

Avustusinfo

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustus

Helsinki

23.04.2025



Avustushaku 2026

Hakuaika 2.5. – 2.6.2025

Klo 16 mennessä

- Ensisijaisesti avustusta haetaan sähköisellä hakulomakkeella osoitteessa <https://avustukset.hel.fi>.
- Sivulla on linkki sähköisen asioinnin ohjeisiin
- Hakemuksia ei oteta vastaan sähköpostitse

- Toissijaisesti, avustusta voi hakea paperisella lomakkeella Lv 290. Lomakkeen löydät netistä tai voit noutaa kirjaamosta. **Paperinen hakemus ja sen liitteet toimitetaan kirjaamoon.**
- Postiosoite: Helsingin kaupungin kirjaamo, Kaupunginkanslia, PL 10, 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
- Käyntiosoite: Kaupungintalo, Pohjoisesplanadi 11–13.

Hakemuksen liitteet:

Kaikille pakolliset liitteet

- **alustava toimintasuunnitelma** vuodelle 2026
- **alustava talousarvio** vuodelle 2026
- vahvistettu (= allekirjoitettu) **tuloslaskelma ja tase** vuodelta 2024
- **toimintakertomus** vuodelta 2024
- **tilintarkastuskertomus tai toiminnantarkastuskertomus** vuodelta 2024
- vuonna 2025 pidetyn **vuosikokouksen pöytäkirja**, josta käy ilmi tilinpäätöksen 2024 käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen (= allekirjoitettu)
- **avustuksen käytön selvitys** vuosi 2024 (voi olla erillisenä liitteenä tai avustushakemuksella, asukasosallisuudessa raportointilomakkeella)

Uusi hakija tai mikäli kyseiset tiedot muuttuneet

- **todistus tilinomistajasta**, esim. kopio tiliotteesta tai pankin ilmoitus.
- **yhteisön säännöt**

Avustusten yleisohje on päivitetty

- Avustuksen myöntämisessä huomioidaan myös toiminnan vaikuttavuus
- Avustuksia ei kuuluteta enää sanomalehdissä
- Avustusta ei myönnetä uskonnollisen tai puoluepoliittisen toiminnan harjoittamiseen
- Avustuksia ei myönnetä jaettavaksi rahana tai lahjoina
- Avustuksia ei myönnetä kaupungin omaan toimintaan
- Avustuksia ei makseta ulkomaille.
- Tarkennuksia avustuksen takaisinperintään.
- Päivitetty avustusten yleisohje voimaan **15.6.2025**



Avustusehtoihin on lisätty eettiset kumppanuusperiaatteet

- Helsingin kaupungille on laadittu eettiset kumppanuusperiaatteet järjestöyhteistyöhön ja avustustoimintaan.
- Avustuksen hakija sitoutuu jatkossa eettisiin kumppanuusperiaatteisiin.
- **Kumppanuusperiaatteita ovat:**
 - Osallisuuden, luottamuksen ja yhteenkuuluvuuden edistäminen.
 - Turvallisuuden ja turvallisuuden tunteen tukeminen
 - Kestävän tulevaisuuden edistäminen.
 - Vastuullisen ja avoimen hallintotavan noudattaminen.



Hakemuslomakkeet on uudistettu

- Olemme lisänneet kehittämistyön tuloksena hakemuslomakkeille toiminnan vaikuttavuuden osoittamiseen liittyviä kysymyksiä hakijoiden moninaisuus huomioiden.
- Kysymykset on porrastettu haettavan avustussumman mukaan.
- Aikaisemmin lomakkeella on kysytty pelkästään *avustuksen käyttötarkoitusta*.
- Uudistus on tehty yhteistyössä järjestöjen kanssa.

**Alle 10 000
euroa hakevat**

Mihin avustus käytetään?

Kuvaa tiiviisti avustuksella toteutettavaa toimintaa ja toiminnan laajuutta esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

Kuinka paljon tai kuinka usein järjestätte ryhmiä, tapahtumia tai muuta toimintaa avustettavan ajanjakson aikana? Kuinka paljon kohderyhmän edustajia arvioitte tavoittavanne? Missä Helsingin alueilla toimintaa järjestetään? Minkälaista yhteistyötä teette Helsingissä muiden toimijoiden kanssa?

**Yli 10 000
euroa, mutta
alle 50 000
euroa hakevat**

Ketkä toiminnastanne erityisesti hyötyvät?

Kuvaa keitä kohderyhmäänne kuuluu ja mahdollisesti myös kuinka paljon kohderyhmään kuuluvia toiminta-alueellanne on. Kohderyhmän kuvauksessa on tärkeää, että siitä käy ilmi minkälaisia ihmisiä juuri te haluatte ja osaatte kohdata, tai millaisessa tilanteessa olevat hyötyvät toiminnastanne eniten.

Minkälaisia muutoksia tapahtuu, jos onnistutte?

Toiminnallanne voi olla monia tavoitteita. Kuvatkaa ja arvioikaa tässä keskeiset muutokset, joita tavoittelette esimerkiksi kohderyhmänne toimintakyvyssä, arjessa, ihmissuhteissa tai muussa hyvinvointiin ja terveyteen tai osallisuuteen liittyvässä asiassa. Mikä siis muuttuu, jos olette onnistuneet tai minkälaisia ilmiöitä toimintanne ennaltaehkäisee?

**Yli 50 000
euroa hakevat**

Minkälaisia hyötyjä avustettavan toiminnan seurauksena syntyy?

Kuvaa lyhyesti, mitä vaikutuksia toiminnalla saadaan aikaan ja millä tavoin ne syntyvät. Voit kuvata vaikutukset niiden tapahtumisjärjestyksessä: mitä vaikutuksia syntyy ensin, ja mitä vähän pidemmän ajan kuluttua. Keskity kuitenkin toiminnan välittomiin vaikutuksiin.

Voit myös kertoa, mikä toiminnassanne on erityistä tai mistä (laatu)tekijöistä on erityisesti huolehdittava, että tavoiteltavia vaikutuksia saavutetaan. Voit myös kuvata, miten jokin tekemänne yhteistyö edistää vaikutusten saavuttamista.

Näin haet avustuksia – ohjevideo

- [Näin haet avustuksia | Helsinki-kanava](#)



Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustuskriteerit

Mikä on muuttunut?

- Hyte ja sotepe –avustuksia haetaan erillisillä avustuslomakkeilla.
- Avustuskriteerejä on päivitetty ja hyte ja sotepe –avustuksille on omat avustuskriteerit
- Lomakkeille on lisätty vaikuttavuuteen liittyviä kysymyksiä haettavan avustussumman mukaan
- Avustusten uudet yleisohjeet ja järjestöyhteistyön ja avustustoiminnan eettiset kumppanuusperiaatteet tulevat voimaan 15.6.2025
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen pienavustus



Avustuskriteerien päivitys – merkittävimmät muutokset

- Täsmennetty muotoilua hallintokuluista.
- Selkiytetty välittömän auttamistoiminnan sisältöä esimerkein.
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen avustuskriteerien eriyttämisen myötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kriteereihin on kirjattu ennaltaehkäisevä näkökulma.
- Selkiytetty sitä, millaiseen toimintaan avustuksia **ei** kohdenneta kuten investointeihin, juhlatilaisuuksiin ja ryhmämatkoihin.
- Kriteereihin on kirjattu, että avustusvalmistelussa kiinnitetään huomiota järjestöjen yhteistyöhön muiden järjestöjen ja Helsingin kaupungin kanssa, helsinkiläisten moninaisuuteen sekä järjestöjen yleishyödyllisyyteen, toiminnan vaikuttavuuteen sekä järjestöjen omavaraisuuteen.
- Uutena avustuslajina pienavustus

Avustuskriteerit hyte

Avustettavan toiminnan tulee tukea voimassa olevan kaupunkistrategian ja kaupunginvaltuuston hyväksymän lakisääteisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnitelman tavoitteiden toteutumista.

1

Avustuksia myönnetään toimintaan, joka pyrkii kaventamaan alueen väestön hyvinvointi- ja terveyseroja, ehkäisemään syrjäytymistä sekä edistämään osallisuutta.

2

Avustus kohdennetaan pääsääntöisesti välittömään hyvinvointia ja terveyttä edistävään toimintaan, kuten esimerkiksi asiakastyöhön, ohjaukseen, neuvontaan, kohtaamispaikkatoimintaan, ryhmätoimintaan tai vertais- ja vapaaehtoistoimintaan. Avustettavan toiminnan pääpainopisteen tulee olla ennaltaehkäisevässä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä.

3

Toiminnan tulee olla pitkäjänteistä, jatkuvamuotoista ja helsinkiläisille avointa. Yleisavustuksia ei kohdenneta kertaluontoiseen toimintaan kuten tapahtumatuotantoon. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen pienavustusta voidaan kohdentaa myös uusien, alkavien tai kertaluonteisten hankkeiden avustamiseen.

4

Avustusta voi käyttää hallinnollisiin kuluihin kuten työvälineisiin, vuokratuluihin ja hallintoon siltä osin, kun kulut kohdistuvat suoraan avustettavaan toimintaan. Avustusta ei voi käyttää yhdistyksen yleishallinnon kuluihin kuten vuosikokoukseen tai pankki- ja tilinpäätöskuluihin.

5

Avustuskriteerit hyte

Avustuksia ei kohdenneta investointeihin.

6

Avustuksia ei kohdenneta juhlatilaisuuksiin tai ryhmämatkoihin liittyviin kuluihin.

7

Avustusten jakamisessa kiinnitetään huomiota järjestöjen yhteistyöhön muiden järjestöjen ja Helsingin kaupungin kanssa.

8

Avustuksen jakautumisessa kiinnitetään huomiota helsinkiläisten moninaisuuteen.

9

Avustusten jakamisessa kiinnitetään huomiota järjestöjen yleishyödyllisyyteen, toiminnan vaikuttavuuteen sekä järjestöjen omavaraisuuteen.

10

Avustuksen saajalla tulee olla omaa varainhankintaa tai muuta toimintaresurssia (esim. vapaaehtoistyö), jotta toiminta ei kokonaan ole yhden ulkoisen rahoittajan tuen varassa.

11

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen pienavustus

- Haetaan vuoden alussa kuluvalle vuodelle.
- Vuonna 2025 pienavustuksia pilotoidaan. Haku alkusyksystä.
- Tämän vuoden yleisavustuksen haussa alle 3 000 euron hakemukset siirretään automaattisesti pienavustuksiin.

Pienavustukset
ovat maksimissaan
3 000 euroa.

Myös
rekisteröitymättömät
toimijat kuten
erilaiset toiminta- ja
työryhmät voivat
hakea pienavustusta.
Haetaan ilman
pakollisia liiteitä.

Myönnetään myös
uusiin, alkaviin tai
kertaluonteisiin
hankkeisiin.

Jaetaan niin
kauan kuin
määrärahaa
riittää.

Avustusten raportointi ja käytönvalvonta

Avustuksen raportointi

- Avustus raportoidaan kertomalla selkeästi mihin avustus on käytetty
- Kirjanpidossa tulee eritellä avustuksen käyttö tililajikohdittain euromääräisesti.
- Avustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä olevaan käyttötarkoitukseen. Avustuksen käyttötarkoituksen muutoksesta tulee olla yhteydessä avustuksen myöntäjään. Käyttämättä jäänyt avustus tulee palauttaa.
- Ne avustusten saajat, jotka saavat avustusta sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen että sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan avustuksista raportoivat avustuksen käytön avustuslajeittain.
- Huom. raportointi uudistuu vuoden 2026 avustuksen käyttöä raportoitaessa



Raportoinnin liitteet:

- Raportoitavan vuoden (2024) **toimintakertomus**



- Raportoitavan vuoden (2024) vahvistettu (=allekirjoitettu) **tuloslaskelma ja tase**



- Raportoitavan vuoden (2024) vahvistettu (=allekirjoitettu) **tilintarkastus- tai toiminnantarkastuskertomus**



- Allekirjoitettu **vuosikokouksen pöytäkirja** (kevät 2025), josta löytyy pykälä vastuuvapauden myöntämisestä raportoivalta vuodelta (2024)

Avustuksen raportointi

Avustuksen käyttövuosi	Raportointi, jos haetaan avustusta	Raportointi, jos ei haeta avustusta
2024	Keväällä 2025, 2026 avustusta haettaessa	30.6.2025 mennessä kanslia.avustukset@hel.fi
2025	Keväällä 2026, 2027 avustusta haettaessa	30.6.2026 mennessä kanslia.avustukset@hel.fi

- Vuosittain suoritetaan lisäksi käytönvalvonnan pistokokeita ulkopuolisen kumppanin kanssa noin kuudelle hakijalle.



Yhteystiedot:

Kanslia.avustukset@hel.fi

Tarja Eklöf, 050 343 2364

Anni Raitaniemi, 040 358 8793

Veli-Matti Hurtig, 040 574 9710

Veera Vilkama, 040 482 2184

Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@hel.fi

avustukset.hel.fi

Helsinki

24.4.2025



Seuraa järjestyhteistyön ajankohtaisia

Tilaa kanslian uutiskirje järjestöille

Uutiskirjeestä saat tietoa avustuksista, tiloista sekä tilaisuuksista ja koulutuksista järjestöille.

Uutiskirjeessä kerrotaan myös ajankohtaisista kaupungin ja järjestöjen välisen yhteistyön kehittämistä sekä järjestöneuvottelukunnan toiminnasta

<https://jarjestyhteisty-kaupunginkanslia.hel.fi/>

