



Alueellisen liikuntaharrastamisen tukemisen avustuksen käyttöselvitys 2025–2026: kysymykset

Tähän tiedostoon on koottuna Helsingin kaupungin keväällä 2025 myöntämille alueellisen liikuntaharrastamisen tukemisen avustuksille laaditun käyttöselvityslomakkeen kysymykset.

Tämän pdf-lomakkeen avulla voit tutustua käyttöselvityksen kysymyksiin etukäteen

Huomaathan, että käyttöselvitys on tehtävä verkkolomakkeella.

Verkkolomake on täytettävä ja myönnetty avustus selvitettävä 30.9.2026 mennessä.

Lisätiedot:

liikunta.avustukset@hel.fi

Pakolliset kysymykset merkitty tähdellä (*)

Hakijan perustiedot

1. Yhdistyksen perustiedot *

Yhdistyksen virallinen nimi _____

Yhdistyksen Y-tunnus _____

Yhteyshenkilön nimi _____

Yhteyshenkilön sähköpostiosoite _____

2. Hankkeen perustiedot *

Kirjaa samat tiedot, mitä olet antanut avustushakemuksessa.

Hankkeen nimi _____

Hakemusnumero avustusasioinnissa _____

3. Onko hankkeelle Onko hankkeelle myönnetty ehdollinen avustus nyt selvittävää hankekaudesta seuraavalle kaudelle? *

Nyt selvittävä hankekausi on 1.6.2025-31.5.2026. Selvittävään hankekauteen sisältyy myös lisäavustuksen myötä toteutettu mahdollinen kesäajan toiminta (käyttöaika päättyy 31.8.2026).

☐ Kyllä

☐ Ei

Jos vastaat ”Kyllä”, siirry kysymykseen 26.

Hankkeen toteutus

Kuvaa toteumaa hankekauden 1.6.2025-31.5.2026 ajalta. Jos hankkeelle on myönnetty lisäavustus (käyttöaika päättyy 31.8.2026), huomioithan raportissa myös mahdollisen kesän aikana järjestetyn toiminnan.

4. Hankkeen kesto *

Alkamispäivä: _____

Päätymispäivä: _____

5. Arvio hankkeelle asetettujen tavoitteiden toteutumisesta *

Kirjoita yhteenveto hankkeelle asetetuista tavoitteista ja niiden toteutumisesta.

6. Kuvaus hankkeessa toteutetuista toimenpiteistä *

Kirjoita yhteenveto hankkeessa toteutetuista toimenpiteistä ja niiden aikataulusta.

7. Onnistuttiinko hankkeessa lisäämään väestöryhmien välisiä myönteisiä kohtaamisia? *

Valitse sopiva vaihtoehto. Kuvaile tekstikenttään konkreettista toimintaa ja toiminnan seurauksia.

☐ Kyllä, miten?

☐ Ei, miksi?

8. Onnistuttiinko hankkeessa ehkäisemään syrjäytymistä? *

Valitse sopiva vaihtoehto. Kuvaille tekstikenttään konkreettista toimintaa ja toiminnan seurauksia.

- ☐ Kyllä, miten?
- ☐ Ei, miksi?

9. Onnistuttiinko hankkeessa vahvistamaan yhteisöllisyyttä ja osallisuutta? *

Valitse sopiva vaihtoehto. Kuvaille tekstikenttään konkreettista toimintaa ja toiminnan seurauksia.

- ☐ Kyllä, miten?
- ☐ Ei, miksi?

10. Miten toiminnassa huomioitiin saavutettavuuden eri näkökulmat?

Kerro, miten eri saavutettavuuden osa-alueet otettiin toiminnassa huomioon, esim. viestinnällinen, fyysinen, psyykinen, sosiaalinen, kulttuurinen ja taloudellinen saavutettavuus.

11. Miten lapset ja nuoret osallistuivat toiminnan suunnitteluun ja päätöksentekoon?

Mainitse konkreettisia esimerkkejä.

12. Jos hankkeessa oli tavoitteena kehittää uusia toimintamalleja, mitä niiden osalta saatiin aikaan?

13. Mitkä olivat hankkeen keskeisimmät yhteistyökumppanit ja mikä heidän roolinsa oli?

14. Kuinka monta tuntia harrastustoimintaa hankkeessa järjestettiin kullakin postinumeroalueella? *

Erittele esim. "00400: 7 h".

15. Kuinka paljon yksi harrastuskerta maksoi osallistujalle (€/h)? *

Yhden harrastuskerran hinta (€/h): _____

Tarkenna tähän tarvittaessa vastaustasi.

Hankkeen kohderyhmä

16. Mikä oli hankkeen kohderyhmä/kohderyhmät? *

17. Mitä keinoja kohderyhmän/kohderyhmien tavoittamiseen käytettiin? *

18. Kuinka monta helsinkiläistä lasta ja nuorta toimintaan osallistui *

Merkitse jokainen osallistunut henkilö vain kerran laskentaan, vaikka sama henkilö olisi osallistunut useampaan tapahtumaan (yksi henkilö = yksi osallistuja). Mikäli hankkeen toimintaan ei osallistunut ketään kyseisestä ikäryhmästä, merkitse kenttään "0".

- 9–12-vuotiaista helsinkiläistä: _____
- 13–15-vuotiaista helsinkiläistä: _____
- 16–18-vuotiaista helsinkiläistä: _____

19. Kuinka moni näistä oli uusia, eli ei ollut osallistunut toimijan aikaisemmin järjestämään toimintaan? *

Merkitse jokainen osallistunut henkilö vain kerran laskentaan, vaikka sama henkilö olisi osallistunut useampaan tapahtumaan (yksi henkilö = yksi osallistuja). Mikäli hankkeen toimintaan ei osallistunut ketään kyseisestä ikäryhmästä, merkitse kenttään "0".

- 9–18-vuotiaista helsinkiläistä: _____

20. Perustuvatko edellä antamasi luvut osallistujamääristä arvioon vai tarkkaan tietoon? *

- ☐ Arvioon
- ☐ Tietoon

Voit kuvailla tähän tarkemmin, kuinka olette arvioineet tai keränneet tietoa osallistujamääristä.

Hankkeen aikana tapahtuneet muutokset, saadut opit ja toiminnan vakiinnuttaminen

21. Muuttuiko hankkeen toiminta merkittävästi alkuperäisestä suunnitelmasta? *

- ☐ Ei
- ☐ Kyllä, miten?

22. Muuttuiko hankkeen aikataulu merkittävästi alkuperäisestä suunnitelmasta? *

- ☐ Ei
- ☐ Kyllä, miten?

23. Oliko hankkeen toteutuksessa haasteita? *

- ☐ Ei
- ☐ Kyllä, millaisia?

24. Tiivistä enintään kolme (3) hankkeen keskeisintä oppia *

25. Onko hankkeen toiminta aikomus vakiinnuttaa osaksi yhdistyksen perustoimintaa? *

- ☐ Ei
- ☐ Kyllä, miten?

Kuvaile tarkemmin, mitä ajattelette toiminnan vakiinnuttamisesta. *

Hankkeen talous

26. Hankkeen tulot*

- Helsingin kaupungin avustus _____
- Muut avustukset _____
- Muut tulot _____
- Omarahoitus _____

Voit tarvittaessa tarkentaa tähän vastaustasi.

27. Hankkeen menot*

- Palkat _____
- Henkilöstösivukulut _____
- Liikuntatilavuokrat _____
- Muut kulut _____

Voit tarvittaessa tarkentaa tähän vastaustasi.

28. Muuttuiko hankkeen talous merkittävästi alkuperäisestä suunnitelmasta? *

- ☐ Ei
- ☐ Kyllä, miten?

Kerro, millaisia muutoksia talouteen liittyen tapahtui. *

29. Liitä hankkeen kustannuspaikkaraportti päättyneen hankevuoden ajalta*

Kuvaa toteumaa hankekauden 1.6.2025-31.5.2026 ajalta. Jos hankkeelle on myönnetty lisäavustus (käyttöaika päättyy 31.8.2026), huomioithan raportissa myös mahdollisen kesän aikana järjestetyn toiminnan.

Liitä selvitykseen kustannuspaikkaraportti tai sen puuttuessa jokin muu kirjanpidon tosite, kuten tilintarkastajan tai kirjanpitäjän allekirjoittama dokumentti hankkeen kaikista tuloista ja menoista.

Käyttöselvitykseen on vastattava verkkolomakkeella.

Avustusta on saanut käyttää hankkeesta johtuviin kuluihin, jotka eivät ole toimijan suoranaisia perustoiminnan kuluja. Hankkeilla on tullut olla omarahoitusosuus. Avustusta ei ole voinut käyttää hankintoihin tai käyttöomaisuuden kerryttämiseen.

Lisätiedot ja liitteet

30. Onko muuta tietoa, jonka haluatte kertoa selvityksessä?

31. Liitä halutessasi hankkeessa laadittuja asiakirjoja tai muita tarpeellisia dokumentteja.

32. Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos ne muuttuvat. *

- ☐ Kyllä

Huomaathan, että käyttöselvitys on tehtävä verkkolomakkeella.

Tämän pdf-lomakkeen avulla voit tutustua käyttöselvityksen kysymyksiin etukäteen.