

Avustusinfo

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen avustus

Helsinki

23.04.2025



Avustushaku 2026

Hakuaika 2.5. – 2.6.2025

Klo 16 mennessä

- Ensisijaisesti avustusta haetaan sähköisellä hakulomakkeella osoitteessa <https://avustukset.hel.fi>.
- Sivulla on linkki sähköisen asioinnin ohjeisiin
- Hakemuksia ei oteta vastaan sähköpostitse

- Toissijaisesti, avustusta voi hakea paperisella lomakkeella Lv 290. Lomakkeen löydät netistä tai voit noutaa kirjaamosta. **Paperinen hakemus ja sen liitteet toimitetaan kirjaamoon.**
- Postiosoite: Helsingin kaupungin kirjaamo, Kaupunginkanslia, PL 10, 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
- Käyntiosoite: Kaupungintalo, Pohjoisesplanadi 11–13.

Hakemuksen liitteet:

Kaikille pakolliset liitteet

- **alustava toimintasuunnitelma** vuodelle 2026
- **alustava talousarvio** vuodelle 2026
- vahvistettu (= allekirjoitettu) **tuloslaskelma ja tase** vuodelta 2024
- **toimintakertomus** vuodelta 2024
- **tilintarkastuskertomus tai toiminnantarkastuskertomus** vuodelta 2024
- vuonna 2025 pidetyn **vuosikokouksen pöytäkirja**, josta käy ilmi tilinpäätöksen 2024 käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen (= allekirjoitettu)
- **avustuksen käytön selvitys** vuosi 2024 (voi olla erillisenä liitteenä tai avustushakemuksella, asukasosallisuudessa raportointilomakkeella)

Uusi hakija tai mikäli kyseiset tiedot muuttuneet

- **todistus tilinomistajasta**, esim. kopio tiliotteesta tai pankin ilmoitus.
- **yhteisön säännöt**

Avustusten yleisohje on päivitetty

- Avustuksen myöntämisessä huomioidaan myös toiminnan vaikuttavuus
- Avustuksia ei kuuluteta enää sanomalehdissä
- Avustusta ei myönnetä uskonnollisen tai puoluepoliittisen toiminnan harjoittamiseen
- Avustuksia ei myönnetä jaettavaksi rahana tai lahjoina
- Avustuksia ei myönnetä kaupungin omaan toimintaan
- Avustuksia ei makseta ulkomaille.
- Tarkennuksia avustuksen takaisinperintään.
- Päivitetty avustusten yleisohje voimaan **15.6.2025**



Avustusehtoihin on lisätty eettiset kumppanuusperiaatteet

- Helsingin kaupungille on laadittu eettiset kumppanuusperiaatteet järjestöyhteistyöhön ja avustustoimintaan.
- Avustuksen hakija sitoutuu jatkossa eettisiin kumppanuusperiaatteisiin.
- **Kumppanuusperiaatteita ovat:**
 - Osallisuuden, luottamuksen ja yhteenkuuluvuuden edistäminen.
 - Turvallisuuden ja turvallisuuden tunteen tukeminen
 - Kestävän tulevaisuuden edistäminen.
 - Vastuullisen ja avoimen hallintotavan noudattaminen.



Hakemuslomakkeet on uudistettu

- Olemme lisänneet kehittämistyön tuloksena hakemuslomakkeille toiminnan vaikuttavuuden osoittamiseen liittyviä kysymyksiä hakijoiden moninaisuus huomioiden.
- Kysymykset on porrastettu haettavan avustussumman mukaan.
- Aikaisemmin lomakkeella on kysytty pelkästään *avustuksen käyttötarkoitusta*.
- Uudistus on tehty yhteistyössä järjestöjen kanssa.

**Alle 10 000
euroa hakevat**

Mihin avustus käytetään?

Kuvaa tiiviisti avustuksella toteutettavaa toimintaa ja toiminnan laajuutta esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

Kuinka paljon tai kuinka usein järjestätte ryhmiä, tapahtumia tai muuta toimintaa avustettavan ajanjakson aikana? Kuinka paljon kohderyhmän edustajia arvioitte tavoittavanne? Missä Helsingin alueilla toimintaa järjestetään? Minkälaista yhteistyötä teette Helsingissä muiden toimijoiden kanssa?

**Yli 10 000
euroa, mutta
alle 50 000
euroa hakevat**

Ketkä toiminnastanne erityisesti hyötyvät?

Kuvaa keitä kohderyhmäänne kuuluu ja mahdollisesti myös kuinka paljon kohderyhmään kuuluvia toiminta-alueellanne on. Kohderyhmän kuvauksessa on tärkeää, että siitä käy ilmi minkälaisia ihmisiä juuri te haluatte ja osaatte kohdata, tai millaisessa tilanteessa olevat hyötyvät toiminnastanne eniten.

Minkälaisia muutoksia tapahtuu, jos onnistutte?

Toiminnallanne voi olla monia tavoitteita. Kuvatkaa ja arvioikaa tässä keskeiset muutokset, joita tavoittelette esimerkiksi kohderyhmänne toimintakyvyssä, arjessa, ihmissuhteissa tai muussa hyvinvointiin ja terveyteen tai osallisuuteen liittyvässä asiassa. Mikä siis muuttuu, jos olette onnistuneet tai minkälaisia ilmiöitä toimintanne ennaltaehkäisee?

**Yli 50 000
euroa hakevat**

Minkälaisia hyötyjä avustettavan toiminnan seurauksena syntyy?

Kuvaa lyhyesti, mitä vaikutuksia toiminnalla saadaan aikaan ja millä tavoin ne syntyvät. Voit kuvata vaikutukset niiden tapahtumisjärjestyksessä: mitä vaikutuksia syntyy ensin, ja mitä vähän pidemmän ajan kuluttua. Keskity kuitenkin toiminnan välittomiin vaikutuksiin.

Voit myös kertoa, mikä toiminnassanne on erityistä tai mistä (laatu)tekijöistä on erityisesti huolehdittava, että tavoiteltavia vaikutuksia saavutetaan. Voit myös kuvata, miten jokin tekemänne yhteistyö edistää vaikutusten saavuttamista.

Näin haet avustuksia – ohjevideo

- [Näin haet avustuksia | Helsinki-kanava](#)



Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan avustuskriteerit

Sotepen avustuskriteerien päivitys – merkittävimmät muutokset

- Kohdennus sotepen lakisääteisiä palveluja sekä myös palvelustrategiaa täydentävään ja monipuolistavaan toimintaan.
- Avustettavan toiminnan tulee kohdistua pääosin erilaista matalan kynnyksen tukea tarvitseviin haavoittuvassa asemassa oleviin ryhmiin, esimerkiksi lapsiin ja nuoriin, ikääntyneisiin, pitkäaikaissairaisiin ja vammaisiin, mielenterveys-, kriisi- tai päihdepalveluja tarvitseviin, maahanmuuttajataustaisiin sekä erilaisiin vähemmistö- tai erityisryhmiin.
- Pelastustoimen osalta lisätty kohta: ”Avustuksilla tuetaan yhteiskunnallisesti tärkeää valistus- ja koulutustoimintaa sekä varautumis- ja turvallisuusviestintää kansalaisten arjen turvallisuuden edistämiseksi.”
- Täsmennetty muotoilua hallintokuluista.
- Selkiytetty sitä, millaiseen toimintaan avustuksia ei kohdenneta kuten investointeihin, juhlatilaisuuksiin ja ryhmämatkoihin.
- Kiinnitetään huomiota järjestöjen yhteistyöhön muiden järjestöjen ja Helsingin kaupungin kanssa.

Avustuskriteerit sotepe

Avustettavan toiminnan tulee tukea voimassa olevan kaupunkistrategian ja kaupunginvaltuuston hyväksymän lakisääteisen hyvinvointisuunnitelman sekä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan palvelustrategian tavoitteiden toteutumista.

1

Avustuksia myönnetään toimintaan, joka pyrkii kaventamaan alueen väestön hyvinvointi- ja terveyseroja ja ehkäisemään syrjäytymistä sekä edistämään osallisuutta.

2

Avustusta myönnetään sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelujen lakisääteisiä tehtäviä tukevaan ja täydentävään yleishyödylliseen toimintaan, joka vahvistaa ja monipuolistaa palveluja.

3

Avustettavan toiminnan tulee kohdistua pääosin erilaista matalan kynnyksen tukea tarvitseviin haavoittuvassa asemassa oleviin ryhmiin, esimerkiksi lapsiin ja nuoriin, ikääntyneisiin, pitkäaikaissairaisiin ja vammaisiin, mielenterveys-, kriisi- tai päihdepalveluja tarvitseviin, maahanmuuttajataustaisiin sekä erilaisiin vähemmistö- tai erityisryhmiin.

4

Pelastustoiminnan avustukset kohdennetaan järjestöille, joiden toiminta kytkeytyy onnettomuuksien ehkäisyyn, pelastustoimintaan ja/tai väestönsuojelun sekä kodin ja arjen turvallisuuden edistämiseen. Avustuksilla tuetaan yhteiskunnallisesti tärkeää valistus- ja koulutustoimintaa sekä varautumis- ja turvallisuusviestintää kansalaisten arjen turvallisuuden edistämiseksi.

5

Avustuskriteerit sotepe

Toiminnan tulee olla pitkäjänteistä, jatkuvamuotoista ja helsinkiläisille avointa. Yleisavustuksia ei kohdenneta kertaluontoiseen toimintaan kuten tapahtumatuotantoon.

6

Avustusta voi käyttää hallinnollisiin kuluihin, kuten työvälineisiin, vuokratuluihin ja hallintoon siltä osin, kun kulut kohdistuvat suoraan avustettavaan toimintaan. Avustusta ei voi käyttää yhdistyksen yleishallinnon kuluihin kuten vuosikokoukseen tai pankki- ja tilinpäätöskuluihin.

7

Avustuksia ei kohdenneta investointeihin.

8

Avustuksia ei kohdenneta juhlatilaisuuksiin tai ryhmämatkoihin liittyviin kuluihin.

9

Avustusten jakamisessa kiinnitetään huomiota järjestöjen yhteistyöhön muiden järjestöjen ja Helsingin kaupungin kanssa.

10

Avustusten jakamisessa kiinnitetään huomiota järjestöjen yleishyödyllisyyteen, toiminnan vaikuttavuuteen sekä järjestöjen omavaraisuuteen.

11

Avustuksen saajalla tulee olla omaa varainhankintaa tai muuta toimintaresurssia (esim. vapaaehtoistyö), jotta toiminta ei kokonaan ole yhden ulkoisen rahoittajan tuen varassa.

12

Avustusten raportointi ja käytönvalvonta

Avustuksen raportointi

- Avustus raportoidaan kertomalla selkeästi mihin avustus on käytetty
- Kirjanpidossa tulee eritellä avustuksen käyttö tililajikohdittain euromääräisesti.
- Avustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä olevaan käyttötarkoitukseen. Avustuksen käyttötarkoituksen muutoksesta tulee olla yhteydessä avustuksen myöntäjään. Käyttämättä jäänyt avustus tulee palauttaa.
- Ne avustusten saajat, jotka saavat avustusta sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen että sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan avustuksista raportoivat avustuksen käytön avustuslajeittain.
- Huom. raportointi uudistuu vuoden 2026 avustuksen käyttöä raportoitaessa



Raportoinnin liitteet:

- Raportoitavan vuoden (2024) **toimintakertomus**



- Raportoitavan vuoden (2024) vahvistettu (=allekirjoitettu) **tuloslaskelma ja tase**



- Raportoitavan vuoden (2024) vahvistettu (=allekirjoitettu) **tilintarkastus- tai toiminnantarkastuskertomus**



- Allekirjoitettu **vuosikokouksen pöytäkirja** (kevät 2025), josta löytyy pykälä vastuuvapauden myöntämisestä raportoivalta vuodelta (2024)

Avustuksen raportointi

Avustuksen käyttövuosi	Raportointi, jos haetaan avustusta	Raportointi, jos ei haeta avustusta
2024	Keväällä 2025, 2026 avustusta haettaessa	30.6.2025 mennessä kanslia.avustukset@hel.fi
2025	Keväällä 2026, 2027 avustusta haettaessa	30.6.2026 mennessä kanslia.avustukset@hel.fi

- Vuosittain suoritetaan lisäksi käytönvalvonnan pistokokeita ulkopuolisen kumppanin kanssa noin kuudelle hakijalle.



Yhteystiedot:

Kanslia.avustukset@hel.fi

Marianne Neijonen, 09 310 29 263

Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@hel.fi

avustukset.hel.fi

Helsinki

24.4.2025



Seuraa järjestyhteistyön ajankohtaisia

Tilaa kanslian uutiskirje järjestöille

Uutiskirjeestä saat tietoa avustuksista, tiloista sekä tilaisuuksista ja koulutuksista järjestöille.

Uutiskirjeessä kerrotaan myös ajankohtaisista kaupungin ja järjestöjen välisen yhteistyön kehittämisestä sekä järjestöneuvottelukunnan toiminnasta

<https://jarjestyhteisty-kaupunginkanslia.hel.fi/>

