Nilufer Kázim p. 0406824995

Bulgaria, venäjä, turkki ja englanti

Johtavat opettajat

Nora Seppälä puh. 0408308699

Ama Eerola puh. 0407231247

Kaikki yhteystiedot nähtävillä myös koulun nettisivuilla

Koulun käytänteet ja arki

Koulun järjestyssäännöt ja niiden noudattaminen

- Kasvatuskeskustelu
- Kurinpito- ja turvaamistoimet

Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä

Pysäkki

- Luokanvalvoja, oppilashuolto ja johtavat opettajat sopivat käytänteistä oppilaskohtaisesti

Kannelmäen peruskoulun järjestyssäännöt

Runonlaulajan toimipiste

Helsinki

Kannelmäen peruskoulun järjestyssäännöt 1/3

Johtokunta 3.10.2022 §

Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Järjestyssäännöt ovat voimassa kouluaikana, johon kuuluvat oppitunnit, välitunnit, koulun järjestämät tilaisuudet ja koulun retket. Niissä asioissa, joita ei erikseen mainita, noudatetaan yleistä lainsäädäntöä ja hyviä tapoja.

Jokaisella oppilaalla on oikeus saada maksutonta opetussuunnitelman mukaista opetusta turvallisessa ja tasa-arvoisessa ympäristössä.

Jokaisella oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänelle ole siitä väliaikaisesti myönnetty vapautusta.

Kannelmäen peruskoulun järjestyssäännöt 2/3

Kunnioitan ja huomioin muita ihmisiä

Käyttäydyn ja puhun asiallisesti, enkä millään tavoin kiusaa tai syrji muita. En koske ilman lupaa toisten omaisuuteen. En aiheuta omalla toiminnallani vaaraa itselleni tai muille. En häiritse muiden oppimista tai työskentelyä.

Otan vastuun opiskelustani

Saavun ajoissa tarvittavat opiskeluvälineet mukaan ja teen minulle annetut tehtävät huolellisesti ohjeiden mukaan. Pidän hyvää huolta minulle annetuista välineistä. Käytän tietoteknisiä laitteita ohjeiden mukaan.

Pidän huolta yhteisestä ympäristöstä

En sotke, roskaa tai riko yhteisiä tiloja tai omaisuutta. Olen korvausvelvollinen aiheuttamastani vahingosta.

Kannelmäen peruskoulun järjestyssäännöt 3/3

LISÄKSI

Edellisten sääntöjen lisäksi rehtori, opettaja tai muu henkilökuntaan kuuluva henkilö voi antaa minulle muitakin ohjeita, joita minun tulee noudattaa. Koulumme eri toimipisteissä on lukuvuosikohtaisesti tarkennettuja arjen käytänteitä, joita minun tulee noudattaa.

Jos rikon järjestyssääntöjä, minua voidaan ojentaa laissa annetuilla **kurinpitotoimilla**. Näitä ovat siivousvelvoite, kasvatust keskustelu, jälki-istunto, kirjallinen varoitus ja määräaikainen koulusta erottaminen.

Varsinaisten kurinpitotoimien lisäksi (perusopetuslaki §36):

Opettaja voi määrätä oppilaan jäämään tekemään koulutehtäviä päivän jälkeen enintään yhden tunnin ajaksi.

Opettaja tai muu kouluhenkilökunnan jäsen voi oppilaan ojentamiseksi keskustella ja huomauttaa asioista.

Opettaja voi määrätä oppilaan poistumaan oppitunnilta tai muusta tilaisuudesta oppitunnin jäljellä olevaksi ajaksi.

Rehtori tai hänen valtuuttamansa henkilö voi määrätä oppilaan poistumaan koulusta lopputyöpäivän ajaksi ja tarvittaessa seuraavan työpäivän ajaksi.

Runonlaulajan toimipisteen tarkennukset järjestys- sääntöihin

Helsinki

Oppitunnit ja retket

- Puhelimet pysyvät oppitunnin ajan laukussa, ellei opettaja pyydä ottamaan niitä esiin. Opettajalla on oikeus ottaa puhelin talteen oppitunnin ajaksi, mikäli oppilas ei noudata puhelimeen liittyvää ohjeistusta.
- Puhelimia voi ladata oppitunnin aikana sille varatussa paikassa. Puhelimen latausmahdollisuus on ainoastaan oppitunnin aluksi ja se otetaan sieltä pois tunnin päättyessä.
- Oppitunneille saavutaan ajoissa ja sieltä ei poistuta ilman opettajan lupaa. Asiaton oleilu käytävillä on kielletty. Alakäytävä on vain alakoululaisten käyttöön
- Luokassa ollaan ilman ulkovaatteita.
- Pidän tarvittavat opiskeluvälineet mukana. Myös koulun tarjoama tietokone on tärkeä oppimisen väline, jonka pitää olla mukana koulussa joka päivä.
- Jokainen huolehtii osaltaan oppitunnin työrauhasta.
- Kenestäkään ei oteta kuvaa ilman lupaa. Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota ei saa myöskään julkaista ilman henkilön lupaa.
- Kunnioitan toisten koskemattomuutta. Kaikki väkivalta on kiellettyä. Myös leikitappelut ovat kiellettyjä.
- Oppilaalla on velvollisuus osallistua lukujärjestyksen mukaiseen opetukseen.

Ruokailu

- Ruokalaan kuljetaan etuovesta, pestään kädet ja odotetaan omaa vuoroa rauhassa.
- Ruokalaan ei tulla lippikset tai muut päähineet päässä, takki tai muu ulkovaate päällä. Reput ja laukut jätetään ruokalan ulkopuolelle.
- Omien eväiden syöminen ruokalassa on kiellettyä.
- Noudatan hyviä ruokailutapoja enkä leiki ruoalla. En sotke.
- En käytä puhelinta ruokalutilanteessa.

Välitunnit ja kouluun saapuminen

- Skuutit säilytetään pyörätelineissä. Kulkuvälineitä ei tuoda kouluun sisälle.
- Huolehdi omalta osaltani koulun siisteydestä. Siivoan jälkeni, en roskaa enkä riko.
- Käytävillä kuljetaan kävellen. Liikkuessani käytävillä en häiritse muita oppitunteja. Alakäytävä on vain alakoululaisten käyttöön.
- Välitunnit vietetään välituntialueella. Parkkipaikka ei ole välituntialuetta.
- Kenestäkään ei oteta kuvaa ilman lupaa. Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota ei saa myöskään julkaista ilman henkilön lupaa.
- Kunnioitan toisten koskemattomuutta. Kaikki väkivalta on kiellettyä. Myös leikitappelut ovat kiellettyjä.

Omaisuus

- Huolehdin minulle annetuista opiskeluvälineistä sekä omasta omaisuudestani.
- Käytän koulun omaisuutta ohjeiden mukaan. Palautan aina käyttämäni välineet paikoilleen.
- En koske muiden tavaroihin ilman lupaa.
- Siivoan aiheuttamani sotkut ja korvaan aiheuttamani vahingot.
- Huomattuani vaaran paikan, ilmoitan siitä koulun aikuiselle.

Koulupoissaolot

Perusopetuslaki:

Opetuksen järjestäjän tulee ennaltaehkäistä perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja sekä seurata ja puuttua niihin suunnitelmallisesti.

Helsinki

Oppivelvollisuus

Suomessa vakinaisesti asuvat lapset ovat oppivelvollisia. Oppivelvollisuuden tavoitteena on turvata kaikille elämässä ja yhteiskunnassa tarpeellinen perusosaaminen ja sivistys sekä edistää yhdenvertaisia mahdollisuuksia kehittää itseään kykyjensä ja tarpeidensa mukaisesti. [Oppivelvollisuuslaki 1 §]

Huoltajan velvollisuus on huolehtia siitä, että lapsi suorittaa oppivelvollisuuden (oppivelvollisuuslaki)

Lisäksi huoltajan täytyy

- ilmoittaa lapsen poissaoloista ja muista koulunkäyntiin vaikuttavista asioista opettajalle
- seurata Wilman kautta lapsen poissaoloja
- tehdä yhteistyötä koulun kanssa ja osallistua tarvittaessa opiskeluhuollon monialaisen asiantuntijaryhmän tapaamisiin
- ajoittaa matkat (esim. ulkomaille) siten, että ne eivät häiritse oppilaan opiskelua

Poissaoloihin puuttumisen toimintamalli (huoltajille)

Ennaltaehkäisy

Kaikki oppilaat

- Koulussa vahvistetaan yhteisöllisyyttä, tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ryhmäytymistä
- Huoltaja merkitsee poissaolot Wilmaan
- Opettaja seuraa poissaoloja

Varhainen puuttuminen

Kun poissaoloja on 5-10%

- Opettaja ottaa yhteyttä huoltajaan
- Selvitetään poissaolojen syitä
- Opiskeluhoolto tukee tarvittaessa
- Suunnitellaan yhdessä, millaisin toimin poissaolot saadaan vähenemään

Vahva tuki

Kun poissaoloja on 10-20%

- Koulu ja huoltajat tiiviissä yhteistyössä
- Opiskeluhoolto ja mahdollisesti koulun ulkopuolisia toimijoita mukana
- Ylläpidetään yhteyttä ja tuetaan oppilasta kouluun palaamisessa yhdessä suunnitelluin tukitoimin

Jos oppilas on pois koulusta

- Sairauspoissaolot ilmoitetaan Wilman kautta heti sairauspäivän aamuna
- Muihin 1-5 päivän poissaoloihin pitää hakea lupa opettajalta
- Yli 5 päivän poissaoloon pitää hakea lupa rehtorilta Wilman kautta

**Oppivelvollisuus jatkuu myös poissaolon aikana.
Huoltajan velvollisuutena on valvoa, että oppilas huolehtii
koulutehtävistä ja etenee opinnoissa poissaolosta huolimatta.**

- **Ethän merkitse luvalliseksi sellaista poissaoloa, jonka syystä et ole varma**
- **Jos lapsen poissaolo huolestuttaa, ota asia rohkeasti puheeksi koulun kanssa**

Poissaoloja ennakoivia muutoksia – ota yhteys kouluun varhaisessa vaiheessa

- lapsen käytöksessä tai toiminnassa tapahtuu huomattava muutos
- suuria vaikeuksia lähteä kouluun aamuisin
- kokeiden ja arviointitilanteiden välttely
- lisääntyneet somaattiset oireet, kuten vatsakipu, päänsärky tai pahoinvointi
- lisääntynyt ärtyneisyys tai vihamielisyys
- toistuvat pyynnöt saada jäädä kotiin koulupäivän ajaksi
- muutokset kaverisuhteissa, erityisesti koulussa
- lisääntyneet huolet tai pelot
- masentuneisuus

Et ole yksin, turhia yhteydenottoja ei ole!

Miten voit tukea lapsen koulunkäyntiä

Jokainen koulupäivä on tärkeä. Koulusta ei kannata olla poissa vähäisistä syistä, sillä yksittäinenkin poissaolopäivä aiheuttaa oppimisvajetta ja katkoksia sosiaalisissa suhteissa.

Vinkkejä huoltajalle:

- Varmista riittävä ravinto ja lepo. Huomioi ruutu- ja someaika erityisesti illalla.
- Puhu koulusta myönteiseen sävyyn ja ole kiinnostunut lapsesi koulunkäynnistä.
- Kysele ja kuuntele kaverisuhteista ja päivän sujumisesta.
- Pohtikaa yhdessä koulun merkitystä oppimisen, yhteenkuuluvuuden, sosiaalisten taitojen sekä omien haaveiden saavuttamisen kannalta.