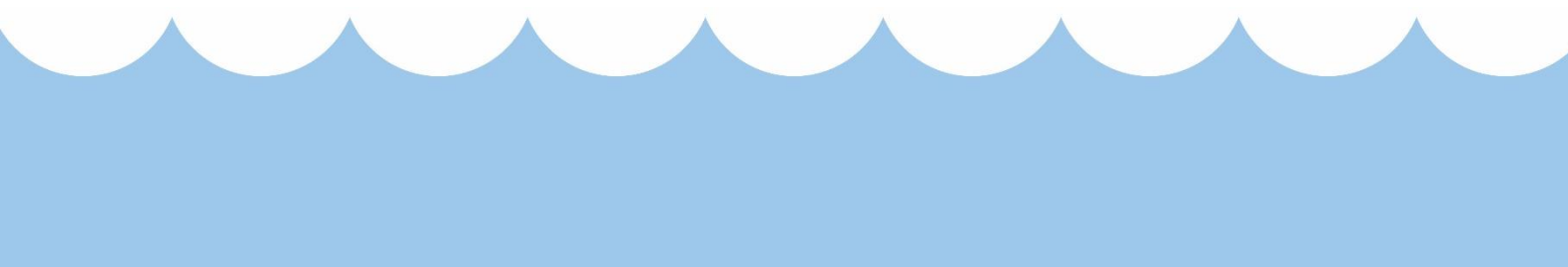




Understöd för idrott
ANSÖKNINGSANVISNING 2024

Helsingfors stad

Kultur- och fritidsnämndens idrottssektion



INNEHÅLL

1. UNDERSTÖD FÖR IDROTT	1
1.1. HELSINGFORS STADS UNDERSTÖD FÖR IDROTT	1
2. UNDERSTÖDSFORMER OCH -KRITERIER	3
2.1. VERKSAMHETSUNDERSTÖD, UNDERSTÖD FÖR LOKALANVÄNDNING OCH UNDERSTÖD FÖR FRAMSTÄLLNING AV ORIENTERINGSKARTOR	4
2.1.1. Verksamhetsunderstöd	5
2.1.2. Understöd för lokalanvändning	6
2.1.3. Understöd för framställning av orienteringskartor	8
2.2. UNDERSTÖD TILL ÖVRIGA IDROTTSFRÄMJANDE FÖRENINGAR	9
2.3. STARTUNDERSTÖD	10
2.4. EVENEMANGSUNDERSTÖD	10
2.5. RIKTAT UNDERSTÖD	12
2.6. CLEARING	13
3. ANSÖKAN OM UNDERSTÖD	14
4. INFORMATION OM UNDERSTÖDSBESLUT OCH UTBETALNING AV UNDERSTÖDET	17
5. ANVÄNDNING OCH UPPFÖLJNING AV UNDERSTÖDET	18
6. REDOVISNING OM ANVÄNDNINGEN AV UNDERSTÖDET	19
7. RÅD OM UNDERSTÖD	19

1. UNDERSTÖD FÖR IDROTT

Idrottslagen (390/2015, uppdaterad 3.2.2023/144) innehåller bestämmelser om främjande av idrott och motion, om statsförvaltningens och kommunernas ansvar och samarbete, om statens förvaltningsorgan och om statsfinansiering inom idrotten. Lagen syftar till att främja

1. olika befolkningsgruppers möjlighet att röra på sig och utöva motion och idrott
2. befolkningens välbefinnande och hälsa
3. upprätthållande och förbättrande av den fysiska funktionsförmågan
4. barns och ungas uppväxt och utveckling
5. medborgarverksamhet inom idrotten
6. elitidrott
7. ärlighet och etiska principer inom idrott och elitidrott
8. minskande av ojämlikhet inom motion och idrott
9. hållbar utveckling inom motion, idrott och elitidrott.

Dessa syften ska uppnås med utgångspunkt i jämlikhet, likvärdighet, gemenskap, kulturell mångfald, sunda levnadsvanor, en trygg verksamhetskultur och respekt för miljön.

Det är kommunernas uppgift att skapa allmänna förutsättningar för idrott på lokal nivå. Kommunen ska skapa förutsättningar för kommuninvånarnas idrottsutövning genom att

1. ordna idrottstjänster samt motion som främjar hälsa och välbefinnande med tanke på olika målgrupper
2. stödja medborgarverksamhet, medräknat föreningsverksamhet
3. bygga och driva idrottsanläggningar.

(Idrottslag, 2 och 5 §, 3.2.2023/144)

Organiserad idrott och ordnandet av den bygger till stor del på frivillig medborgarverksamhet. Kommunerna beviljas årligen en kalkylmässig statsandel för driftskostnaderna för idrottsverksamhet, med vilken de enligt sitt beslut i form av understöd kan stödja föreningar samt idrottsverksamhet för pensionärer och specialgrupper.

1.1. Helsingfors stads understöd för idrott

Enligt Helsingfors stads förvaltningsstadga (stadsfullmäktige 18.5.2022, 106 §, kapitel 17) fattar kulturoch fritidsnämnden beslut om principerna för fördelning av understödsanslag och övervakar uppfyllelsen av understödsprinciperna på sektornivån (1 §). Idrottssektionen beslutar om fördelningen av de understödsanslag som står till förfogande, godkänner grunder och gränser inom vilka en tjänsteinnehavare fattar beslut om fördelning av understödsanslag och övervakar användningen av anslag (3 §).

Efter att stadsfullmäktige har fattat beslut om budgeten och kultur- och fritidsnämnden om resultatbudgeten för understödsåret i fråga fattar idrottssektionen beslut om den årliga fördelningen av understödsanslaget mellan de olika understödsformerna för idrott. Idrottssektionen beslutar om fördelningen av understöden inom ramen för anslaget för idrottsunderstöd.

Vid sitt möte 7.12.2023 beslutade idrottssektionen i enlighet med denna ansökningsanvisning om understödsformerna och -kriterierna, ansökningstiderna för understöd samt grunderna för beviljande av understöd för 2024. Dessa kriterier och anvisningar kompletterar Helsingfors stads allmänna anvisningar som följs vid beviljande av understöd (stadsstyrelsen 28.10.2019 § 723). Förutom stadens allmänna anvisningar ska sökanden vid ansökan om, användning av och rapportering över understöd följa de närmare understödsspecifika anvisningarna i denna anvisning.

Understöd kan beviljas sökande som uppfyller kriterierna och som har ansökt om understöd inom den angivna tidsfristen. Det beviljade understödsbeloppet kan inte överskrida det ansökta understödsbeloppet. Om gemenskapen får understöd för sin idrottsverksamhet av stadens andra förvaltningsnämnder, stöder idrottssektionen inte samma verksamhet.

Helsingfors stads understöd för idrott kan beviljas registrerade föreningar för deras allmännyttiga idrottsverksamhet. Kravet gäller inte evenemangsunderstöd.

Med understöd stöds verksamhet som föreningen själv ordnar. Med understöd stöds inte till exempel verksamhet som staden anskaffar som köpt tjänst av en förening eller sådan verksamhet som staden stöder på andra sätt.

Understöd för idrott kan på ansökan beviljas de sökande som i all sin verksamhet följer god förvaltningssed, de etiska principerna för idrottsgemenskapen samt principerna i FN:s barnkonvention.

Idrottsgemenskapens etiska principer: <https://www.olympiakomitea.fi/uploads/2021/11/a49b971c-reilu-peli-2021.pdf>

God förvaltningssed för föreningar: https://www.soste.fi/wp-content/uploads/2018/12/hh-opas_nettiin.pdf

Konventionen om barnets rättigheter: <https://www.lapsenoikeudet.fi/lapsen-oikeuksien-sopimus-turvaa-lasten-ihmisoikeudet/>

2. UNDERSTÖDSFORMER OCH -KRITERIER

Vid sitt möte 7.12.2023 fattade idrottssektionen beslut om följande (tabell 1) understödsformer för 2024. Förutom de olika understödsformerna anges i tabellen olika gemenskapers behörighet för ansökan om de olika understödsformerna.

	Idrottsföreningar (definition: kapitel 2.1, punkt 3)	Idrottsförening ar (övriga)	Andra föreningar som ordnar idrott och motion	Andra registrerade gemenskaper
Understöd för grundläggande verksamhet				
Verksamhetsunderstöd	x			
Understöd för andra idrottsfrämjande föreningar		x	x	
Startunderstöd*	x	x		
Omständigheter				
Understöd för lokalanvändning	x			
Clearing-understöd**				
Understöd för framställning av orienteringskartor	x			
Riktat understöd				
Evenemangsunderstöd** *	x	x	x	x
Riktat understöd	x	x	x	

*Startunderstödet är avsett för registrerade idrottsföreningar som bedrivit verksamhet mindre än ett år och som i fortsättningen är behöriga att ansöka om verksamhetsunderstöd eller understöd för andra idrottsfrämjande föreningar beroende på den idrottsgren som de representerar.

**Understöd för lokalanvändning riktat till issport för barn och unga under 20 år för clearing-bokningar för ishockey- och konståkningsföreningar som beviljats verksamhetsunderstöd.

***Evenemangsunderstöd kan även ansökas av gemenskaper som är registrerade utanför Helsingfors för sina evenemang som ska ordnas i Helsingfors.

2.1. Verksamhetsunderstöd, understöd för lokalanvändning och understöd för framställning av orienteringskartor

Verksamhetsunderstöd, understöd för lokalanvändning och understöd för framställning av orienteringskartor kan beviljas på ansökan till idrottsföreningar som uppfyller följande villkor:

1. Sökandens hemort enligt stadgarna är Helsingfors, och verksamheten är öppen för alla Helsingforsbor. Den understödda verksamheten ska i huvudsak vara riktad till Helsingforsbor.
2. Sökanden ska i enlighet med föreningslagen vara en av Patent- och registerstyrelsen registrerad förening. Föreningens verksamhet ska vara etablerad, och föreningen ska ha varit verksam i ett helt kalenderår före ansökan om understöd. Detta gäller inte då det är fråga om att en förening byter namn, en sektion registrerar sig som en självständig förening eller då verksamheten vid två eller flera föreningar som fått understöd tidigare sammansluts helt eller delvis.
3. Sökandens huvudsakliga verksamhet enligt föreningens stadgar ska vara idrottsverksamhet, och den grenorganisation som genomför idrottsformen i fråga ska vara en egentlig medlem i Finlands Olympiska Kommitté och/eller omfattas av undervisnings- och kulturministeriets statsunderstöd till riksomfattande idrottsorganisationer. Över 50 procent av föreningens regelbundna träningsverksamhet ska utgöras av grenar som uppfyller det ovannämnda kriteriet.
4. Idrottsföreningen ska ordna regelbunden handledd idrottsverksamhet för samma grupp i föreningen minst 10 gånger under en sammanhängande tidsperiod på 3 månader med beaktande av grenens karaktär.
5. Minst 50 aktiva idrottsutövare från Helsingfors i föreningen eller alternativt minst 20 under 20-åriga aktiva idrottsutövare från Helsingfors ska delta i föreningens regelbundna träningsverksamhet.

2.1.1. Verksamhetsunderstöd

Understöd för grundläggande verksamhet

Verksamhetsunderstödet är ett understöd av allmän karaktär som riktas till idrottsföreningars idrottsverksamhet och som beviljas enligt prövning och utifrån kalkylmässiga kriterier. Det slutliga verksamhetsunderstödet som beviljas fastställs när föreningens kalkylmässiga understöd ställs i relation till de övriga sökandenas andel av det totala tillgängliga anslaget.

Beräkningen av verksamhetsunderstödet baseras på följande kriterier:

1. **Antalet aktiva idrottsutövare från Helsingfors** (juniorer/vuxna)

- 1.1. När det gäller idrottsföreningar är viktningen av verksamheten 80 procent barn och ungdomar och 20 procent vuxna. Vid ansökan om understöd för 2024 avses med barn och ungdomar personer födda 2004 eller senare.
- 1.2. Med en aktiv idrottsutövare avses i ansökan en medlem i föreningen som deltar minst 10 gånger i regelbunden handledd träningsverksamhet som ordnas för samma grupp under en oavbruten period på minst 3 månader. Den ordnade regelbundna verksamheten ska vara föreningens egen verksamhet och inte omfatta idrottsverksamhet som anskaffats från staden som köpt tjänst eller som bedrivs i samarbete med staden.
- 1.3. En person kan anges som aktiv idrottsutövare i föreningen endast en gång, även om samma person deltar i flera träningsgruppers verksamhet under kalenderåret.

2. **Antalet instruktörer och tränare** som slutfört minst VOK 1, det vill säga den första nivån av nationell tränar- och instruktörsutbildning. Utöver de VOK 1-utbildningar som ordnas av regionala idrottsorganisationer beaktas i beräkningen antalet handledare och tränare som har genomgått en utbildning för tränare och handledare som ordnas av ett grenförbund på minst motsvarande nivå och med motsvarande innehåll eller som har avlagt grundexamen i idrott, idrottsinstruktör (YH) eller magisterexamen i idrottsvetenskaper (idrottspedagogik eller motionsbiologi).

I understödsberäkningen används en bromsprocent som förhindrar en minskning av verksamhetsunderstödet med mer än 20 procent jämfört med verksamhetsunderstödet verksamhetsandel som beviljades 2023. Om förändringen beror på en strukturell förändring i föreningen, till exempel när en sektion/sektioner lämnar föreningen, används bromsprocenten inte.

Understödet andel av godtagbara utgifter för föreningens allmännyttiga idrottsverksamhet får vara högst 80 procent. Låneamorteringar, räntor, avskrivningar, nedskrivningar, avsättningar eller övriga

kalkylmässiga poster som inte baserar sig på redan utfallna utgifter beaktas inte som kostnader för verksamheten.

Det minsta verksamhetsunderstödet som beviljas är 200 euro. Beslutet om beviljande av verksamhetsunderstöd fattas av idrottssektionen.

2.1.2. Understöd för lokalanvändning

Omständigheter

Understödet för lokalanvändning är ett behovsprövat understöd som beviljas utifrån kalkylmässiga kriterier. Understöd för lokalanvändning kan beviljas de idrottsföreningar i Helsingfors som får verksamhetsunderstöd för idrott 2024.

Understöd för lokalanvändning beviljas för kostnader för lokalanvändning utanför idrottsservicens egna idrottslokaler och -platser. I fråga om understöd för lokalanvändning beaktas alltså regelbundna handledda träningslektioner som ordnas i lokaler ägda och/eller förvaltade av andra föreningar samt i skolornas idrottssalar.

Användningen av lokalerna ska även uppfylla följande kriterier för att den ska kunna beaktas vid beräkningen:

1. Idrottsföreningen har använt lokalen för regelbunden handledd idrottsverksamhet (minst 10 gånger under en sammanhängande tidsperiod på 3 månader med beaktande av grenens karaktär) och betalat lokalhyra. Vid beräkningen beaktas även regelbunden idrottsverksamhet som föreningen ordnat i lokaler som föreningen själv äger.
2. Vid användningen av lokaler beaktas endast regelbundna handledda träningslektioner som ordnas av föreningen i huvudstadsregionens idrottslokaler och som har haft minst fyra aktiva idrottsutövare samt en instruktör/tränare. Som idrottslokaler i huvudstadsregionen betraktas idrottsplatser i Helsingfors, Vanda, Esbo och Grankulla.
3. Vid beräkningen beaktas utfallet av föreningens lokalanvändning 2023. (**undantag nedan*)

**I beloppet av understödet för lokalanvändning kan enligt prövning beaktas väsentliga förändringar i föreningens användning av idrottslokaler rörande ansökningsåret. Med väsentliga förändringar avses: sammanslagning av föreningar, anslutning av en sektion eller sektioner till föreningen, avgång av en sektion eller sektioner från föreningen, en ny idrottslokal som hyrs av föreningen (hyresavtalet för lokalen i fråga ska bifogas ansökan) eller avstående från en idrottslokal som förvaltas eller ägs av föreningen. Sökanden ska ange dessa väsentliga förändringar separat på ansökningsblanketten och i bilagan för lokalanvändning.*

Beräkningen av understödet för lokalanvändning baseras på följande faktorer:

1. Det kalkylmässiga maximala timpriset, som fastställer hur mycket understödsbeloppet som mest kan vara per godkänd timme av lokalanvändning. En timme betyder 60 minuter.

Om föreningen har betalat en timhyra som har varit lägre än det kalkylmässiga maximala timpriset, minskar beloppet av det verkliga understödet i samma proportion. De maximala timpriserna är:

- Idrottslokaler och -platser 24 €/h
- Banbokning i simhallar 14 €/h
- Träningsbokningar för idrottsutövare under 20 år i ishallar 42 €/h

Föreningen behöver inte beakta hyrorna när den anmäler det kalkylmässiga maximala timpris som anges ovan, utan med ansökan om understöd anmäls de faktiska hyreskostnaderna.

2. Vid beräkningen betonas verksamheten för barn och ungdomar under 20 år till 100 procent samt verksamheten för vuxna till 90 procent.

När det gäller en idrottslokal som förvaltas av föreningen själv, beräknas timhyran för lokalen enligt följande: Hyran som föreningen betalar dras av från föreningens hyresinkomster för lokalen. Denna skillnad (mellan hyresutgifterna och -inkomsterna) divideras med det antal timmar som föreningen själv använder lokalen för regelbunden träningsverksamhet, varav man får timpriset för användningen av lokalen. I lokaler som förvaltas av föreningarna själva kan idrottslokalernas andel av hyran inkluderas i timhyran. Andelen av kontors-, mötes- och lagerlokaler i hyran beaktas inte. I fråga om idrottslokaler som idrottsföreningen äger ska föreningen i tilläggsuppgifterna om ansökan ange alla driftskostnader för lokalen (till exempel vatten-, el- och städningkostnader).

Understödet för lokalanvändning beräknas utifrån den hyresfaktura som sökanden anmält och den bilaga för lokalanvändning som sökanden lämnat i samband med ansökan. Bilagan för lokalanvändning ska innehålla samma uppgifter om lokalen som fakturan. Man kan alltså inte dela lokalen i mindre delar och på det sättet ange delspecifika priser.

Det slutliga beloppet av understödet för lokalanvändning samt stödet per timme påverkas av det anslag som har riktats till understödsformen, sökandens godkända hyreskostnader och det antal timmar som har godkänts för beräkningen av dem samt av de maximala timpriser för stöd för lokaler som idrottssektionen har godkänt. Det slutliga understödet för lokalanvändning bestäms när sökandens kalkylmässiga understöd för lokalanvändning ställs i relation till andelen av det totala anslaget för andra som ansöker om understöd för lokalanvändning.

Clearing-bokningar för ishockey- och konståkningsjuniorer stöds inte av denna understödsform och dessa ska inte anges i understödsansökan eller i bilagan för lokalanvändning.

Beslutet om beviljande av understöd för lokalanvändning fattas av idrottssektionen.

2.1.3. Understöd för framställning av orienteringskartor

Omständigheter

Understöd för framställning av orienteringskartor är understöd som riktas till idrottsföreningar för att täcka framställningskostnader för orienteringskartor som tryckts 2023.

Understödet omfattar de orienterings- och undervisningskartor som rapporterats till Orienteringsförbundets kartregister. Understödet beviljas endast för färdiga första och nya kartupplagor samt uppdateringskartor som tryckts 2023.

Godtagbara kostnader som understöds är kartornas tryckkostnader och kostnader för underlagsmaterial (tillstånd, flygfotografering, kopiering och ritning) samt för terrängarbeten. För varje karta ska specifikationer över samtliga kostnader fogas till ansökan.

Fakturor för och kvitton på framställningskostnader för orienteringskartor skickas på separat begäran. Fakturor och kvitton ska inte fogas till understödsansökan.

Talkoarbete beaktas enligt följande tabell:

Karttyp	Högst timmar/km ²	Högst euro/timme	Högst euro/km ²
Första kartupplaga	50	10	500
Förnyad kartupplaga	30	10	300
Uppdateringskarta	20	10	200

Om kartan innefattar olika karteringssätt (första, förnyad och uppdatering), delas den angivna mängden talkoarbete i proportion till de kartlagda kvadratkilometrarna för respektive karteringssätt. Från de kartspecifika kostnaderna görs avdrag för intäkterna för kartan, såsom reklamintäkter, understöd och försäljningsintäkter.

Understödet beviljas inom ramen för de tillgängliga anslagen till ett belopp som motsvarar högst 60 procent av den förlust som uppstår genom skillnaden mellan utgifter och intäkter. För kartor som framställts i samarbete mellan flera föreningar betalas understöd enligt proportionerna som föreningarna anger. Helsingfors stads logo ska synas på kartan som understödet söks för.

Beslut om beviljande av understöd för framställning av orienteringskartor fattas av direktören för idrottsservicen.

2.2. Understöd till övriga idrottsfrämjande föreningar

Understöd för grundläggande verksamhet

Understödet till andra idrottsfrämjande föreningar är ett understöd av allmän karaktär som riktas till idrottsföreningar och andra föreningar som ordnar idrottstjänster. Vid beviljandet av understöd betonas idrott för barn och ungdomar, idrott för pensionärs- och specialgrupper samt verksamhetens omfattning. Understödet är behovsprövat.

Understödet kan på ansökan beviljas sådana föreningar som uppfyller följande villkor:

1. Föreningens hemort enligt stadgarna är Helsingfors, och verksamheten är öppen för alla Helsingforsbor. Den understödda idrottsverksamheten ska i huvudsak vara riktad till Helsingforsbor.
2. Föreningen ska i enlighet med föreningslagen vara en av Patent- och registerstyrelsen registrerad förening och varit verksam i ett helt kalenderår före ansökan om understöd. Föreningens verksamhet ska vara etablerad. Detta gäller inte då det är fråga om att en förening byter namn, en sektion i föreningen registrerar sig som en självständig förening eller då verksamheten vid två eller flera föreningar som fått understöd tidigare sammansluts helt eller delvis.
3. Föreningen ska ordna regelbunden handledd idrottsverksamhet för samma grupp i föreningen minst 10 gånger under en sammanhängande tidsperiod på 3 månader med beaktande av verksamhetens karaktär. Idrottsgrupper i pensionärs- och specialföreningar ska ordna regelbunden idrottsverksamhet för en och samma grupp.
4. Minst 50 aktiva idrottsutövare från Helsingfors i föreningen eller alternativt minst 20 under 20-åriga aktiva idrottsutövare från Helsingfors ska delta i föreningens regelbundna träningsverksamhet. I fråga om idrottsgrupper i pensionärs- och specialföreningar krävs att ett antal idrottsutövare som är lämpligt med tanke på deltagarnas funktionsförmåga och träningen deltar i gruppens regelbundna idrottsverksamhet.

Med en aktiv idrottsutövare avses i ansökan en medlem i föreningen som deltar minst 10 gånger i regelbunden handledd idrottsverksamhet som ordnas för samma grupp under en oavbruten period på minst 3 månader. Den ordnade regelbundna verksamheten ska vara föreningens egen verksamhet och inte omfatta idrottsverksamhet som anskaffats från staden som köpt tjänst eller som bedrivs i samarbete med staden.

En person kan anges som aktiv idrottsutövare endast en gång, även om samma person deltar i flera träningsgruppers verksamhet under kalenderåret.

Understödet andel av godtagbara utgifter får vara högst 80 procent. Godtagbara utgifter är de utgifter som orsakas av föreningens verksamhet. Låneamorteringar, räntor, avskrivningar, nedskrivningar, avsättningar eller övriga kalkylmässiga poster som inte baserar sig på redan utfallna utgifter beaktas inte som kostnader för verksamheten.

Beslutet om beviljande av understöd till andra idrottsfrämjande föreningar fattas av idrottssektionen.

2.3. Startunderstöd

Understöd för grundläggande verksamhet

Startunderstöd kan beviljas en registrerad idrottsförening som bedrivit verksamhet mindre än ett år. Startunderstödet är 500 (fem hundra) euro.

Startunderstödet kan beviljas idrottsföreningar som uppfyller följande kriterier:

1. Idrottsföreningens hemort är enligt stadgarna Helsingfors och verksamheten är öppen för alla som är bosatta i Helsingfors.
2. Enligt stadgarna ska föreningens huvudsakliga verksamhet vara idrottsverksamhet.

Startunderstödet kan endast beviljas föreningen en gång.

Beslut om beviljande av startunderstödet fattas av direktören för idrottsservicen

2.4. Evenemangsunderstöd

Riktat understöd

Evenemangsunderstöd är understöd som riktas till registrerade föreningar, företag eller gemenskaper för att ordna idrotts- och motionsevenemang. Evenemanget ska uppfylla följande villkor:

1. Det är fråga om ett idrotts- och motionsevenemang och det äger rum i Helsingfors stad.
2. Evenemanget får Helsingforsborna att röra på sig och gör stadens evenemangsutbud mångsidigare.
3. Evenemangsarrangören är en registrerad förening, ett företag eller en gemenskap.
4. Understödet söks före evenemanget.

5. Evenemanget ska rapporteras när det är över.

Vid utvärderingen av ansökan och beviljanden betonas följande kriterier:

- Evenemang som syftar till att uppmuntra nya målgrupper att engagera sig i vardagsaktiviteter, samt självständig eller handledd idrott
- Evenemang för barn och/eller ungdomar
- Evenemangets omfattning och synlighet
- Säsongstänkande, det vill säga evenemang som ordnas under olika årstider
- Regionalitet av understödda evenemang i olika delar av Helsingfors. År 2024 betonas dessutom evenemang som ordnas i Helsingfors stadsförnyelseområden.
- Regionalitet av understödda evenemang i olika delar av Helsingfors
- Mångsidighet av evenemang ur grenars synvinkel
- Evenemangets ansvarsfullhet ur ett ekologiskt, ekonomiskt och socialt perspektiv:
 - Miljöfrågor beaktas vid ordnande av evenemanget
 - Deltagaravgift/ingen avgift gör att så många som möjligt kan delta i evenemanget
 - Inverkan på främjandet av likabehandling och jämställdhet
 - Främjandet av delaktighet och social gemenskap

Evenemangsunderstödet är ett behovsprövat understöd. Storleken på evenemangsunderstödet beror på den sökandes egna medel, intäkterna från den understödda verksamheten samt övriga externa finansieringsmöjligheter (t.ex. offentligt stöd).

Evenemangsunderstödet beviljas inte för den sökandes normala tränings-, tävlings- och turneringsverksamhet, interna evenemang, läger- och kursverksamhet, stortävlingar för vuxna (FM) eller internationella stortävlingar. De understödda tävlingsevenemangen kan inte vara större än nationella stortävlingar för ungdomar (FM) som ordnas av grenföreningar.

Godtagbara utgifter är verkliga kostnader relaterade till ordnandet av evenemanget såsom avgifter för lokaler, kommunikation- och marknadsföringskostnader samt merkostnader för anställda relaterade till evenemanget.

Evenemangsunderstödet kan endast användas för att täcka kostnaderna för evenemanget. Evenemangsunderstödet betalas ut till evenemangets arrangör efter att slutrapporten om evenemanget har skickats in till idrottsservicen.

Ett evenemangsunderstöd kan beviljas per ett evenemang. Samma arrangör kan enligt prövning betalas understöd för flera evenemang under året.

Beslut om beviljande av evenemangsunderstödet fattas av direktören för idrottsservicen.

2.5. Riktat understöd

Riktat understöd

Riktat understöd är ett understöd som beviljas registrerade idrottsföreningar och andra föreningar som ordnar idrott i Helsingfors för riktad idrottsverksamhet. Riktat understöd är ett behovsprövat understöd.

Riktat understöd beviljas för utvecklingsarbete som syftar till att förebygga drop out-fenomenet bland 8–15-åriga barn och ungdomar i handledd motions- och idrottsverksamhet. Riktat understöd syftar till att utveckla den handledda idrottsverksamheten i en riktning där man kan öka barns och ungdomars engagemang i handledd hobbyverksamhet. De understödda projekten ska i huvudsak vara riktade till barn och unga i Helsingfors.

De understödda projekten ska förverkliga minst två av underåtgärderna nedan. Behovet av de valda åtgärderna ska vara tydligt bundet till föreningens nuläge och tillgängliga resurser.

- Skapande/modellering av hobbystigar inom föreningen
- Nya och mångsidiga sätt att utöva idrott målorienterat och icke-målorienterat
- Olika sätt att delta i föreningens verksamhet utöver den vanliga hobbyverksamheten
- Ökning av handledarnas och tränarnas kompetens i linje med målen för riktat understöd
- Att göra föräldrarna/vårdnadshavarna delaktiga/engagerade i föreningens verksamhet

Vid utvärderingen av ansökningarna och beviljandet av understöd betonas ansökningar som strävar efter att minska drop out-fenomenet genom nya partnerskap och utvecklingsåtgärder och som därmed gör det möjligt för barn och unga att utöva hobbyer med fler alternativ och på olika nivåer. De understödda projekten ska syfta till en långvarig förändring vid förebyggandet av drop out-fenomenet.

Vid utvärderingen av ansökningarna beaktas även följande faktorer: projektets omfattning och ändamålsenlighet i förhållande till målen för understödet, realism av projektets ekonomi- och verksamhetsplan, sökandens egna tillgångar och eventuell annan finansiering för verksamheten, verksamhetens kontinuitet efter projektperioden och utvärdering av verksamhetens effekter. Om projektet genomförs i samarbete med flera olika aktörer anses detta meriterande vid utvärderingen.

Understödet får användas för utgifter som orsakas av projektet och som inte är direkta utgifter för aktörens grundläggande verksamhet. Projekten ska ha en självfinansieringsandel. Understödet kan inte

användas för att finansiera anskaffning av anläggningstillgångar. Med riktat understöd stöds inte näringsverksamhet.

Projektet ska ha en ansvarig person, en tydlig verksamhetsplan samt tydliga, realistiska och mätbara mål. Understöd beviljas för projekt som varar ett år.

Understödsbeloppet kan vara 2 500–25 000 euro.

Beslutet om beviljande av riktat understöd fattas av idrottssektionen.

2.6. Clearing

Clearing-understöd är understöd som riktas till att stödja träningsbokningar för barn och ungdomar under 20 år i de ishockey- och konståkningsföreningar som omfattas av verksamhetsunderstödet. Isbanestiftelsen tar ut en avgift för idrottsservice i enlighet med förverkligade träningsbokningar för ishockey- och konståkningsjuniorer. Understödet är 42 euro/timme, dock så att det är inom ramen för det understödsanslag som riktats till clearing.

Föreningarna kan inte ansöka hos idrottsservicen om annat understöd för användning av lokaler för clearing-träningsbokningar. I samband med faktureringen informerar Isbanestiftelsen idrottsservicen ungefär sex gånger om året om hur de anslag som riktats till clearing-understödet har fördelats mellan olika föreningar.

3. ANSÖKAN OM UNDERSTÖD

Ansökan om understöd sker i första hand i **Helsingfors stads e-tjänst för understöd (avustuket.hel.fi)**. Ansökningstiderna för de olika understödsformerna anges i tabellen nedan. Om ansökan inte har lämnats in inom den utsatta tiden, är ansökan försenad. Försenade ansökningar avslås. Även bristfälliga ansökningar kan avslås.

I undantagsfall kan understödsansökan lämnas in till stadens registratorskontor på följande adress: Helsingfors stads registratorskontor, Kultur- och fritidssektorn/Idrott, PB 10, 00099 Helsingfors stad (Besöksadress: Stadshuset, Norra Esplanaden 11–13). Ansökningar som lämnas till stadens registratorskontor ska vara framme senast klockan 15 på den utsatta dagen.

UNDESTÖDSFORM	ANSÖKNINGSTID
1) Verksamhetsunderstöd och understöd för lokalanvändning	2.1–15.2.2024
2) Understöd för framställning av orienteringskartor	2.1–15.2.2024
3) Understöd till övriga idrottsfrämjande föreningar	2.1–15.2.2024
4) Startunderstöd	1.1–8.12.2024
5) Evenemangsunderstöd	1.1–8.12.2024
6) Riktat understöd	11.3–5.4.2024

För varje understödsform finns en separat blankett med vilken understöd ska ansökas. Blanketterna finns i stadens e-tjänst för understöd. Förutom blanketten ska de obligatoriska understödsspecifika bilagorna bifogas ansökan. En förteckning över dessa finns i tabellen nedan. En enskild bilaga behöver inte lämnas på nytt, om den redan har lämnats till staden i samband med någon annan ansökan om understöd i e-tjänsten för understöd.

UNDESTÖDSFORM	BLANKETT I E-TJÄNSTEN FÖR UNDERSTÖD	OBLIGATORISKA BILAGOR
Verksamhetsunderstöd	Idrott: verksamhetsunderstöd och understöd för lokalanvändning	- Verksamhetsplan för det år som ansökan gäller - Budget för det år som ansökan gäller

		<ul style="list-style-type: none"> - Bokslut (det senast fastställda, 2022 eller 2023) - Revisionsberättelse eller verksamhetsgranskningsberättelse (den senast fastställda, för samma år som bokslutet) - Verksamhetsberättelse (den senast fastställda, 2022 eller 2023) <p>*Anmärkningar under tabellen</p>
Understöd för lokalanvändning	Idrott: verksamhetsunderstöd och understöd för lokalanvändning	<ul style="list-style-type: none"> - Separat bilaga för lokalanvändning (excel) – länken för att ladda upp bilagan finns på sidan för understödsformen i e-tjänsten för understöd - Avtal om ny idrottslokal eller uppdaterat avtal, ifall det nuvarande avtalet har ändrats - Hyreskvittona ska lämnas separat på begäran
Understöd till övriga idrottsfrämjande föreningar	Idrott: verksamhetsunderstöd och understöd för lokalanvändning	<ul style="list-style-type: none"> - Verksamhetsplan för det år som ansökan gäller - Budget för det år som ansökan gäller - Bokslut (det senast fastställda, 2022 eller 2023) - Revisionsberättelse eller verksamhetsgranskningsberättelse (den senast fastställda, för samma år som bokslutet) - Verksamhetsberättelse (den senast fastställda, 2022 eller 2023) - Separat bilaga för lokalanvändning (excel), om sökanden önskar att lokalanvändningen ska beaktas vid beräkning av understöd Länken för att ladda upp excel-bilagan finns på sidan för understödsformen i e-tjänsten för understöd. <p>*Anmärkningar under tabellen ** Anmärkningar under tabellen</p>

Understöd för framställning av orienteringskartor	Idrott: ansökan om understöd för framställning av orienteringskartor	- Hyreskvittona ska lämnas separat på begäran
Startunderstöd	Idrott: Ansökan om allmänt understöd	- Utdrag ur föreningsregistret - Föreningens stadgar - Budget för den löpande eller kommande verksamhetsperioden - Verksamhetsplan för den löpande eller kommande verksamhetsperioden *Anmärkningar under tabellen
Evenemangsunderstöd	Idrott: Ansökan om evenemangsunderstöd	- Plan för evenemanget - Budget för evenemanget (om den inte tillräckligt tydligt framgår av ansökningsblanketten) *Anmärkningar under tabellen (exkl. föreningens stadgar)
Riktat understöd	Idrott: Ansökan om allmänt understöd	- Separat bilaga för ansökan, som finns på sidan för understödsformen i e-tjänsten för understöd *Anmärkningar under tabellen

Om sökanden inte tidigare har ansökt om Helsingfors stads understöd eller om uppgifterna har förändrats, ska även följande bilagor lämnas i samband med ansökan:

- Föreningens stadgar
- Bankens meddelande om kontoägaren eller en kopia av kontoutdraget (sökanden ska ha ett finländskt bankkonto till vilket understödet betalas)
- Utdrag ur föreningsregistret eller registret över organisationsformer (företags- och organisationsdatasystemet)

**Om sökanden ordnar verksamhet inom olika branscher, ska sökanden separat som bilaga lämna bilageuppgifter om idrottsverksamheten.

Myndighetens, i detta fall stadens, verksamhet styrs av lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999). Enligt lagen är myndighetshandlingar offentliga, om inte annat föreskrivs.

Med myndighetshandling avses också en sådan handling som en myndighet innehar och som har tillställts myndigheten för behandling av ärendet. Således är också de handlingar som bifogas ansökan om understöd i princip offentliga. Om bilagorna innehåller sekretessbelagda uppgifter enligt lag (621/1999), ska detta tydligt anges i bilagan med motiveringar.

4. INFORMATION OM UNDERSTÖDSBESLUT OCH UTBETALNING AV UNDERSTÖDET

Ett understödsbeslut, inklusive anvisningar för begäran om omprövning, skickas till alla sökande för kännedom. Om villkoren inte entydigt framgår redan av understödsbeslutet, skickas ett separat meddelande till den sökande i samband med beslutet av vilket framgår: a) ändamålet för det beviljade understödet, dess belopp och villkor samt hur användningen av understödet ska följas upp, eller b) grunder för avslag på understödet.

Beslutshandlingarna för stadens förvaltningsorgan och tjänsteinnehavare är offentliga. I fråga om understödsbeslut finns de på sidan för stadens beslut genast efter offentliggörandet (paatokset.hel.fi).

Understöden betalas ut i enlighet med understödsbeslutet med hjälp av de betalningsuppgifter som understödstagaren angett. Om understödstagaren inte har ett bankkonto, ska hen öppna ett. Helsingfors stad betalar ut understöden endast till ett bankkonto med understödstagarens namn. För att kunna verifiera bankens kontaktuppgifter ska bankens meddelande om kontoinnehavaren (ny sökande eller bankens kontaktuppgifter har förändrats) eller en kopia av kontoutdraget lämnas in. Om denna utredning saknas, kan understödet inte betalas ut.

Beviljande och utbetalning av understödet förutsätter att det inte har förekommit oklarheter i fråga om de understöd som staden beviljat den sökande under tidigare år. Staden har rätt att avbryta utbetalningen av det beviljade understödet under utredningen, om det finns anledning att misstänka att villkoren för återindrivning av understödet som anges i 10 § i Helsingfors stads allmänna understödsvillkor uppfylls.

Understöd för idrott betalas ut 2024 i följande rater:

Verksamhetsunderstöd, understöd till övriga föreningar som främjar idrott och motion, understöd för framställning av orienteringskartor, startunderstöd och riktade understöd för idrott och motion betalas ut i en rat efter understödsbeslutet.

Understödet för lokalanvändning betalas ut i en rat efter understödsbeslutet till dem, vars understöd för lokalanvändning understiger 100 000 euro. Understödet för lokalanvändning betalas ut i två rater till dem, vars understöd är 100 000 euro eller mer.

Evenemangsunderstödet betalas ut efter evenemanget, när evenemangsarrangören har rapporterat det genomförda evenemanget på en separat bilaga.

Staden har rätt att kvitta det beviljade understödet helt eller delvis mot dess återindringsbara fordran av understödstagaren.

5. ANVÄNDNING OCH UPPFÖLJNING AV UNDERSTÖDET

- 1) Understödet får endast användas för det ändamål som anges i understödsbeslutet. Om ändamålet inte specificeras i understödsbeslutet, ska understödet användas för det ändamål som anges i ansökan.
- 2) Understödsstagaren får inte använda understödet för medelanskaffning eller utgifter för affärsverksamhet och investeringar, inte heller för att utöka sina finansieringstillgångar eller övriga långsiktiga investeringar.
- 3) Understöd beviljas inte för att delas vidare till andra gemenskaper eller som personliga understöd till medlemmar och/eller utövare. Understöd beviljas inte heller till centralorganisationer.
- 4) Understödsstagaren ska ordna sin bokföring och revision enligt lag och på så sätt att användningen av understödet kan följas upp i bokföringen. Understödsstagaren ska ordna en revision i enlighet med revisionslagen.

Understödsstagaren ska ordna en revision, även om detta inte förutsätts enligt revisionslagen. I så fall kan revisionen också utföras av en så kallad lekmannarevisor. Av lekmannarevisorns revision utfärdas ett yttrande, som kallas verksamhetsgranskning.

- 5) Understödsstagaren ska utan dröjsmål informera Helsingfors stad om en betydande förändring som påverkar användningen av understödet.
- 6) Understödsstagaren ska utan ersättning förse Helsingfors stad med de uppgifter som staden anser vara nödvändiga för att handlägga understödsansökan och för att följa upp handläggningen. Den som beviljar understödet har rätt att granska den sökandes/understödsstagarens bokföring och förvaltning samt vid behov utföra granskningar som gäller den övriga verksamheten. Även föreningens övriga verksamhet än bara användningen av understödet kan granskas.
- 7) Vid ansökan om ett nytt understöd från Helsingfors stad ska understödsstagaren lämna in en redovisning om användningen av eventuella understöd som staden tidigare beviljat hen i den omfattning som krävs av staden.

6. REDOVISNING OM ANVÄNDNINGEN AV UNDERSTÖDET

Understödet ska användas för det ändamål för vilket det beviljades. En redovisning om användningen av understöden ska upprättas, av vilken det framgår hur understödet har använts och hur det har riktats till ändamålet som det beviljats för.

Information om redovisningsblanketter samt mer detaljerade tidsfrister finns på webbplatsen för understöden för idrott och i understödsbeslutet.

Redovisningen om användningen av understöden ska göras inom tidsfristen.

7. RÅD OM UNDERSTÖD

Aktuella ärenden i anslutning till understöd samt närmare understödsformsspecifika grunder för beviljande och ansökningsanvisningar uppdateras på webbplatsen för understöd för idrott i e-tjänsten för understöd (www.avustukset.hel.fi/sv/om-understoden/understod-for-idrott).

Helsingfors stad, kultur- och fritidssektorn/enheten för partnerskap och utveckling för motion

Planerare Suunnittelija Ritva Oljakka, tfn 09 310 87439

Planerare Lassi Laitinen, tfn 09 310 87947

Specialplanerare Janina Kauppinen, tfn 09 310 34159

Enhetschef Taina Korell, tfn 09 310 38038

E-postadresser: fornamn.efternamn@hel.fi