



## PERUSTIETOLOMAKE

### LAPSEN TIEDOT

Tietoja kerätään varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestämistä ja asiakasmaksuja varten.

Nimi	Syntymäaika
Kotiosoite	

### HUOLTAJIEN / HAKIJOIDEN TIEDOT

Tiedot tulee päivittää, mikäli niihin tulee muutoksia. Näin varmistetaan, että lapsen huoltajaan saadaan aina tarvittaessa yhteys.

Nimi	Huoltosuhte <input type="checkbox"/> asuu lapsen kanssa <input type="checkbox"/> asuu toisaalla <input type="checkbox"/> muu hakija
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero
Nimi	Huoltosuhte <input type="checkbox"/> asuu lapsen kanssa <input type="checkbox"/> asuu toisaalla <input type="checkbox"/> muu hakija
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero
Nimi	Huoltosuhte <input type="checkbox"/> asuu lapsen kanssa <input type="checkbox"/> asuu toisaalla <input type="checkbox"/> muu hakija
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero

### ALLE 18-VUOTIAAT SISARUKSET, jotka asuvat lapsen kanssa samassa osoitteessa

Sisaruksen nimi	Syntymäaika
Sisaruksen nimi	Syntymäaika
Sisaruksen nimi	Syntymäaika
Sisaruksen nimi	Syntymäaika
Sisaruksen nimi	Syntymäaika

### LAPSEN PÄIVITTÄINEN VARHAISKASVATUSAIKA

Päivittäinen varhaiskasvatusaika ilmoitetaan **15 minuutin tarkkuudella**, esim. 7.45 -16.00.

Lapsen päivittäinen varhaiskasvatusaika sisältäen esiopetuksen / valmistavan opetuksen / 5-vuotiaiden maksuttoman varhaiskasvatuksen:

MA klo \_\_\_\_ - \_\_\_\_ TI klo \_\_\_\_ - \_\_\_\_ KE klo \_\_\_\_ - \_\_\_\_ TO klo \_\_\_\_ - \_\_\_\_ PE klo \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Varhaiskasvatusaika vaihtelee työstä johtuen. Lapsen varhaiskasvatusaika ilmoitetaan edellisen viikon tiistaihin mennessä.

### POISSAOLOPÄIVÄT

Epäsäännölliset poissaolopäivät ilmoitetaan **edellisen viikon tiistaihin mennessä**.

Säännöllinen vapaapäivä  MA  TI  KE  TO  PE

Epäsäännöllinen vapaapäivä

### LAPSEN TERVEYDENTILA, LÄÄKITYKSET, ALLERGIAT, YM. MUUTA HUOMIOITAVAA

--

## LASTANI SAA KUVATA JA HÄNESTÄ OTETTUA KUVAMATERIAALIA SAA JULKAISTA

- Oman varhaiskasvatusyksikön pedagogisessa käytössä (esim. lasten tuottamat mediasisällöt, esillä olevat kuvat ja tuotokset, huoltajille jaettavat tulosteet).
- Ryhmäportfoliossa, johon katseluoikeus lapsen ryhmän huoltajilla. Portfolioon saa liittää lapsestani tunnistettavaa kuvamateriaalia ja käyttää hänen etunimeään.
- Oman varhaiskasvatusyksikön sosiaalisen median kanavissa.
- Varhaiskasvatusyksikössä vieraillevissa tiedotusvälineissä. Tiedotusvälineet voivat kuvata ja haastatella lastani, käyttää materiaalia mediassa sekä tarvittaessa julkaista lapseni etunimen ja iän.
- Helsingin kaupungin ja kaupunkikonsernin viestinnällisessä ja markkinointiviestinnällisessä käytössä. Helsingin kaupunki käyttää kuvamateriaalia viestintätarkoituksiin painetussa medioissa (esim. esitteet, mainos) ja sosiaalisessa mediassa (esim. Facebook, Instagram) sekä internetissä ja intranetissä. Kuvia ei luovuteta kaupalliseen käyttöön.

Lomakkeen tiedot päivitetty (pvm): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Huoltajan allekirjoitus

\_\_\_\_\_

Huoltajan allekirjoitus

Asiakastietorekisteriseloste: [www.hel.fi/static/liitteet-2019/Kaupunginkanslia/Rekisteriselosteet/Kasko/Helsingin%20kaupungin%20varhaiskasvatuksen%20asiakastietorekisteri.pdf](http://www.hel.fi/static/liitteet-2019/Kaupunginkanslia/Rekisteriselosteet/Kasko/Helsingin%20kaupungin%20varhaiskasvatuksen%20asiakastietorekisteri.pdf)